

Protokół nr 2/2025
z kontroli analizy wydatków poniesionych na promocję Miasta i Gminy Drobin oraz analizy zatrudnienia i płac w roku 2024

Kontrolę przeprowadzono w Urzędzie Miasta i Gminy Drobin w dniu 24 kwietnia 2025 roku zgodnie z przyjętym i zatwierdzonym przez Radę Miejską roczny planem Komisji Rewizyjnej na 2025 rok.

Kontrola przeprowadzona została przez Komisję Rewizyjną w składzie:

1. Monika Osińska - Przewodnicząca
2. Michał Ciarkowski - Członek
3. Beata Brzezińska - Członek
4. Sylwia Pikalska - Członek
5. Renata Piątkiewicz - Członek

Kontroli dokonano w obecności:

- Sylwii Kozłowskiej - sekretarza Miasta i Gminy Drobin
- Justyny Marcinkowskiej - inspektora ds. promocji i kultury

Opis przebiegu kontroli:

Komisja Rewizyjna w czasie kontroli dokonała sprawdzenia dokumentacji ogólnej.

Do kontroli została wyznaczona analiza wydatków poniesionych na promocję Miasta i Gminy Drobin oraz analiza zatrudnienia i płac za rok 2024.

Informacja o wydatkach na promocję w Mieście i Gminie Drobin w 2024 roku.

W 2024 roku Miasto i Gmina Drobin przeznaczyły łącznie **45 215,74 zł** na działania promujące gminę oraz wspierające jej wizerunek zarówno w mediach, jak i w przestrzeni publicznej.

Główna część tej kwoty została wykorzystana **na nagranie oraz montaż materiału filmowego oraz przygotowania i wyemitowania w radiu audycji radiowych o tematyce lokalnej dotyczących bieżących spraw dotyczących działań prowadzonych przez Miasto i Gminę Drobin oraz jednostki organizacyjne:**

- **Film promocyjny** – był realizowany w formie cyklicznej 1 materiał filmowy w miesiącu, obejmując regularne nagrania i montaż materiałów prezentujących najważniejsze wydarzenia w gminie Drobin. Koszt produkcji wynosił **1 250 zł miesięcznie**. Dzięki tym materiałom możliwe było skuteczne dotarcie do mieszkańców oraz szerokiego grona odbiorców za pośrednictwem mediów społecznościowych i strony internetowej gminy.
- **Audycje radiowe** –przygotowanie audycji radiowych o tematyce lokalnej dotyczących bieżących spraw dotyczących działań prowadzonych przez Miasto i Gminę Drobin oraz jego jednostki organizacyjne. Za tę usługę gmina płaciła **1 230 zł miesięcznie**. Profesjonalna obsługa medialna pozwoliła na utrzymanie wysokiej jakości przekazu i zwiększenie zasięgu informacji o działaniach samorządu.

Pozostała część środków została przeznaczona m.in. na:

- zakup publikacji książkowych
- publikacja życzeń okolicznościowych
- promocja w gazecie
- zakup statuetek i pucharów
- zakup artykułów promocyjnych
- artykuły spożywcze

Celem wszystkich działań promocyjnych było wzmocnienie rozpoznawalności gminy, budowanie jej pozytywnego wizerunku oraz promocja aktywności społecznych, kulturalnych i inwestycyjnych wśród mieszkańców oraz gości odwiedzających Drobin.

Na dzień 31.12.2024 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Drobin było zatrudnionych 36 osób, w tym:

- 1. osoba – stosunek pracy zawarty na podstawie wyboru,
- 2. osoby – stosunek pracy zawarty na podstawie powołania,
- 3. osoby – umowa o pracę zawarta na czas określony,
- 24. osoby – umowa o pracę zawarta na czas nieokreślony,
- 6. osób – umowa o pracę zawarta na czas określony: zatrudnianie stanowiło zobowiązanie zawarte we wniosku o organizację robót publicznych, dotyczące zatrudnienia skierowanych bezrobotnych po zakończeniu programu, realizowanego za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy.

W 2024 roku Gmina Drobin zawarła 29 terminowych umów zlecenia. Zestawienie zawartych umów zlecenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma.

W 2024 roku awansowało 7. osób, w tym:

- 1. osoba z pomocy administracyjnej na podinspektora w drodze otwartego naboru,
- 2. osoby z pomocy administracyjnej na referenta w drodze otwartego naboru,
- 3. osoby z inspektora na kierownika referatu w drodze awansu wewnętrznego,
- 1. osoba z zastępcy kierownika na sekretarza w drodze awansu wewnętrznego.

Tabela poniżej przedstawia wynagrodzenia miesięczne brutto oraz roczne osób pełniących funkcje publiczne, zobligowanych do składania oświadczeń majątkowych, według stanu na dzień 31.12.2024 r. lub stanu na dzień rozwiązania stosunku pracy / zmiany stanowiska.

