

Drobin, dnia 08 lipca 2024 r.

GKiZP.0003.1.2024

**Szanowna Pani
Barbara Jankowska
Radna Rady Miejskiej w Drobinie**

W odpowiedzi na interpelację z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie remontu dojazdu wraz chodnikami prowadzącymi do bloku przy ul. Padlewskiego 10 w Drobinie, uprzejmie informuję co następuje:

Nieruchomość, na której usytuowany jest blok przy ulicy Padlewskiego 10 w Drobinie wraz z dojazdem stanowi własność prywatną. Ze środków budżetu Miasta i Gminy Drobin brak jest możliwości finansowania inwestycji na terenach stanowiących mienie prywatne. Ponadto podział geodezyjny nieruchomości usytuowanej przy ulicy Padlewskiego 10 w Drobinie nie jest możliwy, gdyż w obowiązującym *Planie zagospodarowania przestrzennego dla Miasta Drobina* jest to teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z istniejącym już dostępem do drogi publicznej, stanowiącej ulicę Spółdzielczą. Zatem po dokonanej analizie prawnej informuję, iż wydzielenie geodezyjne gruntu przeznaczonego pod dojazd (drogę wewnętrzną) do bloku na terenie tejże nieruchomości oraz przejęcie go na własność przez Miasto i Gminę Drobin od prywatnych właścicieli nieruchomości przy ulicy Padlewskiego 10 w Drobinie, w celu dokonania jego remontu, są na chwilę obecną prawnie niemożliwe.

Otrzymują:

1. Adresat
2. GK. A/a


BURMISTRZ
Grzegorz Szykulski

Klauzula informacyjna RODO – radni

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin, z siedzibą:
ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, tel. (24) 260 14 41.**

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Maksymiliana Michalskiego, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-mm@tbdiedlce.pl.
 3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z obsługą Rady Gminy.
 4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
 5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezafatwieniem sprawy.
 6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, imiona rodziców, miejsce pracy, zawód, wykształcenie, oświadczenia majątkowe; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
 7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa (Urząd Skarbowy, Mazowiecki Urząd Wojewódzki) lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
 8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane (wygaśnięcie mandatu radnego - bezterminowo, sprawy osobowe 5 lat, oświadczenia majątkowe 6 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
 9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-mm@tbdiedlce.pl.
 11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
- Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.