

ZARZĄDZENIE NR 41/2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DROBIN

z dnia 30 marca 2026 r.

w sprawie określenia procedur i wzorów formularzy dotyczących realizacji funduszu sołeckiego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejsze zarządzenie określa wewnętrzne procedury dotyczące przygotowania, składania oraz weryfikacji wniosków sołectw, a także zasady realizacji i rozliczania przedsięwzięć finansowanych ze środków funduszu sołeckiego.

2. Fundusz sołecki realizowany jest w ramach budżetu Miasta i Gminy Drobin.

3. W terminie do 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy, Burmistrz Miasta i Gminy przekazuje sołtysom informacje o wysokościach przypadających danemu sołectwu środków funduszu sołeckiego.

4. Zadania finansowane z funduszu sołeckiego nie mogą zmierzać do realizacji prywatnych celów mieszkańców sołectwa ani też innych podmiotów.

5. Środki funduszu sołeckiego niewykorzystane w danym roku budżetowym wygasają z upływem roku i nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

§ 2. Tryb zgłaszania wniosków.

1. Warunkiem przyznania w danym roku budżetowym środków z funduszu jest złożenie do Burmistrza przez sołectwo poprawnego wniosku w terminie do dnia **30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek musi zawierać:

- 1) wskazanie przedsięwzięć do realizacji;
- 2) oszacowanie kosztów ich wykonania;
- 3) uzasadnienie (wykazanie, że zadanie jest zadaniem własnym gminy, służy poprawie warunków życia mieszkańców i jest zgodne ze strategią rozwoju).

§ 3. Wspólne przedsięwzięcia.

Sołectwa mogą również realizować wspólne przedsięwzięcia, zgodnie z art. 6 ustawy o funduszu sołeckim.

W takim przypadku każde z sołectw zamierzających wspólnie realizować przedsięwzięcie odrębnie uchwała wniosek, w którym wskazuje przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze danego sołectwa lub innego sołectwa w gminie.

§ 4. Weryfikacja i realizacja.

1. Burmistrz w terminie **7 dni** od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 2 dokonuje jego oceny pod kątem formalno-prawnym.

2. W przypadku odrzucenia wniosku, sołtys ma prawo do złożenia ponownego wniosku (podtrzymanego przez zebranie wiejskie) w terminie 7 dni od otrzymania informacji o odrzuceniu.

3. Do oceny merytorycznej wniosku złożonego przez sołectwo, o którym mowa w § 2 zostanie powołany odrębnym zarządzeniem Zespół.

4. Za realizację zadań odpowiadają:

- Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Zamówień Publicznych
- pracownik zajmujący się funduszem sołeckim.

4. Realizacja wydatków funduszu sołeckiego odbywa się wyłącznie w ramach kwot zawartych w uchwale budżetowej i przyjętych do realizacji, na przedsięwzięcia zgłoszone przez sołectwa i w zakresie wskazanym we wnioskach, o których mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zmiana przedsięwzięć w trakcie roku

1. W trakcie roku budżetowego, jednak nie później niż do **31 października** danego roku, sołectwo może złożyć wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu, o ile nie spowoduje to zwiększenia kwoty wydatków ponad limit określony dla danego sołectwa.

2. Procedura zmiany wniosku odbywa się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 6. Dokumentacja i wzory formularzy

W celu ujednolicenia dokumentacji, wprowadza się następujące załączniki do niniejszego zarządzenia:

Załącznik nr 1: Informacja o wysokości przypadających sołectwu środków Funduszu sołeckiego;

Załącznik nr 2 - 4: Wzór uchwały zebrania wiejskiego;

Załącznik nr 5 - 7: Wzór protokołu zebrania wiejskiego;

Załącznik nr 8-10: Wzór listy obecności mieszkańców sołectwa na zebraniu wiejskim;

Załącznik nr 11-13: Wzór wniosku;

Załącznik nr 14: Wzór pisma dot. przekazania ponownie uchwalonego wniosku sołectwa;

Załącznik nr 15: Wzór pisma w sprawie podtrzymania wniosku sołectwa.

§ 7. Odpowiedzialność, wykonanie i wejście w życie

1. Odpowiedzialnym za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię Sekretarza Miasta i Gminy Drobin.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

- na stronie internetowej www.drobin.pl
- w Biuletynie Informacji Publicznej <https://umgdrobin.bip.org.pl>.

