Drobin*,*28.06.2019 r*.*

Znak sprawy: PZ.271.16.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

* 1. **w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:**

**Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Drobinie na budynek pełniący funkcje kulturalne oraz budowa silosu na pelet na działkach o nr ewid. 694 i 695 w miejscowości Drobin**

ZAMAWIAJĄCY

GMINA DROBIN

Reprezentowane przez Andrzeja Samoraja – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin

TERMINY

**Składanie ofert: do dn. 16.07.2019 r. godz. 10:00**

**Otwarcie ofert: dn. 16.07.2019 r. godz: 10:30**

Zatwierdzam

Burmistrz

Andrzej Samoraj

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział I** | **Nazwa oraz adres Zamawiającego** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Gmina Drobin**  **ul. Marszałka Piłsudskiego 12**  **09-210 Drobin** |
| **Reprezentowane przez** | **Andrzeja Samoraja – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin** |
|  | |
| **NIP** | 7743211442 |
| **REGON** | 611015371 |
| **Telefon** | (24) 260 14 41 |
| **Fax** | (24) 260 10 62 |
| **Dni i godziny urzędowania** | poniedziałek, wtorek, środa, piątek od 730 do 1530, czwartek od 830 do 1630 |
| **Adres poczty elektronicznej (e-mail)** | [umgdrobin@plo.pl](mailto:umgdrobin@plo.pl) |
| **Adres BIP z dostępną SIWZ** | <http://www.umgdrobin.bip.org.pl> |
| **Adres strony internetowej** | <http://www.drobin.pl> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział II** | **Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu** |

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: tryb – **przetarg nieograniczony**, zgodniez przepisami art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” ( t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm. ) o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu w dniu **01.07.2019 r.**
3. Biuletyn Zamówień Publicznych pod nr **567324-N-2019**
4. strona internetowa Zamawiającego [www.umgdrobin.bip.org.pl](http://www.umgdrobin.bip.org.pl),
5. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego,
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego pod adresem [www.umgdrobin.bip.org.pl](http://www.umgdrobin.bip.org.pl) w zakładce **Przetargi** – data zamieszczenia – **01.07.2019 r.**
7. W postępowaniu przewidziano tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
8. Zamawiający, może najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli Wykonawca ten, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

c) W przypadku tzw. „procedury odwróconej”, stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział III** | **Opis przedmiotu zamówienia** |

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę i zmianę sposobu użytkowania budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Drobinie na budynek pełniący punkcje kulturalne oraz budowę silosu na pelet na działkach o nr ewid. 694 i 695 w miejscowości Drobin.

Charakterystyczne parametry inwestycji:

**Wielkość istniejącego budynku OSP przed projektowanymi zmianami :**

* powierzchnia zabudowy - 434,00 m2 + schody - 5,50 m2,
* powierzchnia całkowita - 482,60 m2,
* powierzchnia użytkowa - 398,30 m2 + piwnica - 35,50 m2 + wieża strażacka - 9,60 m2,
* kubatura - 2167,00 m3 + wieża strażacka - 172,00 m3.

**Wielkość obiektu po projektowanych zmianach :**

- powierzchnia zabudowy – 438,50 m2 + schody, podjazd dla osób niepełnosprawnych – 15,25 m2,

- powierzchnia całkowita – 482,60 m2,

- powierzchnia użytkowa – 398,30 m2 + piwnica - 35,50 + wieża strażacka - 9,60 m2,

- kubatura - 2130,00 m3 + wieża strażacka - 172,00 m3.

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w dwóch etapach:

**Etap I do 11.10.2019 r.**

* Roboty elektryczne: demontaż, roboty montażowe.
* Instalacja sanitarna: instalacja wody ciepłej i zimnej, instalacja p-poż, kanalizacja sanitarna, instalacja c.o., kotłownia.

