Załącznik nr 2 do SIWZ

**PZ.271.13.2021**

**UMOWA Nr** **PZ.272…..2021** (Projekt)

zawarta w dniu …………… 2021 roku w Drobinie

pomiędzy:

**Gminą Drobin** z siedzibą przy ulicy Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin

NIP 774 321 14 42, REGON 611015371,

reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta i Gminy Drobin** – **Krzysztofa Wielca**

zwanym dalej „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy Drobin – Renaty Łukaszewskiej**

a

………………….………………………………………………………………………………. z siedzibą w…………………………………

reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………

2. …………………………………………..

NIP ………………….

REGON ………………

KRS ………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Stosownie do rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz., 1129 ze zm.) nr PZ.271.13.2021 dotyczącego zadania pn:. „**Dowóz dzieci przedszkolnych oraz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Drobin w roku szkolnym 2021/2022 i 2022/2023** przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.):

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż biletów miesięcznych dla dzieci przedszkolnych oraz uczniów uprawnionych zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) uczęszczających do placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Drobin i zgodnie z art. 5a ustawy   
   z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego oraz zapewnienie opieki przez opiekuna podczas dowozu i odwozu dzieciom przedszkolnym i uczniom dojeżdżającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Drobin w roku szkolnym 2021/2022 oraz 2022/2023 w dni powszednie z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także w realizacji zajęć dydaktyczno–wychowawczych, określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna) z podziałem na trasy podane w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zgodnie z art. 32 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w myśl którego gmina może zapewnić bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu  
   do przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego, również w przypadkach, w których nie ma takiego obowiązku, Gmina Drobin – Zamawiający usługą bezpłatnego dowozu oraz opieki w trakcie przewozu obejmuje dzieci 3 i 4- letnie, a Wykonawcę zobowiązuje do dowozu i opieki w czasie transportu do odpowiedniej placówki oświatowej.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w oparciu o minutowy rozkład jazdy, dla określonej trasy, sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Godziny dowozu i odwozu dzieci i uczniów oraz długość tras mogą ulec zmianie  
   w trakcie realizacji zamówienia. W takiej sytuacji Strony zobowiązane są uzgodnić korekty do pierwotnego rozkładu jazdy.

**§ 4**

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za prawidłowe wykonanie zadania w szczególności za:

1. stan techniczny pojazdu (m.in. kompletność i sprawność wyposażenia pojazdu, utrzymanie wskazanych przez Zamawiającego temperatur podczas przewozu dzieci);
2. bezpieczeństwo uczniów w czasie wykonywania usługi.

**§ 5**

Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest do punktualnego dowozu i odwozu uczniów określoną trasą i na określoną godzinę, pojazdem ogrzewanym/ klimatyzowanym i w dobrym stanie technicznym.
2. Kierowca oraz środek transportu, którym odbywać się będzie dowożenie dzieci powinien spełniać wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
3. W przypadku awarii środka transportu, niedyspozycji kierowcy oraz ewentualnych innych zdarzeń, których zaistnienie może spowodować nie zrealizowanie przedmiotu umowy w części lub całości kursów wynikających z rozkładu jazdy, Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt zastępcze środki transportu gwarantujące realizację dowozów i odwozów zgodnie z rozkładem jazdy.

Wykonawca gwarantuje podstawienie pojazdu zastępczego w czasie ………… od wystąpienia awarii.

1. O zaistniałej sytuacji należy natychmiast zawiadomić właściwego dyrektora szkoły.

**§ 7**

1. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie wykonania czynności oraz głównym dysponentem jest dyrektor szkoły, który przedstawi Wykonawcy godziny dowozów i odwozów oraz aktualną liczbę dzieci/uczniów dojeżdżających w danym miesiącu.
2. Wykonawca będzie realizował zadanie zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy. Rozkład zostanie ustalony na podstawie aktualnego planu lekcji, który określa godziny przywozu i odwozu dzieci/uczniów.

