

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

opracowana w oparciu o ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) do przetargu nieograniczonego na zadanie p.n.:

**DOSTAWA MATERIAŁU KAMIENNEGO (KRUSZYWA) DO REMONTU
NAWIERZCHNI DRÓG NA TERENIE MIASTA I GMINY DROBIN W 2016 R.**

Zatwierdzam:

Z up. Burmistrza

Piotr Jarzębowski
Sekretarz Miasta i Gminy

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Miasto i Gmina Drobin reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin

Siedziba: Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin

NIP: 774-321-14-42

REGON: 611015371

Tel.: 024 260-14-41

Faks: 024 260-10-62

e-mail: umgdrobin@plo.pl

strona internetowa: www.drobin.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, środa, piątek od 7³⁰ do 15³⁰, czwartek od 8³⁰ do 16³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 – 210 Drobin, znak postępowania: PZ.271.3.2016

II. INFORMACJE OGÓLNE .

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 984, z późn. zm.), zwaną w dalszej części „Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 10307.....- 2016 z dnia. 29.01 2016 r.
strona internetowa Zamawiającego – <http://www.umgdrobin.bip.org.pl>
tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - 1) pisemnie w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
 - 2) faksem (numer faksu: 24 2601062) w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
 - 3) drogą e-mail na adres: umgdrobin@plo.pl w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
 - 4) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
4. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
8. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
11. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 8, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
17. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.
18. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
20. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
21. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
22. W przypadku użycia w SIWZ lub w załącznikach do niej nazw materiałów, producentów, znaków towarowych czy też norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie elementów przedmiotu zamówienia określających wymagany minimalny standard techniczny i jakościowy. Zamawiający - zgodnie z art. 30 ust. 4 Pzp - dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

art. 36 ust. 1, pkt 3 Pzp.

Przedmiotem zamówienia publicznego jest:

1. Przedmiotem zamówienia jest *Dostawa materiału kamiennego (kruszywa) wraz z jego transportem i wyładunkiem, do remontu nawierzchni dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Miasta i Gminy Drobin w 2016 r.* w ramach prac utrzymaniowych dróg.
2. Planuje się zakup kruszywa kamiennego łamanego w ilości ok. 1 800 ton frakcji 0-31,5mm (wszystkie frakcje powinny pochodzić z jednej skały).
3. Zamówienie obejmuje transport i wyładunek kruszywa w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Dostawa kruszywa powinna odbywać się samochodami samowyładowczymi o ładowności nie mniejszej niż 20 ton, w sposób przeciwdziałający zanieczyszczeniu dróg, po których będzie przewożony.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PZ.271.3.2016

5. Kruszywo powinno być jednorodne, spełniać odpowiednie wymagania jakościowe: kruszywo „czyste”, bez domieszki odsiewki, piasku, domieszek ceglanych, ziemi, resztek odpadów metalowych, plastikowych, drewnianych i innych materiałów niepożądanych oraz bez domieszek gliny - bez zanieczyszczeń obcych.
6. Kruszywo musi spełniać normy PN -EN 13242:2010, posiadać wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości, które Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z fakturą. Zamawiający nie dopuszcza kruszyw sztucznych.
7. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z ofertą próbek kruszywa oferowanego przez wykonawcę w ilości nie mniejszej niż 2 kg.
8. Wraz z każdą dostawą Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginalnych dokumentów ważenia kruszywa oraz dowodów dostawy WZ. Brak w/w dokumentów daje Zamawiającemu prawo do odmowy odbioru kruszywa.
9. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, dokona kontrolnego ważenia przewożonego przez niego kruszywa w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w odległości nie większej niż 15 km od miasta Drobin. Nie ma to jednak wpływu na cenę określoną w ofercie.
10. Zamawiający zastrzega prawo do nie zrealizowania przedmiotu zamówienia w całości tj w ilości kruszywa mniejszej do 30% niż określona w zapytaniu.
11. Zamawiający będzie zlecał realizację przedmiotu zamówienia w częściach, w zależności od aktualnych potrzeb, poprzez zlecenia jednostkowe na dostawę kruszywa, w których podana będzie jego ilość, rodzaj, miejsce i termin dostawy. Zlecenia jednostkowe będą przekazywane faksem, drogą mailową lub poprzez odbiór osobisty w siedzibie Zamawiającego.
12. Potwierdzeniem dla Zamawiającego otrzymania przez Wykonawcę w/w zlecenia będzie potwierdzenie nadania faksu lub maila, zwrotne potwierdzenie w przypadku wysłania zlecenia pocztą lub podpis Wykonawcy potwierdzający odbiór osobiście z datą odebrania.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania badań dostarczanego kruszywa na koszt wykonawcy, w ilości nie większej niż 2 próbki na każde 1000 ton wbudowanego materiału z dowolnej dostawy.
14. W każdym przypadku gdy zachodzi podejrzenie iż materiał przeznaczony do wbudowania nie spełnia wymagań Zamawiający zastrzega pobranie próbki do badań laboratoryjnych.
15. Pobranie próbek ma charakter komisyjny przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
16. W przypadku, stwierdzonej podczas badania laboratoryjnego, niezgodności kruszywa z normą PN-EN 13242:2010 oraz dostarczoną wraz z ofertą próbką, Wykonawca wymieni zakwestionowaną partię materiału w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisma od Zamawiającego oraz zapłaci w każdym przypadku karę umowną w wysokości 1 000,00 zł