**Etap II do 11.10.2020 r.**

* Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku OSP na budynek pełniący funkcje kulturalne oraz silosu na pelet: dach, konstrukcja pokrycie; roboty murarskie i betonowe; stolarka; stropy; tynki wewnętrzne – malowanie; podłoża i posadzki; elewacja; roboty zewnętrzne; płyta fundamentowa silosu.
* Montaż inteligentnego oświetlenia budynku objętego inwestycją polegającego na wykonaniu oświetlenia adaptacyjnego z wykorzystaniem światła dziennego i czujnika obecności.

Prace należy prowadzić zgodnie z projektem budowlanym oraz pozostałą dokumentacją. Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem określony jest w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w SIWZ. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające, tj. w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonywaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego. Załączone przedmiary mają charakter pomocniczy. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie wezwany do złożenia wraz z innymi wskazanymi dokumentami z rozdziału IX niniejszej SIWZ, kosztorysów ofertowych wykonanych na podstawie sprawdzonych i ewentualnie uzupełnionych przedmiarów robót, w celu późniejszego zweryfikowania robót i wartości wynagrodzenia przy fakturowaniu częściowym i końcowym.

1. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie media, w tym energię elektryczną, wodę i poniesie koszty z tym związane.
2. W zakres zamówienia wchodzą wszystkie prace, materiały, urządzenia i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania obiektów do użytkowania – zarówno wynikające wprost z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w nich nieujęte, tj. m.in. roboty przygotowawcze i porządkowe, wywóz i utylizacja odpadów, koszty zorganizowania placu budowy w tym: zaplecza budowy, wykonania niezbędnych badań, uzgodnień, sprawdzeń i opinii, Wykonawca zapewni tyczenie geodezyjne, obsługę geodezyjną w trakcie realizacji robót oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów.
3. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne ze sztuką budowlaną i opisem technicznym z jednoczesnym obowiązkiem ze strony Wykonawcy, dokonania wizji lokalnej w terenie, celem ustalenia warunków realizacji robót, mających wpływ na kalkulację ceny ofertowej, oraz analizy dokumentacji projektowej z uwzględnieniem likwidacji barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. Wykonawca urządzi zaplecze budowy we własnym zakresie i poniesie koszty z tym związane, zabezpieczy plac budowy i wykona oznakowanie miejsca robót.
6. Wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z przepisami BHP i przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
7. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone zamawiającemu i osobom trzecim.
8. Wszelkie materiały, urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
9. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, operacja typu "Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne" w ramach działania "Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich"/poddziałania 7.4 "Inwestycje w tworzenie, ulepszanie lub rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji i kultury oraz powiązanej infrastruktury”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)** | |
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45212300-9 | Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych |
| 45261100-5 | Wykonywanie konstrukcji dachowych |
| 45261200-6 | Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów |
| 45262500-6 | Roboty murarskie i murowe |
| 45262311-4 | Betonowanie konstrukcji |
| 45421100-5 | Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów |
| 45421146-9 | Instalowanie sufitów podwieszanych |
| 45400000-1 | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych |
| 45442100-8 | Roboty malarskie |
| 45432120-1 | Instalowanie nawierzchni podłogowych |
| 45450000-6 | Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe |
| 45262311-4 | Betonowanie konstrukcji |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |
| 45330000-9 | Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne |
| 45331100-7 | Instalowanie centralnego ogrzewania |
| 45343000-3 | Roboty instalacyjne przeciwpożarowe |

1. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z zapisami art. 30 ust. 8 pkt 1 ustawy Pzp wymagania dotyczące dostępności osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników przedstawiają się następująco: podjazd dla osób niepełnosprawnych – 15,25 m2.
2. **Wymagania Zamawiającego wynikające z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcęna podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących roboty wymagające bezpośredniego nadzoru Wykonawcy objęte zakresem zamówienia wskazanym w Rozdziale III pkt 1 SIWZ, które umożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem (z wyjątkiem obsługi geodezyjnej i kierownika budowy), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalność gospodarczej ( t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm. ).

1. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazanie w pkt 6 czynności będzie polegało na:

* na etapie składania ofert Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią Załącznika Nr 1 do SIWZ,
* w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie pełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcęwymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w powyższym punkcie. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i zanonimizowanych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót budowlanych.

