

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na wykonanie robót budowlanych pn. „Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo  
– II warstwa ścieralna na odcinku 1 km ”

*Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej ustalonej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zmianami).*

Drobin, dnia 05.10.2011 r.

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ  
mgr inż. Sławomir Wiśniewski



## 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto i Gmina Drobin reprezentowane przez: Burmistrza Miasta i Gminy Drobin.

REGON 000 546 644

NIP 776-10-58-643

Adres zamawiającego:

09-210 Drobin, ul. Piłsudskiego 12, pow. plocki woj. mazowieckie

Telefon zamawiającego:

tel. 24/2601441 fax 24/2601062

Strona internetowa zamawiającego:

[www.drobin.pl](http://www.drobin.pl)

Godziny urzędowania zamawiającego:

Poniedziałek, wtorek, środa, piątek od 8<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

Czwartek od 9<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczono w części „Zamówienia publiczne”  
<http://umgdrobin.bip.org.pl>

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem RRG.271.34.2011.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 2. Definicje.

1) Za **Wykonawcę** uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2) **Prawo zamówień publicznych** - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759), na potrzeby niniejszej SIWZ zwana dalej ustawą Prawo zamówień publicznych lub u. p. z. p.

3) **Dokumenty jakich może żądać zamawiający od wykonawcy** to dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

4) **Średni kurs złotego w stosunku do euro** to kurs określony Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224 poz. 1796).

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 4. Przedmiot zamówienia

4.1 Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania warstwy ścieralnej nawierzchni asfaltowej na odcinku 1 km na drodze gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo.

W cenie przedmiotu zamówienia należy ująć:

- a) koszt wykonania robót, w tym: urządzenia, materiały, sprzęt, robocizna,
- b) narzuty i dodatki dla Wykonawcy,
- c) koszt wszystkich obowiązków kierownika budowy,
- d) koszt transportu, montażu i dostaw,
- e) zakres robót objętych projektem podstawowym i wykonawczym, przedmiarem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, innymi warunkami i wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- g) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- h) organizację i koszty zaplecza budowy,
- i) koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych,
- j) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
- k) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- l) opłaty w szczególności – opłata środowiskowa za składowanie gruzu i ziemi, poboru energii elektrycznej, poboru wody,
- m) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- l) inne koszty które będą wynikać z zawartej umowy, a szczególności koszty z tytułu napraw urządzeń, projekt tymczasowej organizacji ruchu, oznakowanie itp.

4.2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Roboty pomiarowe z inwentaryzacją,
- 2) Skropienie podbudowy emulsją w ilości 1kg/m<sup>2</sup>,



- 3) Ułożenie warstwy ścieralnej grubości 3 cm z betonu asfaltowego kr. 3 szer. 5,0 m,  
4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne znajdują się w projekcie budowlanym (Zał. Nr 9 do SIWZ) oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (Zał. Nr 10 do SIWZ)  
5) przedmiar robót (Zał. Nr 8 do SIWZ).  
Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od daty podpisania odbioru końcowego.

4.3. Zamawiający zaleca dokonanie wizji placu budowy przed przystąpieniem do przygotowania oferty. Wykonawca powinien także zdobyć na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

#### **UWAGA!**

**4.4. Zamawiający informuje, że przed wykonaniem robót objętych zamówieniem zostaną wykonane, przez Wykonawcę etapu I w ramach gwarancji, następujące roboty budowlane: skropienie istniejącej nawierzchni, ułożenie siatki przeciwspekaniowej, zasypanie grysem lakierowanym frakcji 2 – 5 mm, ułożenie warstwy ścieralnej o grubości 1 cm.**

4.5. Wykonawca ma obowiązek dokonać wizji placu budowy przed przystąpieniem do przygotowania oferty.

4.6. Wymagania dotyczące robót :

- 1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;
- 2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymaganiami niniejszej SIWZ;
- 3) użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną.

4.7. Wymagania stawiane Wykonawcy :

- 1) wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
- 2) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 3) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 4) spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających przepisów prawa.

4.8. Możliwość zatrudnienia podwykonawców:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom; w takim przypadku jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz określić procentowy udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia;
- 2) Informacje na temat udziału podwykonawców w realizacji zamówienia należy zamieścić w Formularzu ofertowym;
- 3) Zamawiający może zgodnie z art. 647 kc. wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.