Klasyfikacja robót według Wspólnego Słownika Zamówień – CPV
14212200-2 Kruszywo

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp

1. Rozpoczęcie niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Wymagany termin realizacji zamówienia do 30 listopada 2016 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp

- **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. Spełniają warunki, określone przepisami art. 22 ust.1 Pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Danuta Wm

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

3. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), Wykonawcy muszą:

- a) ustanowić pełnomocnika,
 - b) każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp.
- Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej.
 - Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.
- Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
- Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania a ofertę uznać się za odrzuconą.
 - Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Wiedza i doświadczenie

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

Wykazania, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminy składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług tj., co najmniej 1 dostawę 1 000 ton kruszywa.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

Wykazania, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100.000 zł

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia niezbędnymi do jego realizacji, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń metodą spełnia / nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp

I. W celu potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność ich odpisy lub kserokopie:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy:

- a) Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp (wzór załącznik Nr 2 do SIWZ).
- b) Wykonawca złoży wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykazu dostaw kruszywa (wzór załącznik Nr 3 do SIWZ)
- c) Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100.000 zł

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

- a) Oświadczenie, że Wykonawca, że nie jest wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp (wzór załącznik Nr 4 do SIWZ).
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 6 do SIWZ);

4. Ponadto Wykonawca dołączy do oferty:

- a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ)
- b) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 (Załącznik Nr 2 do SIWZ);
- c) Dokument potwierdzający legalność pochodzenia oferowanego kruszywa (np. kopia koncesji kopalni, z której będzie dostarczane kruszywo lub kopia umowy z kopalnią, itp.),
- d) Dowód wpłaty wadium.
- e) Zakres rzeczowy oraz wartość robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia publicznego, które zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (wzór załącznik Nr 5) -jeżeli dotyczy;

- g) Pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach. (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
- h) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć dokumenty, których Zamawiający żąda w świetle art.24 ust.1 ustawy.
- i) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy w świetle art.24 ust.1 ustawy.
- j) Wykonawca, który zamierza powierzyć Podwykonawcy część zamówienia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony „za zgodność z oryginałem” kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian.

II. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są złożyć dokumenty z uwzględnieniem przepisów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), t.j.:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.1.2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

III. Wymagane wyżej dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”.

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

4. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający a także Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 24 2601062 lub na adres e – mail: umgdrobin@plo.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, jednak:
 - 1) nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8
 - 2) pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania oraz udostępni na własnej stronie internetowej: www.drobin.pl (w zakładce - Zamówienia publiczne).
6. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Osoby wyznaczonymi o kontaktu w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są:
 - 1) w sprawie procedury zamówienia publicznego: Anna Grączeska tel. (24) 26 01 441, e-mail: a.graczeska@drobin.pl
 - 2) w sprawie przedmiotu zamówienia: Edyta Dominiak – tel. (24) 260 14 41 wew. 107, mail: inwestycje@drobin.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 3 000 zł (słownie złotych: trzy tysiące złotych).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Drobin
Bank BS „MAZOWSZE” O/Drobin Nr 85 9042 1068 0420 0358 2000 0050
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp

1. Oferta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy o opłacie skarbowej.
3. Podpisy osób, o których w ust. 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty.
5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferty powinny być jednoznaczne.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego, w przeciwnym razie nie będą brane pod uwagę.
12. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów.