**§ 8**

1. Za wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną cenę za całość zamówienia w wysokości: ……………………… złotych brutto (słownie: ……..),

w tym:

1. Cena jednostkowa brutto za bilet miesięczny w wysokości ……. zł (słownie brutto: ………) w tym podatek VAT **…….%,** tj. .......................
2. Liczba dzieci/uczniów x cena jednostkowa za bilet miesięczny x 20 miesięcy szkolnych wynosi: ………… zł.
3. Wskazana cena jest ceną ryczałtową i obowiązywać będzie przez cały czas trwania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby przewożonych dzieci/uczniów.   
   W związku z tym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu/zwiększeniu z uwzględnieniem ceny jednostkowej biletu podanej  
   w formularzu ofertowym dla poszczególnych tras, z tym że wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć łącznej wartości umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że obniżenie liczby dzieci/uczniów objętych dowożeniem łącznie o 15% nie będzie skutkować roszczeniem Wykonawcy o rekompensatę tj. zmianę cen za poszczególne bilety miesięczne.
6. Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym w terminie wskazanym w formularzu oferty od przedłożenia przez Wykonawcę faktury oraz prawidłowych dokumentów przez właściwego Dyrektora szkoły i dostarczonych do Urzędu Miasta   
   i Gminy Drobin.
7. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dostarczenia faktury i prawidłowo wypełnionych dokumentów.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
9. Wykonawca w wystawionej fakturze winien zamieścić nr umowy, na podstawie której zostanie wypłacone wynagrodzenie.

**§ 9\***

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązany jest żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za część zamówienia, która będzie wykonywana przy pomocy podwykonawców.
6. Za prace wykonane przez podwykonawcę płatności realizuje Wykonawca.

*\*Jeżeli dotyczy tj.: przewidział taką możliwość w ofercie*

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku:
2. każdorazowego nie dowiezienia lub nie odwiezienia uczniów w wysokości 600 zł brutto,
3. za każdą rozpoczętą godzinę spóźnionego dowozu uczniów w wysokości 50 zł brutto. Z tym, że pierwszą godzinę opóźnienia liczy się po 20 min.,
4. za podstawienie środka transportu niespełniającego warunków określonych w pkt 4.2 SWZ i § 6 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 600 zł brutto,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
6. Zamawiający zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia przez Wykonawcę usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający może zlecić realizację usługi innemu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy z którym została podpisana umowa.
8. Kary umowne oraz koszty wykonania zastępczego określone w ust. 3 będą potrącane bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego.

**§ 11**

1. W przypadku niewłaściwego wykonania usługi, za każdy stwierdzony przypadek,  
   a w szczególności:
2. skracania kursów bez uzgodnienia z Zamawiającym,
3. niewykonania lub niepunktualnego wykonania zadania,
4. zmiany godzin kursów bez uzgodnienia z Zamawiającym,
5. stanu technicznego pojazdu niezgodnego z wymaganym przez Zamawiającego

Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości związanych z wykonywaną usługą.

1. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do wezwania określonego w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym przy jednoczesnym naliczeniu kar umownych w wysokości określonych w § 10 ust. 1 lit. d.

**§ 12**

Należność za wykonaną usługę płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy.

**§ 13**

Niniejsza Umowa obowiązywała będzie od 1 września 2021 roku do 30 czerwca 2023 roku

**§ 14**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z winy osób przewożonych.

**§ 15**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy k.c. oraz postanowienia ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

**§ 16**

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny i przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

**§ 17**

1. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
3. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
4. zwiększenie lub zmniejszenie ilości zamawianych biletów w związku z wystąpieniem okoliczności powodujących taka zmianę – potrzebę tj. zmiana ilości uczniów przewidzianych w danym okresie do zakupu biletów,
5. zwiększenie lub zmniejszenie ilości kilometrów ustalonych do realizacji zamówienia   
   w związku z wystąpieniem okoliczności powodujących taką zmianę – potrzebę tj. zmiana ilości dni dowozu, zmiana długości trasy (km) w danym okresie,
6. w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
7. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanej zmianą przepisów prawa podatkowego mającą wpływ na wysokość podatku VAT. Zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu   
   do umowy.
8. okresów ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku   
   z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wprowadzonych   
   na podstawie odrębnych przepisów.