4.9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- CPV: 45.23.31.23-7 – Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych  
45.23.31.42-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg  
45.23.32.20-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

#### **5. Umowa ramowa, zamówienia uzupełniające i dodatkowe**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **6. Informacja o ofercie wariantowej i zamówieniach częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia**

7.1. Termin wykonania zamówienia do 10.11.2011 r.



7.2. Wykonawca rozpocznie wykonanie prac, stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w terminie do 2 dni od podpisania umowy.

## **8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków**

**8.1.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1. ustawy Pzp tj. spełniają warunki, dotyczące:
  - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
  - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 u. p. z. p.
- 3) Zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną, odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia, o wartości brutto min 100.000 zł
- 4) Wykażą, iż dysponują przynajmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności drogowej.
- 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż: 200 000 zł.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 2, niniejszego rozdziału musi spełniać każdy z wykonawców. Warunki o których mowa w pkt 1, 3, 4, 5 niniejszego rozdziału wykonawcy mogą spełniać łącznie.

**8.1.2.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**8.1.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Lidera do reprezentowania w postępowaniu, załączając do oferty stosowne pełnomocnictwo.

**8.1.4.** Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców będzie oparty na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

**8.1.5.** Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **8.2. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**8.2.1.** Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (**Załącznik nr 4 do SIWZ**) wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do SIWZ**)
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp (**Załącznik nr 6 do SIWZ dotyczy osób fizycznych**)
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 6) wykaz osób uczestniczących w realizacji zadania (**Załącznik nr 7**)
- 7) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień



**8.2.2.** W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z członków konsorcjum jest zobowiązany złożyć oddzielnie dokumenty, o których mowa w pkt 8.2.1 pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału.

**8.2.3.** Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa pkt 6 niniejszego rozdziału, dotyczącej tych podmiotów.

### **8.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty potwierdzające że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **8.4. Inne dokumenty**

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 1) Oferta na wykonanie zamówienia publicznego
- 2) Dokumentów potwierdzających uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

## **9. Wadium**

**9.1.** Ustala się wadium w wysokości 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych)

**9.2.** Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniężnej
- poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancji bankowej;
- gwarancji ubezpieczeniowej lub
- poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

**9.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust 7 ustawy Prawo zamówień publicznych wpłacić wyłącznie przelewem na rachunek Urzędu Miasta i Gminy Drobin nr: BS „Mazowsze” O/Drobin 85904210680420035820000050 w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w pkt 14 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.

**9.4.** Pozostałe, niepieniężne formy wadium wymienione w pkt 1 należy **w formie oryginału** załączyć do oferty.

**9.5.** Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Urzędu Miasta i Gminy Drobin
- b) określać kwotę gwarantowaną w zł. (ustaloną w SIWZ),
- c) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
- d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- e) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie.

### **Uwaga!**

Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium, jeżeli wystąpią przesłanki opisane w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759), w szczególności uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw **chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.**

**9.6.** Do wadium wniesionego w formie poręczenia wymagania opisane w pkt 9.4. i 9.5. stosuje się odpowiednio

**9.7.** W przypadku nie wniesienia wadium na warunkach określonych w pkt 1–4<sup>1</sup> wykonawca zostanie wykluczony z dalszego postępowania, a złożona przez niego oferta zostanie odrzucona.

**9.8.** Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759).

## **10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**



**10.1** Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.

**10.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. Ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## **11. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**12.1.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**12.2.** Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych.

**12.3.** Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**12.4.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

**12.5.** Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

**12.6.** Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

**12.7.** Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

**12.8.** We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.

**12.9.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12.10.** Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

**12.11.** Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

**12.12.** Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty mogą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

**12.13.** Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

**12.14.** Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

**12.15.** Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby) z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny



Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości, co do jego prawdziwości, zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

**12.16.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.

**12.17.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.

**12.17.1.** Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

**12.17.2.** Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **UWAGA:**

1) Pełnomocnictwo musi wskazywać Lidera (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Liderem.

3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum) zawartej przez wykonawców.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

6) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. W przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty spółki cywilnej zamawiający żąda przed podpisaniem umowy ze spółką przedłożenia umowy spółki cywilnej.

7) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**12.17.3.** Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

**12.17.4.** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

Elżbieta Grączeska – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego

Edyta Dominiak – Inspektor ds. inwestycji.