* w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym,w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 13 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
2. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie oraz datę złożenia oświadczenia,
3. wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności, wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
4. określenie liczby tych osób,
5. rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu,
6. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
7. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

Osoby wskazane w oświadczeniu muszą brać udział w realizacji zamówienia. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu (niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym następującym po zmianie osób ujętych w wykazie).

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do złożonych oświadczeń, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. pozbawione danych osobowych pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących wskazane w pkt 13 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 13 czynności.

Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp). Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudnienia osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj. ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 266 ), ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn, zm.).
2. Podstawę do sporządzenia oferty cenowej stanowi opis przedmiotu zamówienia, dokumentacja projektowa i dokonana wizja lokalna w terenie. **Dołączony do niniejszej specyfikacji przedmiar robót ma charakter poglądowy i służy jedynie do opisu przedmiotu zamówienia, nie jest natomiast podstawą do określenia ceny przedmiotu zamówienia.** Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości w jakiejkolwiek pozycji nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarach robót koniecznych do wykonania na podstawie projektu budowlanego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego.
3. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

**Uwaga:**

Jeżeli w dokumentach przetargowych dokonano opisu przedmiotu zamówienia za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczegółowego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, to w związku z treścią art. 29 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający nie ogranicza możliwości zastosowania przez Wykonawcę urządzeń imateriałówrównoważnych,oparametrachniegorszychodopisanychwdokumentacjiprojektowej.Przez pojęcie „równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w przedmiotowych dokumentach. W przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie, na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego wzakresie:

* gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementówskładowych),
* charakteru użytkowego (tożsamośćfunkcji),
* parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne,konsultacje).

W przypadku spełnienia powyższych warunków Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych.JednocześnieZamawiającyinformuje,żeciężardowoduspełniawarunku„równoważności” spoczywa naWykonawcy. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę wyrobów budowlanych, urządzeń „równoważnych”, należy dokumenty udawadniające równoważność złożyć do oferty. Nie ma możliwości proponowania wyrobów budowlanych i urządzeń „równoważnych” i udawadniania przez Wykonawcę „równoważności” na etapie wykonywania robót.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział IV** | **Termin wykonania zamówienia** |

1. **Termin** realizacji przedmiotu zamówienia:

**Etap I do 11.10.2019 r.**

* Roboty elektryczne: demontaż, roboty montażowe.
* Instalacja sanitarna: instalacja wody ciepłej i zimnej, instalacja p-poż, kanalizacja sanitarna, instalacja c.o., kotłownia.

**Etap II do 11.10.2020 r.**

* Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku OSP na budynek pełniący funkcje kulturalne oraz silosu na pelet: dach, konstrukcja pokrycie; roboty murarskie i betonowe; stolarka; stropy; tynki wewnętrzne – malowanie; podłoża i posadzki; elewacja; roboty zewnętrzne; płyta fundamentowa silosu.
* Montaż inteligentnego oświetlenia budynku objętego inwestycją polegającego na wykonaniu oświetlenia adaptacyjnego z wykorzystaniem światła dziennego i czujnika obecności.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział V** | **Zamówienia uzupełniające** |

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział VI** | **Części zamówienia** |

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział VII** | **Oferty wariantowe** |

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział VIII** | **Warunki udziału w postępowaniu** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniająponiższe warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
5. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań dotyczących tego warunku; jego ocena zostanie dokonana na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu złożone zgodnie z art. 25a.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) posiada dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnejw zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum 500.000,00 zł ( słownie: pięćset tysięcy złotych zero groszy ).

