

ZARZĄDZENIE nr 122/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 14.12.2018 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Drobin

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z póź. zm.).

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Nr 63/2017 z dnia 27 czerwca 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 11 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich dzieli się na:

- 1) Kierownik Referatu,
- 2) Urząd Stanu Cywilnego – Z-ca Kierownika USC,
- 3) Wieloosobowe stanowisko ds. organizacyjnych, ds. kadr i płac, ds. Obsługi Rady Miejskiej, ds. teleinformatycznych, ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, obrony cywilnej i bezpieczeństwa, ds. promocji, kultury, zdrowia i bip, ds. ochrony danych, obsługa urzędu.
- 4) Obsługa gospodarcza:
 - a) robotnik gospodarczy.

2. § 11 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

Referat Infrastruktury, Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej dzieli się na:

- 1) Kierownik Referatu – zarządzenie kryzysowe,
- 2) Wieloosobowe stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa, ochrony środowiska, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, ochrony przyrody, utrzymania czystości i porządku w gminie, gospodarki odpadami i windykacji należności.

3. w § 15 wpisuje się kolejno:

106. informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
107. monitorowanie przestrzegania rozporządzenia RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty,
108. udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania,
109. współpraca z organem nadzorczym (Urząd Ochrony Danych Osobowych),

110. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach,
4. w § 16 pkt 54 wpisuje się kolejno:
 - 8) obejmowanie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - 9) opracowywanie decyzji ustalających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - 10) przygotowywanie decyzji określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z niezłożeniem deklaracji.
 - 11) nadzór nad gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w tym realizacji zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 - 12) analiza kart podatników pod kątem istniejących wpłat i zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami,
 - 13) dokonywanie analizy stanu zaległości w opłacie oraz podejmowanie czynności windykacyjnych,
 - 14) ustanawianie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 15) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy,
 - 16) zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - 17) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 18) udostępnianie na stronie internetowej urzędu gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacji o:
 - a) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy,
 - b) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - c) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości, w danym roku kalendarzowym, wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - d) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - e) podmiotach zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych,
 - 19) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 2

Pozostała treść Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Drobin pozostaje bez zmian.

§ 3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17.12.2018 r.



Burmistrz Miasta i Gminy Drobin

Samoraj
Andrzej Samoraj