13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin
3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:
„Oferta przetargowa na: DOSTAWA MATERIAŁU KAMIENNEGO (KRUSZYWA) DO REMONTU NAWIERZCHNI DRÓG NA TERENIE MIASTA I GMINY DROBIN W 2016 R. Nie otwierać przed dniem10. 02. 2016r.....godz. 10³⁰”
5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:
Ofertę należy złożyć Zamawiającemu: Miasto i Gmina Drobin reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin: 09-210 Drobin, ul. Piłsudskiego 12, pokój nr 115, w terminie do dnia10.02.2016r....., godz. 10.⁰⁰
6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert (art. 84 Pzp).

OTWARCIE OFERT:

7. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12, w sali obrad na pierwszym piętrze w dniu10.02.2016r....., godz. 10.³⁰
8. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się w dniu10.02.2016r..... o godz. 10.³⁰ w sali obrad Urzędu Miasta i Gminy Drobin, ul. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
11. Informacje, o których mowa w pkt. 10, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Dan. K.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp

Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia wraz z rozładunkiem oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT.

Cena ofertowa musi być podana w zł (PLN) cyfrowo i słownie.

Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp

1. Komisja przetargowa podda ocenie jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Kryterium oceny ofer nie podlega zmianie w toku postępowania.
3. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie tych kryteriów:

1) Cena oferty brutto (Cn) – 90%

W zakresie w.w kryterium oferta może uzyskać max. 90,00 punktów

- a) Ocena punktowa w zakresie w/w kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą
1 punkt = 1%
- b) Ocena punktowa „cena oferty brutto” dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

cena oferowana brutto minimalna

$$\text{Cena (Cn)} = \frac{\text{cena oferowana brutto minimalna}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90$$

2) Termin płatności faktury (Tp) – 10%

Kryterium „termin płatności faktury” dotyczy terminu wyrażonego w dniach roboczych przy czym deklarowany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni.

Ocena punktowa w zakresie w/w kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą
1 punkt = 1%

Według następującego wzoru:

Termin płatności (Tp)	Punktacja oferty (Po)
21	1
22	2
23	3
24	4
25	5
26	6
27	7
27	8
29	9
30	10

Dariusz Mikołaj

4. Najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania Pzp oraz niniejszej siwz wg wzoru:

$$\text{Punktacja oferty (Po)} = \text{Cn} + \text{Tp}$$

5. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne, niepodlegających odrzuceniu.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 5 lit. a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób, zgodnie z art. 94 ust.2 Pzp.
2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę lub upłył termin związania ofertą.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Art.148 Pzp.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE W TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.
art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków Zamawiającego zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie.
4. Zmiany do umowy będą mogły być dokonane na zasadach określonych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik Nr 7), co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzonym, że zataił istotne warunki umowy w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy;
 - 2) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - 4) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy;
7. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp

Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Dariusz Wójcik

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PZ.271.3.2016

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 22 458 78 01
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 22 458 78 00

XVIII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego

SPIS TREŚCI SIWZ:

I.	Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia.
II.	Informacje ogólne.
III.	Opis przedmiotu zamówienia.
IV.	Termin wykonania zamówienia.
V.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
VI.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
VIII.	Wymagania dotyczące wadium.
IX.	Termin związania ofertą.
X.	Opis sposobu przygotowywania ofert.
XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XII.	Opis sposobu obliczenia ceny.
XIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XVI.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
XVII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
XVIII.	XVIII Informacje uzupełniające.

Wykaz załączników do SIWZ :

Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 2: Wzór oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 3: wykaz wykonanych dostaw kruszywa

Dariusz W.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PZ.271.3.2016

Załącznik Nr 4 Wzór oświadczenia, że Wykonawca nie jest wykluczony z postępowania;

Załącznik Nr 5: Wzór wykazu zakresu rzeczowego oraz wartość robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia publicznego, które zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom

Załącznik Nr 6: Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 7: Wzór umowy.