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**
2. Wykonawca, który wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 zł brutto każda**, polegające na wykonaniu zakresu robót o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia wraz z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Jeżeli Wykonawca wykonał zamówienie w walutach obcych Zamawiający przeliczy ich wartość przyjmując średni kurs PLN od tej waluty podanej przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **trzema osobami** posiadającymi kwalifikacje odpowiednie do stanowiska, które zostaną im powierzone, tj.: posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówieniaw specjalności:

* **konstrukcyjno-budowlanej, architektonicznej - kierownik budowy,**
* **instalacyjno-inżynieryjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, klimatyzacyjno-wentylacyjnych, uzbrojenia terenu – kierownik robót sanitarnych,**
* **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - kierownik robót elektrycznych.**

Z uwagi, że działki nr 694 i 695, na których przewidziane są roboty budowlane, objęte są ochroną konserwatorską, z uwagi na położenie w strefie ochrony konserwatorskiej otoczenia historycznego układu przestrzennego, w strefie ochrony ekspozycji oraz w/w działki i budynek są wpisane do rejestru zabytków – zagospodarowanie obiektów i obszarów, wymagane jest przez Zamawiającego, aby osoby skierowane przez Wykonawcę, spełniały  dodatkowe wymagania wynikające z dokumentacji projektowej:

1. prace konserwatorskie związane z przedmiotowym zabytkiem (w zakresie ścian wykonanych z pustaka betonowego z istniejącą fakturą) winna prowadzić osoba posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie i opiece nad zabytkami;
2. „roboty budowlane związane z przedmiotowym zabytkiem – w pozostałym zakresie, winna prowadzić osoba posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie i opiece nad zabytkami”.

Osoby, o których mowa wyżej musi być wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego i ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, co daje jej prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

\*Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

\*Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie klasyfikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 roku (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm. ) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 z późn. zm. ).

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**).
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w ust. III , nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. II.
9. **Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22, ust. 5 pkt 1 i ust. 7 ustawy Pzp.**
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
11. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współprace z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postepowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.
14. **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej** kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.
16. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została o ceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
17. W przypadku tzw. „procedury odwróconej”, stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w o świadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zasady udziału w postępowaniu **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez tych wykonawców,
6. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i oświadczenie o braku podstaw wykluczenia **( Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ )**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział IX** | **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia** |

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne, na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
2. nie podlega wykluczeniu,
3. spełnia warunki udziału w postępowaniu

w formie pisemnej. Treść oświadczeń stanowią **Załączniki Nr 2 i 3 do SIWZ**

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt I.
2. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu, w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie zawierające w szczególności:
3. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
4. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
5. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane czynności dotyczą.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenia składa każdy z Wykonawców.
8. Dokumenty, o których mowa w ppkt 2) i 3) muszą potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotycz ą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej SIWZ. Wypełnieniepozostałych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **(Załącznik Nr 5 do SIWZ)**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowejWykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
10. **Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ustawy Pzp:**
11. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającegodo złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni**,** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wymienionych poniżej:.
12. **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu w postępowaniu:**
13. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **( wg wzoruZałącznik nr 7 do SIWZ),**
14. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(wg wzoru Załącznik nr 8 do SIWZ).**
15. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
16. **Brak podstaw wykluczenia:**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp; Zamawiający informuje, iż zgodnie z dyspozycją art. 26 ust 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w celu potwierdzenia ww. okoliczności, skorzysta z dokumentu znajdującego się w ogólnie dostępnej bazie danych. Dokument Zamawiający pozyska samodzielnie ze strony internetowej.

1. Inne dokumenty:
2. kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiarów robót.
3. **Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne:**
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający żąda dokumentów wystawionych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
   2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.***Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.**
   3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, o świadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, je żeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział X** | **Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami** |

* 1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
  2. Zapytania, wnioski o wyjaśnienia treści SIWZ, wnioski o przekazanie protokołu z postepowania o udzielenie zamówienia lub załączniki do protokołu oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres [zamowienia@drobin.pl](mailto:zamowienia@drobin.pl).
  3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji od Zamawiającego przekazanej e-mailem, Zamawiający przyjmie, zgodnie ze wskazaniem urządzeń technicznych, poprawność dostarczenia wiadomości.
  4. Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie dopuszcza innego sposobu komunikowania się z Zamawiającym, niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w tym: na kontakt telefoniczny, osobisty w swojej siedzibie oraz fax.
  5. **Oferty oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp, składane są, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ww. dokumentów przy pomocy środka komunikacji elektronicznej lub faxu.**
  6. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zamowienia@drobin.pl](mailto:zamowienia@drobin.pl).
  7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XI** | **Wyjaśnienie i modyfikacja treści SIWZ** |

