

Drobin, 23 stycznia 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE na zakup i dostawę sprzętu TIK, oprogramowań i programów edukacyjnych w ramach projektu pn. „Nowoczesne metody kształcenia w Szkole Podstawowej w Rogotwórsku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działanie 10.1 Kształtowanie i rozwój dzieci i młodzieży Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy OS.042.2.2019

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30000 EURO prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zmianami) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto i Gmina Drobin

ul. Marsz. Piłsudskiego 12

09-10 Drobin

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa sprzętu TIK, oprogramowań i programów edukacyjnych w ramach projektu pn. „Nowoczesne metody kształcenia w Szkole Podstawowej w Rogotwórsku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działanie 10.1 Kształtowanie i rozwój dzieci i młodzieży Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020**

2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1.

Znajdują się tam szczegółowe wymagania związane z przedmiotem zamówienia a także wymagane parametry techniczne.





- 3) Zamawiający określił minimalne parametry techniczne jakie winien spełniać produkt oferowany przez Wykonawcę. Wykonawca może zaoferować produkt o parametrach lepszych niż opisane przez Zamawiającego.
- 4) Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy poszczególnych części zamówienia określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. dostarczenie, załadunek, rozładunek przedmiotu zamówienia oraz montaż i instalację dostarczonego sprzętu. Wszystkie materiały powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń, zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Powyższe odbywać się będzie na własny koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne. Wykonawca dostarczy licencje oprogramowania, jeżeli taka istnieje, wystawioną na rzecz placówki oświatowej tj.

### **Szkoła Podstawowa w Rogotwórsku**

**09-210 Drobin**

**Rogotwórska 4**

- 7) Wykonawca dostarczy wszystkie programy multimedialne w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją (instrukcją) w języku polskim.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do instalacji wymaganych programów zapewniających prawidłowe współdziałanie przedmiotu zamówienia w zakresie sprzętu komputerowego.
- 9) Wykonawca ma obowiązek przeszkolenia osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu i wyposażenia.
- 10) Do poszczególnych elementów wyposażenia Wykonawca jest zobowiązany dołączyć kartę gwarancyjną oraz określić warunki gwarancji.
- 11) W przypadku, gdy dostarczone przedmioty zamówienia wymagają cyklicznych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca wykona je bezpłatnie w ramach udzielonej gwarancji. Gwarancja obejmuje również bezpłatną wymianę oraz zamontowanie elementów eksploatacyjnych.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu.



Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada deklarację zgodności producenta stwierdzającą, że oferowane wyroby są zgodne z wymaganymi normami PN-EN, lub posiadać aktualne certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, atesty wystawione przez laboratorium, jednostkę certyfikującą lub inny podmiot prowadzący ocenę zgodności, akredytowany przez Polskie centrum Akredytacji, potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania i warunki określone w odpowiednich polskich Normach.

13) W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na sprzęt o parametrach równoważnych jakościowo. Za równoważny Zamawiający uzna sprzęt o parametrach takich samych lub lepszych od pierwowzoru, posiadający minimum funkcji, zastosowanie i przeznaczenie jakie posiada pierwowzór. Udowodnienie równoważności będzie należało do Wykonawcy.

14) Zamawiający informuje, że jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów lub urządzeń, nazwy ich producentów i dystrybutorów, nazwy własne produktów, pochodzenie urządzeń itd. mają one charakter przykładowy. Zostały one bowiem określone jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych.

15) Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały - Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.

16) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

8.15 Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 ustawy Pzp, a mają jedynie zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.

### **3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:**

30200000-1- Urządzenie komputerowe

30237200-1 – Akcesoria komputerowe



48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48190000-6 – Pakiety oprogramowania edukacyjnego

30213200-7 – Komputer tablet

#### 4. Miejsce i termin realizacji:

Przedmiotowy sprzęt należy dostarczyć:

**Szkoła Podstawowa w Rogotwórsku**

**09-210 Drobin**

**Rogotwórsk 4**

Termin realizacji nie dłuższy niż: od daty podpisania Umowy do maksymalnie 9 dni kalendarzowych (zgodnie ze złożoną ofertą).

#### 5. Opis sposobu obliczenia ceny oraz kryteria oceny ofert

5.1 Wycenę należy sporządzić dla całości zamówienia wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia.

5.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:

- a. konkurencyjna cena (Kryterium A)
- b. termin realizacji zamówienia (Kryterium B)

5.3 Sposób oceny ofert: maksymalna liczba punktów: 100

5.4 Sposób obliczania oferty

5.4.1) sposób obliczania kryterium A „Konkurencyjna cena”

Opis kryterium – cena oferowanej usługi:

Waga kryterium – 80% punktów

Kryterium oceniane jest według wzoru:

$PC = ((C_{min}/C_{of}) * 100\%) * 100$ , gdzie

PC – liczba punktów przyznanych ofercie,

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena,

$C_{of}$  – cena oferty ocenianej,

100 – współczynnik stały.

Maksymalnie można przyznać 80 punktów.



#### 5.4.2) Opis obliczania kryterium B „Termin realizacji zamówienia”

Waga kryterium – 20% punktów

Punkty zostaną przyznane według zadeklarowanego terminu realizacji zamówienia liczonego od dnia podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:

10-14 dni kalendarzowych – 0 pkt

5-9 dni kalendarzowych – 10 pkt

0-4 dni kalendarzowych – 20 pkt

Maksymalnie można przyznać 20 punktów

### 6. Zasady wyliczania ceny.

6.1. Cenę oferty należy wpisać na Formularzu Oferty. Cena musi zawierać dane o podatku VAT.

6.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu Oferty.