#### 14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, sekretariat na pierwszym piętrze, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 20.10.2011 r. do godz. 10:00.**

14.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Miasto i Gmina Drobin, 09-210 Drobin ul. Piłsudskiego 12, Oferta na zadanie pn.: „Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo – II warstwa ścieralna na odcinku 1 km” **Nie otwierać przed: dniem 20.10.2011 r., godz. 10:30.**

14.3. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: Miasto i Gmina Drobin, 09-210 Drobin ul. Piłsudskiego 12, **oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.**

14.4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

14.5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

#### 15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Miasto i Gmina Drobin, 09-210 Drobin ul. Piłsudskiego 12, w Sali obrad Urzędu Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12 **dnia 20.10.2011 r. o godz. 10.30.**

#### 16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 17. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

17.1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100%-maksymalnie 100 punktów).

17.2. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$A = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

A - liczba otrzymanych punktów

17.3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.

17.5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.

17.6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.

17.7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp oraz poniższymi zasadami. Zamawiający poprawi w ofercie:



1) **oczywiste omyłki pisarskie:** przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.

2) **oczywiste omyłki rachunkowe** omyłka rachunkowa polega na uzyskaniu błędnego wyniku wskutek przeprowadzenia działania matematycznego.

Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

3) **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **18. Opis sposobu obliczenia ceny**

**18.1.** Cenę oferty należy podać w formie ryczału: Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U nr 16, poz. 93 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

**18.2.** Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.

**18.3.** Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28.11.2008r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...) (Dz.U.08. Nr 212, poz. 1337). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

**18.4.** Cena musi być wyrażoną w złotych polskich.

**18.5.** Nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.

**18.6.** Nie przewiduje się waloryzacji ceny, przy czym wyliczona cena będzie ceną za całość przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

**18.7.** Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami umowy i ofertą wykonawcy, w terminie 30 dni od daty odebrania zamówienia oraz doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Cena podana w ofercie powinna być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszystkich kosztów.

**18.8.** Cena oferty winna zawierać: cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.

**18.9.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**18.10.** Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

**18.11.** Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**18.12.** Rozliczanie nastąpi jednorazowo po zakończeniu robót i protokolarnym odbiorze prac.

## **19. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**

## **20. Warunki umowy**

**20.1.** Zamawiający podpisze umowy z wykonawcami, którzy przedłożą najkorzystniejsze oferty, na każdą z części zamówienia, z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

**20.2.** O miejscu i terminie podpisania umów zamawiający powiadomi wykonawcę pisemnie.

**20.3.** Umowy zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

**20.4.** Postanowienia umów zawarto w projektach Umowy, które stanowią załączniki nr 5 do SIWZ.

## **21. Zmiana umowy**

**21.1.** Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być zamawiający lub wykonawca.

**21.2.** Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia



w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia wykonawcy brutto. Kwota netto wynagrodzenia pozostanie bez zmian.

**21.3** Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika robót, oraz innych osób biorących po stronie Wykonawcy udział w realizacji zamówienia w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających mu pełnienie jego funkcji z zastrzeżeniem że taka zmiana musi nastąpić na osoby, które spełniają warunki określone w SIWZ. Inicjatorem tej zmiany może być wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

**21.4** Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku

- a) wystąpienie nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
- b) konieczność wykonania zamienną dokumentacji projektowej,
- c) konieczność przeprowadzenia uzgodnień prawnych lub technicznych,
- d) wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę robót budowlanych, np.: dokonanie odkrywkę archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.,
- e) wystąpienie siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
- f) wystąpienie przedłużenia się okresu osiągania parametrów technologicznych nie zawinionego przez Wykonawcę,
- g) wystąpienie osuwisk gruntu nie ustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, oraz innych nie dających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrogeologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
- h) wystąpienie udokumentowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, nie zawinionych przez niego opóźnień w dostawie urządzeń technologicznych.

Inicjatorem tej zmiany może być wykonawca lub zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 4 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta spowoduje zmianę terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

## **22. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**22.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**22.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**22.3.** Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**22.4.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust.2.

**22.5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa, powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

**22.6.** Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

**22.7.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

## **23. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania**

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:



- 1) Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności w zakresie opisanym w art. 180 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz
- 2) Skargi do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Izby, przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ – przed upływem terminu składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **24. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

**24.1.** Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem <http://www.umgdrobin.bip.org.pl> w siedzibie zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, pokój nr 7 na parterze.