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8ustawy Pzp, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 – 210 Drobin,**

faksem na nr : **24 260 10 62**

drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@drobin.pl](mailto:zamowienia@drobin.pl)

1. **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

**P. Monika Lewicka-Jeżewska** – Inspektor ds. zamówień publicznych

e-mail: [zamowienia@drobin.pl](mailto:zamowienia@drobin.pl)

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XII** | **Termin związania ofertą** |

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XIII** | **Wymagania dotyczące wadium** |

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **17.000,00 PLN** (słownie: siedemnaście tysięcy złotych zero groszy ) do upływu terminu składaniaofert.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesionew jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniempieniężnym,
   3. gwarancjachbankowych,
   4. gwarancjachubezpieczeniowych,
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9listopada2000r.outworzeniuPolskiejAgencjiRozwojuPrzedsiębiorczości( t.j. Dz.U.z2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść **przelewem** na konto w **Bank Spółdzielczy „Mazowsze” w Płocku Oddział w Drobinie, nr rachunku: 35 9042 1068 0420 0358 2000 0950**z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniuPZ.271.16.2019”**
4. **Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie (godzina) składania ofert.**

**Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie dokumentu do oferty, co jest równoznaczne z wniesieniem wadium przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed upływem terminu składania ofert.**

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty przez niego złożonej jako najkorzystniejszej.**
3. Zamawiający zatrzymuje również wadium z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie kopii potwierdzonej za zgodność o oryginałem.

**Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium określone w pkt 6 i 7.**

1. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
2. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), w gwarancji lub poręczeniu, jako Wykonawcy winni być wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum bądź wspólnicy spółkicywilnej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XIV** | **Opis sposobu przygotowania ofert** |

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przy użyciu środka komunikacji elektronicznej lub faxu.
5. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
6. Wraz z ofertą należy złożyć:
   1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – z wykorzystaniem wzoru stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**,
   2. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - z wykorzystaniem wzoru stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**,
   3. zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów wymagane postanowieniami Rozdziału VIII ust. IV z wykorzystaniem wzoru stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ (jeżeli dotyczy).
   4. niezbędne pełnomocnictwa, jeżeli zostały udzielone,
   5. oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO **Załącznik nr 9 do SIWZ.**
   6. dowód wniesienia wadium.
7. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treściązałączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Do oferty należy załączyćoryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
12. Podpis nieczytelny powinien być dodatkowo opatrzony pieczątką imienną.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej, oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
15. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
16. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty oraz połączenie dokumentów stanowiących treśćoferty w sposób uniemożliwiający dekompletację.
17. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
18. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertęw zamkniętej kopercie, w sposób poniżej opisany

Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego:

**Gmina Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin**

z napisem:

**„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania(znak sprawy: PZ.271.16.2019) pn.: „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Drobinie na budynek pełniący funkcje kulturalne oraz budowa silosu na pelet na działkach o nr ewid. 694 i 695 w miejscowości Drobin”.**

**Nie otwierać przed dniem 16.07.2019 roku do godz. 10:30.**

1. W przypadku oferty wspólnej, należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.
2. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treściąoferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.)” idołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
4. **Postanowienia w sprawie przeliczenia waluty:** w przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono w SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.
5. **Zmiana lub wycofanie złożonej oferty:**
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualnąinformację z KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XV** | **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert** |

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 – 210 Drobin, pokój nr 115 I piętro ( Sekretariat )** do **dnia 16.07.2019 r. do godz. 10:00.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w:

**Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 – 210 Drobin, I piętro ( Sala konferencyjna )** w dniu **16.07.2019 r. do godz. 10:30.**

1. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

4.Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.umgdrobin.bip.org.pl> informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XVI** | **Opis sposobu obliczenia ceny** |