Das. M

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PZ.271.3.2016

Załącznik Nr 1 do SIWZ z dnia

.....
Nazwa i adres Wykonawcy, tel/fax, REGON, NIP/

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: PZ.271.3.2016 na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), na „**Dostawa materiału kamiennego (kruszywa) do remontu nawierzchni dróg na terenie Miasta i Gminy Drobin w 2016 r.**”

I. Oferujemy wykonanie powyższego zamówienia zgodnie z SIWZ za cenę:

cena netto zł

podatek VAT 23 %zł

cena brutto (słownie:)

w tym.

za jedną tonę = zł netto

plus podatek VAT 23 % zł

co daje kwotę brutto zł

(słownie.....)

II. Termin płatności faktury dni.

(nie może być krótszy niż 21 dni i dłuższy niż 30 dni)

1. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty oraz podatki. Oświadczamy że w cenie 1 tony kruszywa wliczony jest transport i rozładunek w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

1. Oświadczamy, że kruszywa dostarczane w ramach realizacji zamówienia publicznego będą pochodziły z legalnych źródeł pozyskiwania.

2. Zobowiązuję się na każde żądanie Zamawiającego dostarczać dokument potwierdzający, że kruszywo użyte do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia pochodzi z legalnych źródeł.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.

4. Warunki płatności: (przelewem na konto nr:w terminie dni od daty dostawy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie własnymi siłami / przy udziale podwykonawców* w zakresie

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres pełnomocnictwa:*

- do reprezentowania w postępowaniu

Dan. Wlk

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

8. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione (stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):

.....
.....

9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1).....

2).....

3).....

4).....

10. Oświadczamy, że wszystkie strony niniejszej oferty są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

Data.....

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Dawid [signature]

Załącznik Nr 2 do SIWZ z dnia

.....
.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E *

WYKONAWCA w rozumieniu art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu: Nr faxu:

REGON Internet: http:// pl

występując jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dopełniając wymogi art. 22 ust. 1 cytowanej ustawy, oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

***W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum niniejsze oświadczenie wypełnia każdy partner konsorcjum.**

Dariusz Włoch

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PZ.271.3.2016

Załącznik Nr 3 do SIWZ z dnia

.....
.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU TRZECH LAT DOSTAW

niezbędnych (minimum) do wykonywania zamówienia „*Dostawa materiału kamiennego (kruszywa) do remontu nawierzchni dróg na terenie Miasta i Gminy Drobin w 2016 r.*”

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw potwierdzających spełnienie warunku określonego w zapytaniu ofertowym w zakresie wiedzy i doświadczenia. (min 1 dostawa)				
L.p.	wyszczególnienie	Ilość (w tonach)	Termin realizacji (podać rok)	Nazwa odbiorcy

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające , ze wyżej wymienione dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Miejsce i data

.....
Podpis wykonawcy lub osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Dariusz...

Załącznik Nr 4 do SIWZ z dnia

.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E *

WYKONAWCA w rozumieniu art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu: Nr faxu:

REGON Internet: http:// pl

występując jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dopełniając wymogi art. 24 ust.1 i 2 cytowanej ustawy, oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

***W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum niniejsze oświadczenie wypełnia każdy partner konsorcjum.**

Paul M...

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PZ.271.3.2016

Załącznik Nr 5 do SIWZ z dnia

PODWYKONAWSTWO*

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

ZAKRES RZECZOWY ORAZ WARTOŚĆ ROBÓT OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ POWIERZONE DO REALIZACJI PODWYKONAWCOM

Lp.	Zakres rzeczowy powierzonej podwykonawcom części robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia	Szacunkowa wartość brutto powierzonej podwykonawcom części prac objętych przedmiotem zamówienia publicznego

* wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców przy realizacji robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



.....

.....

/Nazwa i adres Wykonawcy/

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ*/**

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ*

WYKONAWCA:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

Nr telefonu: Nr faxu:

REGON Internet: http:// pl

występując jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dopełniając
wymogi art. 24 ust.2 pkt. 5 cytowanej ustawy, oświadcza, że:

- nie należy do grupy kapitałowej*

lub

należy do grupy kapitałowej*

* niewłaściwe skreślić

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku informacji, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej, należy wypełnić poniższą tabelę (Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

L.p.	Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Uwaga! Grupa kapitałowa – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Dariusz M...