**24.2.** Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub faksowa.

**24.3.** Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu).

**24.4.** Przekazane za pomocą faksu informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

**24.5.** Uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów określonych przez Zamawiającego.

**24.6.** Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

#### **25. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców**

W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom część lub całość przedmiotu zamówienia, opisanego w pkt 4. SIWZ, **zamawiający żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### **26. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

**26.1.** Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**26.2.** Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

**26.3.** Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 26.1. niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

**26.4.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### **27. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów:**

**27.1.** Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

**27.2.** Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

**27.3.** Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.



27.4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

27.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

27.6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.

**28. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.**

**Załączniki:**

1. Zał. nr 1 Druk oferty
2. Zał. nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Zał. nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Zał. nr 4 Wykaz wykonanych robót
5. Zał. nr 5 Projekt umowy wraz z załącznikami
6. Zał. nr 6 Oświadczenie z art. 24 ust.1 pkt2
7. Zał. nr 7 Wykaz osób
8. Zał. nr 8 Przedmiar robót
9. Zał. nr 9 Projekt budowlany
10. Zał. nr 10 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania zamawiającego)



.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Miasto i Gmina Drobin  
09-210 Drobin  
ul. Piłsudskiego 12

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo – II warstwa ścieralna na odcinku 1 km**”

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

Nr fax....., nr tel. ....

REGON....., NIP .....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia: za cenę netto: .....zł,  
(słownie: ..... zł),  
plus należny podatek VAT ..... % tj. w wysokości: .....zł  
co stanowi cenę brutto .....zł  
(słownie:.....zł)

2. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie do dwa miesiące od podpisania umowy.

3. Udzielimy gwarancji na okres **zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.**

4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

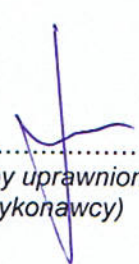
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej miejsca realizacji robót.





9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy)



.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759), składając ofertę w przetargu na „Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo – II warstwa ścieralna na odcinku 1 km ” w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej.

Miejscowość: .....

Data:.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)





.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo – II warstwa ścieralna na odcinku 1 km**” w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej.

Miejscowość: .....

Data:.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)





Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nr telefonu/fax .....

Adres e-mail .....

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną, odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia, o wartości brutto min 100.000 zł

| Lp. | Odbiorca | Wartość | Wykonane roboty | Data i miejsce wykonania |
|-----|----------|---------|-----------------|--------------------------|
|     |          |         |                 |                          |

**Uwaga!!!**

**Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

.....  
miejscowość, data

.....  
(podpis / podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych)





## WZÓR UMOWY

Umowa nr ..... (projekt)  
Zawarta w ....., w dniu ..... 2011 r., pomiędzy : .....  
zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez .....a firmą .....  
z siedzibą w ..... zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez: .....

### § 1

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego dnia ..... 2011 r.

### § 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane „Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo – II warstwa ścieralna na odcinku 1 km”
2. Zakres umowy uwzględnia koszt wykonania robót, w tym:
  - 1) urządzenia, materiały, sprzęt, robocizna,
  - 2) narzuty i dodatki dla Wykonawcy,
  - 3) koszt wszystkich obowiązków kierownika budowy,
  - 4) koszt transportu, montażu i dostaw,
  - 1) zakres robót objętych projektem podstawowym i wykonawczym, przedmiarem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, innymi warunkami i wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ,
  - 2) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 3) organizację i koszty zaplecza budowy,
  - 4) koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych,
  - 5) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
  - 6) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 7) opłaty w szczególności – opłata środowiskowa za składowanie gruzu i ziemi, poboru energii elektrycznej, poboru wody,
  - 8) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
  - 9) inne koszty które będą wynikać z zawartej umowy, a szczególności koszty z tytułu napraw urządzeń, projekt tymczasowej organizacji ruchu, oznakowanie itp.
3. Szczegółowy zakres robót określa Załącznik nr 1 do umowy (przedmiar robót, dokumentacja projektowa i szczegółowa specyfikacja techniczna)
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych, będących przedmiotem niniejszej umowy, we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania robót zgodnie z treścią niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami prawa.
6. Wykonawca oświadcza, że ma wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, a osoby zatrudnione do jej wykonywania mają wymagane prawem uprawnienia oraz niezbędne wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje.

### § 3

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł, co stanowi 5% wartości umowy z podatkiem VAT zostało dostarczone będzie Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
2. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - 3.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane.
  - 3.2. Kwota z tytułu rękojmi lub gwarancji zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.