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i powinna uwzględniać wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania, zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentacją projektową i STWiOR.
2. Podstawą do podania ceny ofertowej jest wykonanie kosztorysu ofertowego na podstawie dokumentacji projektowej, STWiOR, zapisów niniejszej SIWZ oraz odbytej wizji lokalnej miejsca robót. Kosztorys ofertowy ma zastosowanie dla potrzeb rozliczenia ewentualnych płatności przejściowych, a także w przypadku zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz jako podstawa wyceny robót zamiennych i dodatkowych.
3. Cenę oferty brutto należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
7. Jako cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę.
8. Zamawiający poprawia w ofercie (art. 87 ust. 2):
9. oczywiste omyłki pisarskie,
10. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
11. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
2. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177 ze zm.);
3. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
4. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
5. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
6. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
8. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
9. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niska cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. W sytuacji, gdy w postepowaniu o zmówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Cenę oferty Wykonawca wpisuje na formularzu oferty **(Załącznik Nr 1 do SIWZ).** Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
14. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.Przedmiar robót ma tylko charakter pomocniczy i informacyjny.
15. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z wytycznych SIWZ. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przy zastosowaniu polskich norm i warunków technicznych wykonywania zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena oferty za realizację zamówienia je zawierała. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
16. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
17. Cena oferty obejmuje wszelkie nakłady i koszty, w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
18. Wszystkie wartości winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
19. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, poza ustawową zmianą stawki podatku VAT w taki sposób, że zmiana wysokości podatku wpłynie na wartość brutto zamówienia.
20. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
21. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XVII** | **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert** |

1. Zamawiający odrzuci ofertę,jeżeli:
   1. jestniezgodnazustawą,
   2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt3,
   3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   4. zawierarażąconiskącenęlubkosztwstosunkudoprzedmiotuzamówienia,
   5. zostałazłożonaprzezwykonawcęwykluczonegozudziałuwpostępowaniuoudzieleniezamówienia lub niezaproszonego do składaniaofert,
   6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lubkosztu,
   7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt3,
   8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
   9. jest nieważna na podstawie odrębnychprzepisów.
2. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszympostępowaniu.
3. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów ( nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

**Cena ofertowa – znaczenie kryterium – 60%**

**Okres gwarancji – znaczenie kryterium – 40%**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

1. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

* za najkorzystniejszą cenę 60 pkt
* za najdłuższy okres gwarancji 40pkt

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następującychzasad:

1. Zasady oceny kryterium oceny oferty: **„cena” (C) (waga kryterium „cena” – 60%).**

Punktacja w kryterium oceny oferty „cena” będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

                                           najniższa cena brutto

C = ---------------------------------- x 60% (waga kryterium) x 100

cena oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów otrzymana za to kryterium wynosi 60.

1. Zasady oceny kryterium oceny oferty: **„okres gwarancji” (waga kryterium „okres gwarancji” – 40%)**
2. Punktacja w kryterium oceny oferty „okres gwarancji” będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

Okres gwarancji oferty badanej

G = -------------------------------------------------------------------------- x 40% (waga kryterium) x 100

Najdłuższy oferowany okres gwarancji (max 60 miesięcy)

1. Kryterium „ okres gwarancji” będzie oceniane na podstawie okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot zamówienia (roboty budowlane oraz użyte materiały) zadeklarowanej w Formularzu oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ). Minimalny okres udzielonej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wymagany przez Zamawiającego to okres 36 miesięcy, zaś okres maksymalny to 60 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót budowlanych. Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w pełnych miesiącach), ponad minimum wymagane w zamówieniu, tj. ponad 36 miesięcy. Wykonawca otrzyma punkty za ww. kryterium oceny ofert, jeśli zaproponuje okres gwarancji wyższy niż 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania minimalnego, wymaganego okresu gwarancji (36 miesięcy) Wykonawca otrzyma 0 pkt w ww. kryterium oceny ofert. Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 60 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje 60 miesięcy gwarancji, otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 40 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje w formularzu oferty okresu gwarancji w miesiącach, wówczas Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy, a Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „okres gwarancji”. W przypadku zadeklarowania w formularzu oferty okresu gwarancji mniejszego niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ.