Burmistrz Miasta i Gminy
Drobin

Grzegorz Szykulski

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

Drobin, dnia.....

ORiK.0008.....20.....

Pan/ Pani

.....

Sołtys sołectwa.....

Informacja o wysokości przypadających sołectwu środków Funduszu Sołeckiego na rok

Działając na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. poz. 301 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr 277/XXXVII/2014 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie miasta i gminy środków stanowiących fundusz sołecki, niniejszym informuję, iż:

wysokość środków funduszu sołeckiego w budżecie Miasta i Gminy Drobin

dla Sołectwa _____ wynosi: _____ zł.

Wysokość środków funduszu sołeckiego ustalono z uwzględnieniem art. 3 ust. 1 ustawy o funduszu sołeckim

Liczba mieszkańców sołectwa na dzień _____ wynosi .. osób

Mając na uwadze nieprzekraczalny termin złożenia wniosku dotyczącego przeznaczenia w roku następnym środków stanowiących fundusz sołecki, upływający 30 września roku bieżącego, proszę o zwołanie zebrania wiejskiego w tej sprawie w odpowiednim terminie.

Informuję ponadto o treści przepisów ustawy o funduszu sołeckim:

Art. 2. 6. Środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które zgłoszone we wniosku, o którym mowa w art. 5, są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy.

7. Środki funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie wydatków na działania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558, z późn. zm.).

Art. 3. 2. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje sołtysom informacje o wysokości przypadających danemu sołectwu środków, o których mowa w ust. 1, oraz środków określonych na podstawie uchwały, o której mowa w art. 4 ust. 1.

6. Środki funduszu niewykorzystane w roku budżetowym wygasają z upływem roku.

Art. 5. 1. Warunkiem przyznania w danym roku budżetowym środków z funduszu jest złożenie do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przez sołectwo wniosku.

2. Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub, co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek powinien zawierać wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków określonych dla danego sołectwa na podstawie informacji, o której mowa w art. 3 ust. 2, wraz z oszacowaniem ich kosztów i uzasadnieniem.

4. W terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy wniosek, sołtys przekazuje wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) wniosek celem uwzględnienia go w projekcie budżetu gminy.

5. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku odrzuca cały wniosek albo poszczególne przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia w nim zawarte, jeżeli nie spełniają warunków określonych w ust. 2-4 lub w art. 2 ust. 6 lub 7, jednocześnie informując o tym sołtysa.

6. Sołtys może w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, podtrzymać wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia w nim zawarte niespełniające warunków określonych w ust. 2-4 lub w art. 2 ust. 6 lub 7, kierując wniosek do rady gminy za pośrednictwem wójta (burmistrza, prezydenta miasta).

7. W przypadku gdy wniosek albo przedsięwzięcie zostały odrzucone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) z powodu niespełnienia warunków określonych w ust. 2 lub 3 lub w art. 2 ust. 6 lub 7, zebranie wiejskie może ponownie uchwalić odpowiednio wniosek albo przedsięwzięcie.

8. Sołtys, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, przekazuje radzie gminy za pośrednictwem wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia ponownie uchwalone przez zebranie wiejskie.

9. W przypadku podtrzymania wniosku albo przedsięwzięcia lub przedsięwzięć przez sołtysa, rada gminy rozpatruje ten wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania. Rada gminy odrzuca wniosek albo przedsięwzięcie niespełniające warunków określonych w ust. 2-4 lub w art. 2 ust. 6 lub 7 lub podtrzymane po terminie, o którym mowa w ust. 6. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) związany jest rozstrzygnięciem rady gminy.

10. W przypadku ponownie uchwalonego wniosku albo przedsięwzięcia lub przedsięwzięć, rada gminy rozpatruje ten wniosek w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania. Rada gminy odrzuca wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia niespełniające warunków określonych w ust. 2 lub 3 lub w art. 2 ust. 6 lub 7 lub przekazane po terminie, o którym mowa w ust. 8. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) związany jest rozstrzygnięciem rady gminy.",

Art. 6. 1. Sołectwa mogą realizować wspólne przedsięwzięcia.