Załącznik Nr 7 do SIWZ z dnia

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY - WZÓR UMOWY

Umowa nr..... zawarta w, w dniu 2016 r., pomiędzy: Miastem i Gminą Drobin zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez reprezentowaną przez:

Andrzeja Samoraj – Burmistrza Miasta i Gminy
przy kontrasygnacie

Huberta Luśniewskiego – Skarbnika Miasta i Gminy

a firmą z siedzibą w zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu przetargu nieograniczonego w trybie art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), znak: PZ.271.3.2016 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest ***Dostawa materiału kamiennego (kruszywa) wraz z jego transportem i wyładunkiem, do remontu nawierzchni dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Miasta i Gminy Drobin w 2016 r.*** w ramach prac utrzymaniowych dróg.
2. Umowa przewiduje zakup kruszywa kamiennego łamanego w ilości ok. 1 800 ton frakcji 0-31,5mm (wszystkie frakcje powinny pochodzić z jednej skały).
3. Umowa obejmuje transport i wyładunek kruszywa w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Dostawa kruszywa będzie odbywać się samochodami samowyładowczymi o ładowności nie mniejszej niż 20 ton, w sposób przeciwdziałający zanieczyszczeniu dróg, po których będzie przewożony.
5. Kruszywo powinno być jednorodne, spełniać odpowiednie wymagania jakościowe: kruszywo „czyste”, bez domieszki odsiewki, piasku, domieszek ceglanych, ziemi, resztek odpadów metalowych, plastikowych, drewnianych i innych materiałów niepożądanych oraz bez domieszek gliny - bez zanieczyszczeń obcych.
6. Kruszywo musi spełniać normy PN -EN 13242:2010, posiadać wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości, które Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z fakturą. Zamawiający nie dopuszcza kruszyw sztucznych.
7. Wraz z każdą dostawą Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginalnych dokumentów ważenia kruszywa oraz dowodów dostawy WZ. Brak w/w dokumentów daje Zamawiającemu prawo do odmowy odbioru kruszywa.
8. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, dokona kontrolnego ważenia przewożonego przez niego kruszywa w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w odległości nie większej niż 15 km od miasta Drobin. Nie ma to jednak wpływu na cenę określoną w ofercie.
9. Zamawiający zastrzega prawo weryfikacji jakości dostarczonego kruszywa.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Zamawiający będzie zlecał realizację przedmiotu zamówienia w częściach, w zależności od aktualnych potrzeb, poprzez zlecenia jednostkowe na dostawę kruszywa, w których podana będzie jego ilość, rodzaj, miejsce i termin dostawy. Zlecenia jednostkowe będą

- przekazywane faksem, drogą mailową lub poprzez odbiór osobisty w siedzibie Zamawiającego.
2. Potwierdzeniem dla Zamawiającego otrzymania przez Wykonawcę w/w zlecenia będzie potwierdzenie nadania faksu lub maila, zwrotne potwierdzenie w przypadku wysłania zlecenia pocztą lub podpis Wykonawcy potwierdzający odbiór osobiście z datą odebrania.
 3. Wykonawca zapewni dostawę i rozładunek kruszywa w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty zgłoszenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Drobin od godz. 8.00 do 15.00 na wskazane drogi na terenie gminy Drobin.
 4. Zamawiający zastrzega prawo do nie zrealizowania przedmiotu zamówienia w całości tj w ilości kruszywa mniejszej do 30% określonej w § 1 niniejszej umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zmniejszenia ilości dostaw kruszywa niż określona w § 1 umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania badań dostarczanego kruszywa na koszt wykonawcy, w ilości nie większej niż 2 próbki na każde 1000 ton wbudowanego materiału z dowolnej dostawy.
 7. W każdym przypadku gdy zachodzi podejrzenie iż materiał przeznaczony do wbudowania nie spełnia wymagań Zamawiający zastrzega pobranie próbki do badań laboratoryjnych.
 8. Pobranie próbek ma charakter komisyjny przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
 9. W przypadku, stwierdzonej podczas badania laboratoryjnego, niezgodności kruszywa z normą PN-EN 13242:2010 oraz dostarczoną wraz z ofertą próbką, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zakwestionowanej partii materiału w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisma od Zamawiającego oraz zapłaci w każdym przypadku karę umowną w wysokości 1 000,00 zł

§ 3

Zamawiający ma obowiązek, do uczestniczenia w odbiorze kruszywa i pokwitowania odbioru na fakturze przez swego przedstawiciela.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje stałą, dobrą jakość kruszywa pochodzącego z kopalni posiadającej koncesję na wydobycie kruszywa.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczane kruszywo przez cały okres realizacji umowy będzie pochodziło z legalnych źródeł.