Maksymalna liczba punktów otrzymana za to kryterium wynosi 40.

Łączna ilośćpunktów, które oferta może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową liczbę punktów.

**P = C + G**

gdzie:

P – łącznaliczba punktów oferty ocenianej

C – liczbapunktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

1. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
2. Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Działając na podstawie art. 90 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień w ramach oceny rażąco niskiej ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XVIII** | **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** |

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty,
   2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   4. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 4), na stronie internetowej.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:
4. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
5. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
6. w przypadkach, o których w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
7. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
8. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadąuniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
10. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
11. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, **w terminie nie krótszym niż5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie tozostało przesłane przy użyciu środka elektronicznego, **albo 10 dni –** jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
12. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli:
13. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedna ofertę,
14. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
15. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – ( **Załącznik nr 6 do SIWZ ).**
16. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
17. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
    1. oryginałdokumentupotwierdzającegowniesieniezabezpieczenianależytegowykonaniaumowy,
    2. dokumentyosobywskazanejwofercienastanowiskokierownikabudowypotwierdzająceposiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, oświadczenie o przejęciu obowiązków kierownika budowy.
18. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającymożewybraćofertęnajkorzystniejsząspośródpozostałychofert,bezprzeprowadzaniaich ponownegobadaniaioceny,chybażezachodząprzesłankiunieważnieniapostępowania.
19. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmiany umowy.
20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowaniatakiejumowy),abywumowiezawrzećmiędzyinnyminastępującepostanowienia:
21. wyszczególnienieWykonawcówwspólnieubiegającychsięoudzieleniezamówieniapublicznego,
22. określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
23. oznaczenieczasutrwaniaKonsorcjumobejmującegookresrealizacjiprzedmiotuzamówienia,wtym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
24. podziałzadańpomiędzyposzczególnychWykonawcównależącychdoKonsorcjum,
25. określenie Lidera Konsorcjum
26. wykluczeniemożliwościwypowiedzeniaumowyKonsorcjumprzezktóregokolwiekzjegoczłonków do czasu wykonania zamówienia.
27. Wykonawcy,wspólnieubiegającysięoudzieleniezamówienia,ponosząsolidarnąodpowiedzialnośćza wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
28. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznegozamieszczaogłoszenieoudzieleniuzamówieniawBiuletynieZamówieńPublicznych.
29. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych zero groszy).

Ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności roboty budowlane objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi dostawami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie polisy wystawionej na czas krótszy ni ż okres realizacji zamówienia, wraz z pisemnym zobowiązaniem Wykonawcy do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy ni ż okres realizacji przedmiotu umowy, przed wygaśnięciem obowiązującej polisy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu aneks do polisy lub inną polisę zawartą na nie gorszych warunkach w terminie 7 dni przed upływem terminu ważności polisy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej poświadczonej „Za zgodność z oryginałem”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XIX** | **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania** |

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** na kwotę stanowiącą **5%** ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku następujących formach (dowyboru):
   * pieniądzu,
   * poręczeniachbankowychlubporęczeniachspółdzielczejkasyoszczędnościowo-kredytowejztym,że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniempieniężnym,
   * gwarancjachbankowych,
   * gwarancjachubezpieczeniowych,
   * poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji RozwojuPrzedsiębiorczości.
2. Zabezpieczeniesłużypokryciuroszczeńztytułuniewykonanialubnienależytegowykonaniaumowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:Bank Spółdzielczy „Mazowsze” w Płocku Oddział w Drobinie, nr rachunku**: 35 9042 1068 0420 0358 2000 0950, z dopiskiem: „zabezpieczenie – PZ.271.16.2019”.**
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczetzabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiającyniewyrażazgodynawniesieniezabezpieczeniawformachprzewidzianychwart.148ust.2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:

Kwota w wysokości 70 % zostaje zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Kwotawwysokości30%zabezpieczeniazostajepozostawionanazabezpieczenieroszczeńztytułurękojmiza wady.ZostanieonazwróconaWykonawcyniepóźniejniżw15dniupoupływieokresurękojmizawady ( na podstawie art. 558 Kodeksu cywilnego Zamawiający rozszerza okres rękojmi za wady na okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji ).

1. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
   1. zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
   2. termin obowiązywania gwarancji,
   3. miejsce i termin zwrotu gwarancji.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XX** | **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego** |

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 6 niniejszej SIWZ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXI** | **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** |

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówienie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują także organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
   2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
   3. odrzucenia oferty odwołującego,
   4. opisu przedmiotu zamówienia,
   5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapozna ć się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udziale zamówienia, a je żeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowieniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Terminy na wniesienie odwołań:
12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – je żeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a je żeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków za mówienia na stronie internetowej.
14. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 lit. a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
15. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
16. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
17. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXII** | **Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia walut obcych** |

Zamawiający informuje, iż rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone tylko i wyłącznie w polskich złotych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXIII** | **Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną** |

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXIV** | **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia** |

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp w zakresie osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXV** | **Podwykonawstwo** |

Informacja o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcy oraz informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w przepisie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazaćZamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał sięw trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Istotne postanowienia dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXVI** | **Grupy kapitałowe** |

Zgodnie z art. 4 ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów poprzez:

1. **grupę kapitałową** – rozumie sięwszystkich przedsiębiorców, którzy sąkontrolowani w sposóbbezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym równie ż tego przedsiębiorcę,
2. **przedsiębiorcę** – rozumie sięprzedsiębiorcęw rozumieniu przepisów o swobodzie działalnościgospodarczej, a także:
   1. osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
   2. osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
   3. osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
   4. związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 3 – na potrzeby przepisówdotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
3. **związki przedsiębiorców** – rozumie sięizby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszająceprzedsiębiorców, o których mowa w pkt 2, jak również związki tych organizacji;
4. **przejęcie kontroli** – rozumie sięwszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przezprzedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
   1. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
   2. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
   3. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
   4. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
   5. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
   6. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
5. **porozumienia** – rozumie się:
   1. umowy zawierane między przedsiębiorcami, między związkami przedsiębiorców oraz między przedsiębiorcami i ich związkami albo niektóre postanowienia tych umów,
   2. uzgodnienia dokonane w jakiejkolwiek formie przez dwóch lub więcej przedsiębiorców lub ich związki,
   3. uchwały lub inne akty związków przedsiębiorców lub ich organów statutowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXVII** | **Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące art. 29 ust. 4 ustawy Pzp** |

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXVIIII** | **Zaliczki** |

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXIX** | **Możliwość ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne** |

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXX** | **Informacje dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej** |

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, operacja typu "Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne" w ramach działania "Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich"/poddziałania 7.4 "Inwestycje w tworzenie, ulepszanie lub rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji i kultury oraz powiązanej infrastruktury”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXXI** | **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miasto i Gmina Drobin** z siedzibą w Drobinie, **ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210Drobin**; dane kontaktowe: tel. **24 260-14-41**, fax. **24 260-10-62**, adres e-mail: [**umgdrobin@plo.pl**](mailto:umgdrobin@plo.pl)
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście i Gminie Drobin jest Pan Piotr Jarzębowski, adres e-mail – p.jarzebowski@drobin.pl, tel. 24 260-14-41;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. ), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
   * 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danychosobowychzzastrzeżeniemprzypadków,októrychmowawart.18ust.2RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
12. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXXII** | **Postanowienia końcowe** |

1. Zasady udostępniania dokumentów zgodnie z zapisami art. 96 ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek złożony za pośrednictwem operatora pocztowego lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozdział XXXIII** | **Załączniki do SIWZ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr załącznika**  **do SIWZ** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Formularz oferty cenowej w trybie przetargu nieograniczonego |
| 2 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| 3 | Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| 4 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |
| 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej |
| 6 | Projekt umowy |
| 7 | Wykaz robót budowlanych |
| 8 | Wykaz osób |
| 9 | Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO |
| Dokumentacja projektowa, Przedmiary robót, STWiOR. | |