L.p.	Nazwa stanowiska pracy	Wynagrodzenie zasadnicze [zł]	Dodatek specjalny [zł]	Dodatek funkcyjny [zł]	Dodatek za wysługę lat [zł]	Data objęcia stanowiska / rozwiązania stosunku pracy / zmiany
1.	Burmistrz Miasta i Gminy	10.250,00	4.200,00	3.150,00	2.050,00	od 07.05.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	80.481,48	33.180,00	24.884,96	16.096,30	-
2.	Burmistrz Miasta i Gminy	8.200,00	3.216,00	2.520,00	1.640,00	do 06.05.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	34.318,52	16.080,00	12.600,00	6.863,70	-
3.	Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy	8.000,00	-	2.500,00	1.600,00	od 07.05.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	62.814,81	-	19.749,92	12.562,96	-
4.	Skarbnik Miasta i Gminy	8.000,00	-	2.460,00	1.600,00	-

	Łącznie 2024 rok:	89.253,33	-	29.520,00	17.850,67	-
5.	Sekretarz Miasta i Gminy	6.500,00	-	1.000,00	1.300,00	od 01.11.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	13.000,00	-	2.000,00	2.600,00	-
6.	Sekretarz Miasta i Gminy	6.493,00	-	2.772,00	1.298,60	do 10.07.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	22.411,94	-	17.595,60	4.482,38	-
7.	Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich (obecnie brak stanowiska w regulaminie)	6.183,00	-	1.749,00	803,79	do 12.07.2025 r.
	Łącznie 2024 rok:	12.366,00	-	11.253,96	1.483,92	-
8.	Kierownik Referatu Oświaty i Kultury	5.500,00	-	1.400,00	1.100,00	od 01.09.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	22.000,00	-	5.600,00	4.400,00	-
9.	Kierownik Referatu Oświaty (nazwa stanowiska została rozbudowana)	6.022,00	-	2.000,00	1.204,40	do 31.08.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	25.320,53	-	13.900,00	5.064,11	-
10.	Kierownik Referatu Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Zamówień Publicznych	6.000,00	-	1.400,00	1.200,00	do 03.06.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	41.913,33	-	9.478,00	8.382,67	-
11.	Zastępca Kierownika Referatu Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Zamówień Publicznych	5.918,00	-	693,00	1.183,60	03.06.2024 r. – 31.10.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	29.590,00	-	3.893,00	5.918,00	-
12.	Pełniący Obowiązki Kierownika Referatu Infrastruktury, Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej (obecnie brak stanowiska w regulaminie)	5.718,00	-	1.155,00	1.143,60	do 02.06.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	23.198,06	-	4.605,06	4.639,61	-
13.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	5.200,00	-	1.212,00	1.040,00	od 03.06.2024 r.
	Łącznie 2024 rok:	36.153,34	-	8.205,33	7.230,66	-
14.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	4.900,00	-	1.080,00	980,00	-
	Łącznie 2024 rok:	51.226,66	-	11.826,00	10.245,34	-

Tabela poniżej przedstawia minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia brutto dla pracowników niepełniących funkcji publicznych, określony w Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Drobin, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 59/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Drobin z dnia 24 kwietnia 2023 roku z późn. zm.

Na wynagrodzenie wskazanych pracowników składa się wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatek za wysługę lat, stanowiący od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego. Zestawienie sporządzono według stawek obowiązujących na dzień 31.12.2024 r. oraz obsadzonych stanowisk.

L.p.	Nazwa Stanowiska	Minimalne i maksymalne wynagrodzenie zasadnicze w zł
1.	Inspektor	4.600 – 6.100
2.	Podinspektor	4.500 – 6.800
3.	Referent	4.350 – 4.600
4.	Pomoc administracyjna	4.150 – 4.300
5.	Dozorca, Woźny	4.050 – 4.300
6.	Kierowca samochodu osobowego	4.250 – 5.400
7.	Konserwator	4.250 – 5.400
8.	Robotnik	4.050 – 4.300

Łączne wynagrodzenia brutto pracowników niepełniących funkcji publicznych przedstawia tabela poniżej. Jednocześnie informuję, iż w ciągu roku 2024 występowały zmiany na zajmowanych stanowiskach, dlatego dodatkowo przedstawiam wysokość średniorocznego zatrudnienia na poszczególnych stanowiskach.

L.p.	Nazwa Stanowiska	Wynagrodzenie zasadnicze [zł]	Dodatek za wysługę lat [zł]	Przeciętne zatrudnienie w roku 2024
1.	Inspektorzy	665.544,68	120.095,72	13,30
2.	Podinspektorzy	261.532,00	31.120,00	5,42
3.	Referenci	26.106,67	2.736,80	0,50
4.	Pomoce administracyjne	72.062,51	7.056,47	1,42
5.	Woźne	113.663,33	12.900,00	2,21
6.	Robotnik	12.345,33	-	0,27

Ze względu na zatrudnienie na stanowisku konserwator, kierowca samochodu osobowego 1 osoby, wynagrodzenie nie zostanie ujawnione, gdyż istnieje możliwość identyfikacji pracownika oraz ryzyko naruszenia danych osobowych.

WNIOSKI KOMISJI

Brak wniosków.

ZALECENIA KOMISJI

Brak zaleceń.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

BURMISTRZ

Grzegorz Szykalski

.....
(podpis osoby kontrolowanej)

1. Monika Osińska

.....*Monika Osińska*.....

2. Michał Ciarkowski

.....*Michał Ciarkowski*.....

3. Beata Brzezińska

.....*Beata Brzezińska*.....

4. Sylwia Pikalska

.....*Sylwia Pikalska*.....

5. Renata Piątkiewicz

.....*Renata Piątkiewicz*.....