Do rozliczenia usług, o których mowa w ……………… będą stosowane ceny wynikające   
z oferty.

1. Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
2. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia nieprzewidzianych okoliczności powodujących, ze wykonanie zamówienia będzie niemożliwe do wykonania zgodnie w ustalonymi trasami i godzinami bez wprowadzania zmian w wykazie (np. zmiana godzin dowozu i odwozu, wprowadzenie zmiany organizacji ruchu na trasie przejazdu itp.),
3. zmiany w wykazie tras, nazw miejscowości-przystanków, godzin dowozu   
   i odwozu – rozpoczęcia i zakończenia zajęć, zmiana liczby dzieci, zmiana ilości kilometrów itp. zmiany,
4. wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy,
5. zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku wprowadzenia zmiany terminu prowadzenia zajęć szkolnych,
6. zmiany dotyczącej zatrudnienia podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym   
   ze SWZ, zawartą umową oraz zapisami wynikającymi z umowy,
7. zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy (podmiotu zobowiązanego),   
   na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 i 2 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b, na wniosek Wykonawcy uzasadniający taką zmianę, po wykazaniu przez wykonawcę, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu mniejszym niż wymagany   
   w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zmiany podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, po spełnieniu przesłanek wynikających z SWZ, umowy oraz ustawy,
9. Zmiany personelu Wykonawcy i Zamawiającego za uprzednią zgodą Zamawiającego (np. osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia itp.),
10. Zmiany nazwy, adresu którejkolwiek ze stron umowy,
11. Zmiany warunków płatności z zastrzeżeniem że zmiana ta będzie korzystna   
    i niezbędna dla Zamawiającego,
12. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia stron umowy.

**§ 18**

1. W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, reprezentowany przez** **Burmistrza Miasta i  Gminy** **Drobin, z siedzibą: ul.** **Marszałka Piłsudskiego 12,****09-210 Drobin, tel.** **(****24)** **260 14 41**;
3. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Maksymiliana Michalskiego, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: [iod-mm@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-mm@tbdsiedlce.pl).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019r. –Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP” , związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych może być brak możliwości udzielenia zamówienie publicznego. W szczególności niepodanie stosownych danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty wykonawcy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP.
7. Administrator może udostępnić Państwa dane innym podmiotom na podstawie umów powierzenia danych zawartych z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora ( np. podmioty świadczące usługi informatyczne, czy usługi w zakresie archiwizacji lub niszczenia dokumentacji).
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
9. Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:

* dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii o którym mowa w art.. 15 RODO \*,
* żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą,
* w związku z art. 18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, przetwarzania danych w celu zapewnienia korzystania z środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego\*\*.

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [iod-mm@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-mm@tbdsiedlce.pl).
2. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
3. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
4. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
5. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO

\* Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z uprawnienia do dostępu do danych osobowych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

\*\*Wyjaśnienie: wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**§ 19**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo zadań wykonywanych przez podwykonawców.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

…………………………………..…… …….……………….…………………………

Podpis/y osób uprawnionych Podpis/y Wykonawcy lub osób uprawnionych

do reprezentowania Zamawiającego do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………

                  Kontrasygnata

Skarbnika Miasta i Gminy Drobin

Harmonogram– dowozy i odwozy, stanowiący **Załącznik nr 1 do umowy**

**HARMONOGRAM DOWOZU I ODWOZU**

**Placówki oświatowe, które będą obsługiwane przez 2 autokary i bus – łączna trasa 272 km :**

1. Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie
2. Miejsko – Gminne Przedszkole w Drobinie
3. Szkoła Podstawowa im. Miry Zimińskiej – Sygietyńskiej w Cieszewie oraz Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Miry Zimińskiej – Sygietyńskiej   
   w Cieszewie
4. Szkoła Podstawowa im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku   
   oraz Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku

**Poranny dowóz 197 dzieci/uczniów z miejscowości wskazanych poniżej:**

1. Dobrosielice – Drobin
2. Nowa Wieś – Kuchary – Cieśle – Karsy – Drobin
3. Świerczyn – Drobin (szkoła i przedszkole) **BUS**
4. Setropie – Cieszewo
5. Karsy – Niemczewo
6. Nagórki Dobrskie – Warszewka – Wrogocin – Małachowo – Sokolniki Nowe – Sokolniki Stare – Rogotwórsk (szkoła)

**Odwóz 197 dzieci/uczniów po zakończeniu zajęć edukacyjnych do wskazanych poniżej miejscowości:**

1. Drobin – Dobrosielice – Drobin
2. Drobin – Cieszewo – Setropie – Drobin
3. Drobin **-** Nowa Wieś – Kuchary – Cieśle – Karsy – Drobin
4. Drobin – Niemczewo – Karsy – Drobin
5. Drobin – Karsy **BUS**
6. Drobin – Nagórki Dobrskie – Warszewka – Wrogocin – Małachowo – Sokolniki Nowe – Sokolniki Stare – Rogotwórsk (szkoła) – Drobin
7. Drobin – Dobrosielice – Drobin
8. Drobin – Cieszewo – Setropie Drobin
9. Drobin – Niemczewo – Karsy – Drobin
10. Drobin **-** Nowa Wieś – Kuchary – Cieśle – Karsy – Drobin

**Placówki oświatowe, które będą obsługiwane przez 2 autokary i bus – łączna trasa 305 km:**

1. Szkoła Podstawowa w Łęgu Probostwie
2. Gminne Przedszkole w Łęgu Probostwie

**Poranny dowóz 173 dzieci/uczniów z miejscowości wskazanych poniżej:**

1. Mogielnica – Kowalewo – Siemienie – Mogielnica – Łęg Kościelny – Łęg Probostwo (szkoła)
2. Brzechowo – Chudzynek – Chudzyno – Krajkowo – Łęg Probostwo (szkoła)
3. Mokrzk – Psary – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
4. Kozłowo – Kozłówek – Łęg Probostwo (szkoła)
5. Brelki – Łęg Probostwo (szkoła)

**Odwóz po zakończeniu zajęć edukacyjnych:**

1. Łęg Probostwo (szkoła) – Łęg Kościelny – Mogielniczka – Mogielnica – Kowalewo – Mogielnica – Siemienie – Mokrzk – Psary – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
2. Łęg Probostwo (szkoła) – Kozłówek – Kozłowo – Kozłowo (Gawrony) – Krajkowo – Chudzyno – Chudzynek – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
3. Łęg Probostwo (szkoła) – Brelki – Karsy – Drobin – Łęg Probostwo (szkoła)
4. Łęg Probostwo (szkoła) – Łęg Kościelny – Mogielniczka – Mogielnica – Kowalewo – Mogielnica – Siemienie – Mokrzk – Psary – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
5. Łęg Probostwo (szkoła) – Kozłówek – Kozłowo – Kozłowo (Gawrony) – Krajkowo – Chudzyno – Chudzynek – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
6. Łęg Probostwo (szkoła) – Brelki – Karsy – Drobin – Łęg Probostwo (szkoła)
7. Łęg Probostwo (szkoła) – Łęg Kościelny – Mogielniczka – Mogielnica – Kowalewo – Mogielnica – Siemienie – Mokrzk – Psary – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
8. Łęg Probostwo (szkoła) – Kozłówek – Kozłowo – Kozłowo (Gawrony) – Krajkowo – Chudzyno – Chudzynek – Brzechowo – Łęg Probostwo (szkoła)
9. Łęg Probostwo (szkoła) – Brelki – Karsy – Drobin – Łęg Probostwo (szkoła)