6.3. Brak wypełnienia i określenia wartości, w którejś z pozycji Formularza oraz dokonywanie zmian w treści Formularza spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Formularza.

6.4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.

6.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6.6. Cena w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty związane z wyszczególnieniem zawartym w pkt. 2.5 niniejszego Zapytania Ofertowego.

6.7. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

6.8. Cena podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch

miejsc po przecinku. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.

6.9. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

6.10 Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczona przez zamawiającego na realizację tego przedmiotu zamówienia.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu.**

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonywania zamówienia, w szczególności, którzy nie są w stanie upadłości bądź likwidacji oraz wykażą brak podstaw do wykluczenia.

7.2 Warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

### **1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający odstępuje od określenia spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu, nie precyzuje wymagań w tym zakresie

### **2) sytuacji ekonomicznej lub finansowe**

Zamawiający odstępuje od określenia spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu, nie precyzuje wymagań w tym zakresie

### **3) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający odstępuje od określenia spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu, nie precyzuje wymagań w tym zakresie

7.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i art.24 ust.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych

7.4 Składający ofertę winien dołączyć oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego pn.: „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych”) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3



– Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia”).

## 8. Pozostałe warunki zamówienia

8.1 Zamawiający nie dopuszcza przygotowywania ofert częściowych

8.2 Oferta musi zawierać ceny jednostkowe netto, brutto oraz cenę oferty netto i brutto.

8.3 Zamawiający wskazuje, że składając ofertę Wykonawca musi wymienione w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego sprzęty spełniają następujące warunki:

b) posiadać deklarację CE – deklaracja Conformance Europeenne;

c) posiadać Certyfikat SO9001 dla producenta sprzętu;

d) w przypadku komputerów przenośnych – spełniają wymogi normy Energy Star 5.0;

e) są fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;

f) posiadać dołączone niezbędne instrukcję i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim;

g) posiadać okres gwarancji udzielony przez dostawcę nie krótszy niż 24 miesiące.

8.4 Wszelkie oferty, które będą niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, nie spełniający warunków udziału w postępowaniu, zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej.

8.5 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

8.6 Oferta powinna być złożona na Formularzu Ofertowym zgodnym ze wzorem - Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego (pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania).

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą (spełnia - nie spełnia) w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej ofercie.

8.7 Wykonawca składając ofertę musi zaakceptować wzór umowy w całości stanowiący Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

8.8 Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do innych rejestrów bądź ewidencji warunkujących realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien przedstawić także te dokumenty rejestracyjne.

8.9 W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy bądź nie dostarczy wyżej wymienionych dokumentów wymaganych do podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

8.10 Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy:

- a) któremu w okresie ostatnich 5 lat od daty otwarcia ofert w postępowaniu, naliczono kary umowne w wysokości co najmniej 25% wartości umownej z winy Wykonawcy,
- b) z którym w okresie ostatnich 3 lat od daty otwarcia ofert w postępowaniu, rozwiązano umowę z winy Wykonawcy.

**9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty jest wyższa niż środki, które Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia i nie istnieje możliwość ich zwiększenia.**

**10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

### **11. Miejsce i termin składania ofert.**

11.1 Ofertę należy przekazać za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres e-mail: [m.wroblewska@drobin.pl](mailto:m.wroblewska@drobin.pl), poczty, kuriera pod adres: Miasto i Gmina Drobin 09-210 Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12 lub też dostarczyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Drobin, 09-210 Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12 (I piętro, pokój nr 115) do dnia 1 lutego 2019 r. do godz. 10.00.

11.2 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11.3 Koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres Zamawiającego opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:



**Miasto i Gmina Drobin  
ul. Marsz. Piłsudskiego 12  
09-10 Drobin**

**Oferta na:**

**zakup i dostawę sprzętu TIK, oprogramowań i programów edukacyjnych w ramach projektu pn. „Nowoczesne metody kształcenia w Szkole Podstawowej w Rogotwórsku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działanie 10.1 Kształtowanie i rozwój dzieci i młodzieży Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020**

**Termin składania ofert: 1 lutego 2019 r., godz. 10.00**

**11.4** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania) lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**11.5** Oferta złożona po terminie pozostanie bez rozpatrzenia. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niniejsze zapytanie zostało opublikowane na stronie internetowej <http://umgdrobin.bip.org.pl/>

**11.6** Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

**11.7** Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

**11.8** Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, w języku polskim. Oferta powinna zawierać wycenę z uwzględnieniem podziału wskazanego w części „Przedmiot zamówienia”. Oferty powinny zawierać elementy i informacje umożliwiające ich ocenę w oparciu o kryteria oceny ofert. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

**12. Osobą do kontaktów** w sprawie niniejszego zapytania jest:

a) Mariola Wróblewska – tel. 24 2601441 wew. 113

adres e-mail: [m.wroblewska@drobin.pl](mailto:m.wroblewska@drobin.pl)



### 13. Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2. Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4. Wzór umowy
- Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

### Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04. 05. 2016 r. str. 1) dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Drobin z siedzibą w Drobinie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin; dane kontaktowe: tel. 24 260 14 41, adres e-mail: [umgdrobin@plo.pl](mailto:umgdrobin@plo.pl)
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie jest Pan Piotr Jarzębowski adres e-mail: [p.jarzebowski@drobin.pl](mailto:p.jarzebowski@drobin.pl), tel. 24 260 14 41;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **zakup i dostawę sprzętu TIK, oprogramowań i programów edukacyjnych w ramach projektu pn. „Nowoczesne metody kształcenia w Szkole Podstawowej w Rogotwórsku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działanie 10.1 Kształtowanie i rozwój dzieci i młodzieży Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020**. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67);
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;



7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

BURMISTRZ



Andrzej Samoraj