2. Każde z sołectw zamierzających wspólnie realizować przedsięwzięcie odrębnie uchwała wniosek.

3. Przepisy art. 5 stosuje się odpowiednio, z tym że wniosek powinien zawierać wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze danego sołectwa lub innego sołectwa w danej gminie.

Art. 7. 1 W trakcie roku budżetowego, jednakże nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego, sołectwo może złożyć do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu,

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, nie może prowadzić do przekroczenia środków przyznanych pierwotnie w uchwale budżetowej.

3. Wniosek złożony z naruszeniem terminów, o których mowa w ust. 1, podlega odrzuceniu.

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin

Otrzymują:

1. Adresat

2. A/a.



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

UCHWAŁA Nr...../20.....

ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA

z dnia 20..... r.

w sprawie uchwalenia wniosku o przeznaczenie środków funduszu sołeckiego

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim (Dz. U. z 2014 r., poz.301 z późn. zm.), § 22 Statutu Sołectwa stanowiącego załącznik Nr... do Uchwały Nr XIX/157/2016 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych miasta i gminy Drobin, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się wniosek sołectwao przeznaczenie środków funduszu sołeckiego na rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się sołtysowi sołectwa i zobowiązuje się do przekazania w terminie do dnia 30 września r. uchwalonego wniosku Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
(podpis i pieczęć sołecka)



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

UCHWAŁA NR/20.....
ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA.....

dnia

**w sprawie ponownego uchwalenia wniosku dotyczącego przeznaczenia środków
funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim (Dz. U. poz. 301 z późn. zm.) oraz § 22 Statutu Sołectwa stanowiącego załącznik Nr do Uchwały Nr XIX/157/2016 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych miasta i gminy Drobin, uchwala się, co następuje:

§ 1. Ponownie uchwala się wniosek dotyczący przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki na rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Sołtysa do złożenia niniejszej uchwały wraz z załącznikami do Rady Miejskiej w Drobinie, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Drobin, celem uwzględnienia w projekcie budżetu przedsięwzięć wskazanych we wniosku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
(podpis i pieczęć sołecka)



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

Uchwała Nr/20....

Zebrania Wiejskiego Sołectwa

z dnia 20..... r.

**w sprawie uchwalenia wniosku o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu
przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r, poz. 301 z późn. zm.) oraz § 22 Statutu Sołectwa stanowiącego załącznik Nr..... do Uchwały Nr XIX/157/2016 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych miasta i gminy Drobin, uchwała się co następuje:

§1.

Uchwała się wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego na rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi i zobowiązuje do dostarczenia wniosku Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
(podpis i pieczęć sołectwa)



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

PROTOKÓŁ

z zebrania wiejskiego mieszkańców sołectwa

z dnia20..... r.

w sprawie rozdysponowania zaplanowanych przedsięwzięć na rok ze środków funduszu sołeckiego

1. Zebranie rozpoczęło się:

1.1. W pierwszym terminie o godz.i trwało do godz.

1.2. W drugim terminie o godz. i trwało do godz.....

2. Miejsce zebrania:

3. Zebranie wiejskie zwołane z inicjatywy:.....

4. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, zgodnie z listą obecności – tj.osób
(uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim: osób)

5.Przewodniczący zebrania:.....

6.Protokolant zebrania:.....

7. Przewodniczący zebrania stwierdził, iż zebranie wiejskie jest prawomocne, gdyż mieszkańcy
sołectwa zostali poinformowani o zebraniu w sposób zwyczajowo przyjęty tj:

.....

8. Podział środków funduszu sołeckiego na rok.....

9. Streszczenie przebiegu posiedzenia:

.....
.....
.....
.....

Mieszkańcy po dyskusji postanowili dokonać podziału środków na rok..... z przeznaczeniem na:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Ww. propozycje poddano pod głosowanie.

Głosowanie za podjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przeznaczenie środków funduszu sołeckiego na rok budżetowy:

za.....

przeciw.....

wstrzymujących.....

Uchwała została podjęta/nie podjęta i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

10. Treść podjętej uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu

Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....
(podpis protokolanta)

.....
(podpis i pieczęć sołectwa)



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

PROTOKÓŁ

z zebrania wiejskiego mieszkańców sołectwa

z dnia20..... r.