§ 5

1. Cena jednostkowa brutto za 1 tonę kruszywa, na dzień sporządzenia umowy wynosizł, (słownie:..... złotych) w tym podatek VAT i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniające cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, a także należny podatek VAT.
2. Całkowite wynagrodzenie z tytułu prac objętych niniejszą umową strony nie przekroczy kwoty zł (słownie: 00/100) brutto wraz z podatkiem VAT
3. Podana cena jest ceną ostateczną wykonania zamówienia również w przypadku ewentualnej zmiany stawki podatku VAT.
4. Podana cena jest ceną stałą obowiązującą przez cały okres trwania umowy.
3. Strony przewidują udzielenie zamówień uzupełniających, których wartość nie przekroczy 50% ilości kruszywa objętej niniejszą umową.
4. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktur.

1. Termin rozpoczęcia dostawy objętej umową od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia dostawy objętej umową: 30 listopada 2016 r.

§ 7

1. Do bezpośrednich kontaktów w trakcie realizacji umowy Strony wyznaczają:
po stronie Zamawiającego –, tel. e-mail:,
po stronie Wykonawcy –, tel. e-mail:
2. Zmiana w/w osób nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego zawiadomienia przekazanego drugiej stronie za pomocą poczty elektronicznej

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić przelewem Wykonawcy należności za wykonane dostawy żwiru w terminie dni od daty złożenia faktury.
2. Przelewy będą dokonywane na rachunek Wykonawcy w Nr

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni / zatrudni podwykonawców*.
2. Wykonawca ma obowiązek przedkładania zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia.
3. Termin na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, i do jej zmiany, wynosi 7 dni od dnia otrzymania odpowiednio projektu umowy, umowy, projektu zmian umowy, zmian umowy.
4. Zastrzeżenia oraz sprzeciw, o których mowa wyżej mogą być wnoszone przez Zamawiającego w przypadku:
 - a) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,
 - b) gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
5. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
7. Po zakończeniu realizacji każdej umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające płatność na rzecz Podwykonawcy lub pisemne oświadczenie potwierdzone przez Podwykonawcę dostaw, że płatności z tytułu umowy zawartej z Podwykonawcą zostały przez Wykonawcę zrealizowane.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

- podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie 7 dni zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 13. Wartość robót wykonywanych przez podwykonawców nie może być większa od ceny robót wynikających z formularza ofertowego Wykonawcy.
 14. Umowy o podwykonawstwo powinny zawierać postanowienia w zakresie istotnych warunków umowy odpowiadające swojej treścią postanowieniom niniejszej umowy.
 15. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje powierzone mu roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany podwykonawców w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
 16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 17. Wykonawca uwzględni w umowach zawieranych z podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
 18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
 19. Wykonawca może zaangażować do wykonania umowy Podwykonawców, którzy byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia, w następującym zakresie prac:
 - 1) Podwykonawca
 - 2) Podwykonawca

Dem. W/25

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji kiedy Wykonawca na żądanie Zamawiającego nie dostarczy dokumentu potwierdzającego, że kruszywo będące przedmiotem zamówienia pochodzi z legalnych źródeł.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego ustawy o zamówieniach publicznych.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

1. Oferta wykonawcy
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Zamawiający :

Wykonawca:

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Miasta i Gminy Drobin

.....

Załącznik Nr 8 do SIWZ z dnia

PODWYKONAWSTWO*

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**ZAKRES RZECZOWY ORAZ WARTOŚĆ ROBÓT OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ POWIERZONE DO
REALIZACJI PODWYKONAWCOM**

Lp.	Zakres rzeczowy powierzonej podwykonawcom części robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia	Szacunkowa wartość brutto powierzonej podwykonawcom części prac objętych przedmiotem zamówienia publicznego

* wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców przy realizacji robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Dan. W. W.