5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

#### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ogółem w wysokości : ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto ..... zł (słownie: ..... ). Cena brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru w terminie 5 dni od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę. Odbiór techniczny prac nastąpi w momencie podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

3. Dokonanie płatności nastąpi nie wcześniej niż w ciągu 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego faktury wystawionej na Płatnika ..... NIP..... Regon ..... Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół końcowy odbioru robót.

4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Płatnika.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podany przez Wykonawcę nr rachunku bankowego: .....

#### § 5

1. Strony ustalają rozpoczęcie prac określonych w § 1 w terminie 2 dni od daty podpisania umowy.

2. Strony ustalają termin zakończenia prac określonych w § 1 na dzień 10.11.2011 r., przez co rozumie się zgłoszenie robót do odbioru przez Zamawiającego.

#### § 6

1. Wykonawca wykona roboty z materiałów własnych oraz jest zobowiązany do ich należytego zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub utratą.

2. Wykonawca odpowiada za jakość użytych materiałów i wyrobów budowlanych, które winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mające odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną.

3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji należą również:

1) organizacja i zagospodarowanie miejsca realizacji przedmiotu umowy wraz z placem budowy,

2) zabezpieczenie miejsc, w których prowadzone będą prace przed dostępem osób trzecich,

3) bieżące utrzymanie w czystości miejsca robót, bieżące sprzątanie i składowanie odpadów wyznaczonych do tego celu miejscach,

4) uporządkowanie terenu po wykonaniu robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać swoje zobowiązania z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco na własny koszt zbędne materiały, odpadki, śmieci, które nie są już potrzebne, jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w miejscu realizacji robót.

6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy.

7. W przypadku ujawnienia konieczności wykonania robót dodatkowych nieobjętych przedmiotem umowy Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego, z podaniem rodzaju i zakresu niezbędnych robót.

#### § 7

Na wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 lata gwarancji na roboty budowlane, licząc od dnia odbioru końcowego robót. W okresie gwarancji, w razie wystąpienia wad i usterek w zakresie przedmiotu umowy powstałych z winy Wykonawcy. Ujawnione w okresie gwarancji wady Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieodpłatnie w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia przez zamawiającego.

#### § 8

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonania umowy jest ....., a przedstawicielem Wykonawcy jest : .....



§ 9

1. Zamawiający będzie miał prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do dokumentów finansowych.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za nieterminowe przystąpienie do wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu zgłoszonych wad – w wysokości 0,2. % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy, na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto
  - 5) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 11

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
6. Właściwym miejscowo do rozpatrzenia ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

AKCEPTUJĘ

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE**  
**(dotyczy wykonawcy - osoby fizycznej)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Przebudowa drogi gminnej relacji Dobrosielice – Kowalewo – II warstwa ścieralna na odcinku 1 km**” w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość: .....

Data:.....

.....  
podpis





Miejscowość, data .....

.....  
( pieczęć firmy )

### Wykaz osób uczestniczących w realizacji zadania

Nazwa Wykonawcy : .....

Siedziba Wykonawcy : .....

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

| Lp. | Imię i nazwisko | Tel. kontaktowe,<br>faks | Kwalifikacje/wykształcenie | Zakres<br>wykonywanych<br>czynności |
|-----|-----------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|     |                 |                          |                            |                                     |
|     |                 |                          |                            |                                     |
|     |                 |                          |                            |                                     |
|     |                 |                          |                            |                                     |

Informacja o podstawie do dysponowania tym osobami :

.....

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy





| PRZEDMIAR ROBÓT                                                                                         |                |                                                                      |      |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|------|-------|
| przebudowy drogi gminnej relacji Drobin - Dobrosielice-Kowalewo - II warstawa ścieralna na odcinku 1 km |                |                                                                      |      |       |
| L.p.                                                                                                    | Podstawa       | Opis i wyliczenia                                                    | J.m. | Ilość |
| <b>Warstwa ścieralna</b>                                                                                |                |                                                                      |      |       |
| 1                                                                                                       | KNNR 1 0111-01 | Roboty pomiarowe z inwentaryzacją                                    | km   | 1     |
| 2                                                                                                       | KNNR 6 1005/07 | Skropienie podbudowy emulsją w ilości 1kg/m2                         | m2   | 5000  |
| 3                                                                                                       | KNNR 6 0309/01 | Ułożenie warstwy ścieralnej gr. 3 cm z bet. asfalt. kr.3 szer. 5,0 m | m2   | 5000  |