**w sprawie ponownego uchwalenia wniosku o przeznaczenie środków
funduszu sołeckiego na rok**

1. Zebranie rozpoczęło się:

1.1. W pierwszym terminie o godz.i trwało do godz.

1.2. W drugim terminie o godz. i trwało do godz.....

2. Miejsce zebrania:

3. Zebranie wiejskie zwołane z inicjatywy:.....

4. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, zgodnie z listą obecności – tj.osób
(uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim: osób)

5. Przewodniczący zebrania:.....

6. Protokolant zebrania:.....

7. Przewodniczący zebrania stwierdził iż zebranie wiejskie jest prawomocne, gdyż mieszkańcy sołectwa
zostali poinformowani o zebraniu w sposób zwyczajowo przyjęty tj:

.....

8. Podział środków funduszu sołeckiego na rok.....

9. Streszczenie przebiegu posiedzenia:

.....
.....
.....
.....

Mieszkańcy po dyskusji postanowili dokonać podziału środków na rok..... z przeznaczeniem na:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Ww. propozycje poddano pod głosowanie.

Głosowanie za podjęciem uchwały w sprawie ponownego uchwalenia wniosku o przeznaczenie środków funduszu sołeckiego na rok budżetowy:

za.....

przeciw.....

wstrzymujących.....

Uchwała została podjęta/nie podjęta i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

10. Treść podjętej uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu

Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....
(podpis protokolanta)

.....
(podpis i pieczęć sołectwa)



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

PROTOKÓŁ

- z Zebrania Wiejskiego Sołectwa
■ które odbyło się w dniu.....20.....r.

w sprawie zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego

1. Zebranie rozpoczęło się:

1.1. W pierwszym terminie o godz.....i trwało do godz.

1.2. W drugim terminie o godz..... i trwało do godz.

2. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, zgodnie z listą obecności - tj..... osób,
która stanowi załącznik do protokołu.

3. Zebranie prowadził:.....-przewodniczący zebrania.

4. Zebranie protokołował/a:.....

5. Zgodnie z powyższym przewodniczący stwierdził, iż zebranie wiejskie jest prawomocne, gdyż
mieszkańcy sołectwa _____ zostali poinformowani o zebraniu w sposób
zwyczajowo przyjęty tj:

.....

6. Przewodniczący poinformował, że kolejnym punktem zebrania jest sprawa zmiany przedsięwzięć
lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego na rok.....

7. Streszczenie przebiegu obrad.

.....

.....

.....

.....

8. Mieszkańcy po dyskusji postanowili dokonać zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu na:

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Następnie propozycje poddano pod głosowanie.

W wyniku głosowania za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji na dany rok budżetowy głosowało:

„za” - mieszkańców,

„przeciw” mieszkańców,

„wstrzymało się od głosu” | mieszkańców.

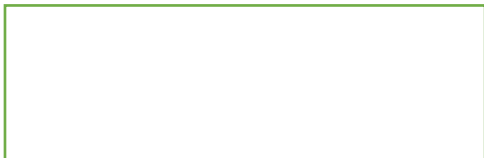
Uchwała Nr/20..... Zebrania wiejskiego została podjęta/ nie została podjęta.

Treść podjętej uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Na tym zebranie zakończono.

.....
(Podpis protokolanta)

.....
(Podpis przewodniczącego zebrania)



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 8 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

LISTA OBECNOŚCI

mieszkańców sołectwa

na zabraniu wiejskim w dniu.....

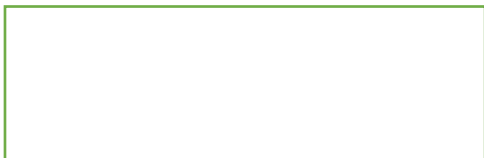
**w sprawie uchwalenia wniosku o przeznaczenie środków funduszu sołeckiego
na rok**

Liczba uprawnionych mieszkańców wg ewidencji ludności:.....

Liczba mieszkańców wymagana do uchwalenia wniosku zgodnie z § 22 statutu sołectwa:.....

Lp.	Nazwisko i imię	Adres (Nr domu)	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Lp.	Nazwisko i imię	Adres (Nr domu)	Podpis
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 9 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

LISTA OBECNOŚCI

mieszkańców sołectwa

na zabranii wiejskim w dniu.....

