

**Zarządzenie Nr 20/2022**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Drobin**  
**z dnia 7 lutego 2022 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), w związku z § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) - zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie w Drobinie.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia, umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie – Biuletyn Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie oraz na tablicach ogłoszeń w gminnych oświatowych jednostkach organizacyjnych.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz  
Miasta i Gminy Drobin  
Krzysztof Maciej Wielec

## **Uzasadnienie**

Zarządzeniem Nr 88/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Drobin z dnia 22 sierpnia 2017 r. zostało powierzone stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie pani Teresie Mielczarek, na okres od dnia 1.09.2017 r. do dnia 31.08.2022 r. W związku z powyższym kadencja obecnego dyrektora upływa w dniu 31 sierpnia 2022 r.

Stosownie do zapisów art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) kandydata na stanowisko dyrektora szkoły wylania się w drodze konkursu.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin  
ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie,  
ul. Przyszłość 14, 09-210 Drobin

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w ust. 2-5.
2. Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola może być powierzone nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który spełnia łącznie następujące wymagania:
  - 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w Miejsko-Gminnym Przedszkolu w Drobinie, ul. Przyszłość 14, 09-210 Drobin;
  - 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
  - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
  - 4) uzyskał przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora:
    - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
    - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
    - c) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni;
  - 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
  - 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 poz. 2183 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
  - 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 289);

- 11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.
3. Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola może być powierzone również nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w Miejsko-Gminnym Przedszkolu w Drobinie i spełnia wymagania określone w ust. 2 pkt 2-11.
4. Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola może być powierzone:
  - 1) nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, zatrudnionemu na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych lub
  - 2) nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, zatrudnionemu na stanowisku innym niż określone w pkt 1, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
  - 3) nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu urlopowanemu lub zwolnionemu z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263 z późn. zm.)
    - spełniającemu wymagania określone w ust. 2, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
5. Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola może być powierzone osobie niebędącej nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:
  - a) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
  - b) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
  - c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
  - d) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - e) spełnia wymagania określone w ust. 2 pkt 2, 5, 6, 8, 10 i 11.
6. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie;
  - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

- c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - datę i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
  - 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
  - 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
    - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672) lub
    - dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
    - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
  - 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.);
  - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznego przedszkola urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
  - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
  - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) lub karą

- dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

7. Informacje o sposobie i terminie składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: **"Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie"**, na adres:  
Urząd Miasta i Gminy w Drobinie  
ul. Piłsudskiego 12  
09-210 Drobin  
**w terminie do dnia 25 lutego 2022 r. do godz. 15.00**  
**Dzień 25 lutego 2022 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie najpóźniej w dniu 25 lutego 2022 r. (piątek) do godziny 15:00.**
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 3) O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

8. Na żądanie organu prowadzącego Miejsko-Gminne Przedszkole w Drobinie kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, których potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zostały załączone do oferty konkursowej.

9. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

10. Klauzula informacyjna.

- 1) W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
**Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin, z siedzibą: ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, tel. (24) 260 14 41.**
- 2) Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Maksymiliana Michalskiego, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: [iod-mm@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-mm@tbdsiedlce.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie.
- 4) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

- 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezakończaniem sprawy.
- 6) Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, adres, data urodzenia, miejsce pracy, wykształcenie, dorobek zawodowy – niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
- 7) Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa (m.in. kuratorium, jednostki oświatowe) lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
- 8) Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
- 9) Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
  - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
  - żądania sprostowania danych osobowych;
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 10) Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [iod-mm@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-mm@tbdsiedlce.pl).
- 11) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:  
**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
- 12) Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
- 13) Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Burmistrz  
Miasta i Gminy Drobin  
Krzysztof Maciej Wielec