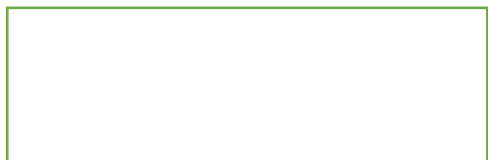
**w sprawie ponownego uchwalenia wniosku o przeznaczenie środków funduszu
sołeckiego na rok**

Liczba uprawnionych mieszkańców wg ewidencji ludności:.....

Liczba mieszkańców wymagana do uchwalenia wniosku zgodnie z § 22 statutu sołectwa:.....

Lp.	Nazwisko i imię	Adres (Nr domu)	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Lp.	Nazwisko i imię	Adres (Nr domu)	Podpis
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Załącznik nr 10 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

LISTA OBECNOŚCI

mieszkańców sołectwa

na zabranii wiejskim w dniu.....

**w sprawie zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji na dany
rok budżetowy tj.**

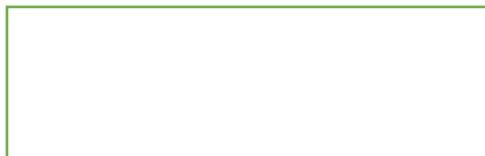
Liczba uprawnionych mieszkańców wg ewidencji ludności:.....

Liczba mieszkańców wymagana do uchwalenia wniosku zgodnie z § 22 statutu sołectwa:.....

Lp.	Nazwisko i imię	Adres (Nr domu)	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

Lp.	Nazwisko i imię	Adres (Nr domu)	Podpis
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			

Data sporządzenia wniosku:..... 20..... r.



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Nr wniosku: ORiK.0008.2. .20....

PRZYJMUJE/ODRZUCAM:

**Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin**

**WNIOSEK SOŁECTWA
O PRZEZNACZENIE ŚRODKÓW FUNDUSZU SOŁECKIEGO**

Na podstawie art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr/20..... Zebrania Wiejskiego Sołectwa..... z dnia 20.....r. **wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu realizację przedsięwzięcia/przedsięwzięć polegającego/polegających na:**

Przedsięwzięcie 1: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Przedsięwzięcie 2: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Przedsięwzięcie 3: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Przedsięwzięcie 4: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Przedsięwzięcie 5: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Łączny koszt wnioskowanego dofinansowaniazł.

(Łączna kwota wszystkich przedsięwzięć nie może przekroczyć kwoty funduszu przyznanej na dany rok budżetowy)

Uzasadnienie realizacji ww. przedsięwzięć: (winny to być zadania związane z zadaniami własnymi gminy, służące poprawie życia mieszkańców i zgodne ze strategią rozwoju gminy)

.....
.....
.....

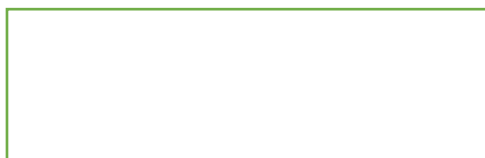
Jednocześnie informuję, że wniosek o przyznanie środków z funduszu, zgodnie z wymogiem art. 5 ust. 2 wyżej cytowanej ustawy, uchwaliło zebranie wiejskie w dniu.....

Podpis i pieczęć sołectwa:.....

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskiego.
2. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z listą obecności.

Drobin, dnia.....



**Rada Miejska w Drobinie
za pośrednictwem
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin**

**WNIOSEK
ponownie uchwalony
dotyczący przeznaczenia w roku środków stanowiących fundusz sołecki**

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecznym (Dz. U. poz. 301 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie w następnym roku budżetowym tj.....środków z funduszu sołecznego na realizację następujących przedsięwzięć:

Zadanie 1: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Zadanie 2: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Zadanie 3: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Zadanie 4: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Zadanie 5: (wpisać nazwę przedsięwzięcia)

.....
.....

szacowany koszt zadania wyniesiezł

Łączny koszt wnioskowanego dofinansowaniazł.

(Łączna kwota wszystkich przedsięwzięć nie może przekroczyć kwoty funduszu przyznanej na dany rok budżetowy)

Uzasadnienie realizacji ww. przedsięwzięć: (winny to być zadania związane z zadaniami własnymi gminy, służące poprawie życia mieszkańców i zgodne ze strategią rozwoju gminy)

.....
.....
.....

Jednocześnie informuję, że wniosek o przyznanie środków z funduszu, zgodnie z wymogiem art. 5 ust. 2 wyżej cytowanej ustawy, uchwaliło zebranie wiejskie w dniu.....

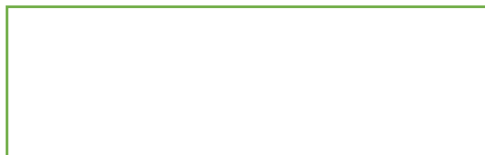
Podpis i pieczęć sołecka:.....

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskiego.
2. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z listą obecności.

Załącznik nr 13 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

Data sporządzenia wniosku: 2026 r.



(pieczęć nagłówkowa sołectwa)

Nr wniosku: OR.0008.2.2025

PRZYJMUJE/ODRZUCAM:

**Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin**

**WNIOSEK O ZMIANĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ LUB ICH ZAKRESU
przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 7 w zw. z art. 5 ust. 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r. poz. 301 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 1/2026 Zebrania Wiejskiego sołectwa z dnia 2026 r. wnoszę o zmianę przedsięwzięć/zmianę zakresu u przedsięwzięć¹ przewidzianych do realizacji w 2026 r.

Wykaz przedsięwzięć przedstawia się następująco:

Przedsięwzięcie 1 –

.....

Łączna wartość przedsięwzięcia zł

Przedsięwzięcie 2 –

.....

Łączna wartość przedsięwzięcia zł

Przedsięwzięcie 3 –

.....

Łączna wartość przedsięwzięciazł

Przedsięwzięcie 4 –

.....

Łączna wartość przedsięwzięcia zł

Przedsięwzięcie 5 –

.....

Łączna wartość przedsięwzięcia zł

Uzasadnienie przyjęcia realizacji wszystkich przedsięwzięć jest²:

Szacowane łączne wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięć wyniosą:

(słownie:)

.....
(podpis i pieczęć sołectwa)

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskiego.
2. Protokół zebrania wiejskiego wraz z listą obecności.

¹ – Wniosek może dotyczyć więcej niż 1 przedsięwzięcia, jednakże łączny ich koszt musi mieścić się w przyznanej kwocie funduszu sołectkiego na dany rok.

² – W szczególności uzasadnienie winno zawierać argumenty związane z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

³ – Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok.

Załącznik nr 14 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

Drobin, dnia.....

**Rada Miejska w Drobinie
za pośrednictwem
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin**

Na podstawie art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim
(Dz. U.poz. 301 z późn. zm.) przekazuję ponownie uchwalony wniosek sołectwa.....
dotyczący przeznaczenia wroku środków stanowiących fundusz sołecki.

Sołtys sołectwa

(podpis i pieczęć)

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskiego uchwalająca wniosek.
2. Wniosek dotyczący przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki.
3. Oryginał / kopia protokołu zebrania wiejskiego.
4. Oryginał / kopia listy obecności na zebraniu wiejskim.

Załącznik nr 15 do zarządzenia nr 41/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 30 marca 2026 r.

Drobin, dnia.....

**Rada Miejska w Drobinie
za pośrednictwem
Burmistrza Miasta i Gminy
Drobin**

Na podstawie art. 5 ust. 6 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. poz. 301 z późn. zm.) podtrzymuję wniosek Sołectwa _____ dotyczący przeznaczenia w rokuśrodków stanowiących fundusz sołecki i zwracam się o jego rozpatrzenie przez Radę Miejską w Drobinie.

Jak wynika z informacji Burmistrza Miasta i Gminy Drobin Nr, z dnia, wniosek sołectwa został odrzucony z powodu:

.....
.....
.....

Sołtys sołectwa

.....
(pieczęć i podpis)

Załączniki:

1. Uchwała zebrania wiejskiego uchwalająca wniosek.
2. Wniosek dotyczący przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki.
3. Oryginał/kopia protokołu zebrania wiejskiego.
4. Oryginał/kopia listy obecności na zebraniu wiejskim. (jeżeli powodem odrzucenia było brak kworum)