

Drobin, dnia 01.02.2017 r.

PZ.271.5.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE W TRYBIE KONKURENCYJNYM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO

Gmina Drobin z siedzibą w Drobinie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin zaprasza Państwa do złożenia oferty dotyczącej **wykonanie nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej nad zadaniem inwestycyjnym p.n. „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji Łęg Probostwo-Psary”**.

Przedmiot zamówienia, zakres i warunki zostały opisane w załączonych dokumentach.

Klasyfikacja zamówienia wg CPV:

71 52 0000-9 – Usługi nadzoru budowlanego

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

Samoraj
Andrzej Samoraj

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej nad zadaniem inwestycyjnym p.n. „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji Łęg Probostwo-Psary”.
2. Inwestycja jest współfinansowana ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, z działania 7.2. „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach obszaru tematycznego M07 „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich”. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania wytycznych PROW w zakresie realizacji inwestycji zgodnie z programowymi, w szczególności w zgodzie z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

Inwestycja pod nazwą:

Przebudowa drogi gminnej nr 29051W relacji Łęg Probostwo – Psary jest współfinansowana ze środków „EFRROW” w formie refundacji na podstawie umowy o przyznaniu pomocy Nr 00084-65151-UM0700243/16 zawartej w dniu 22.07.2016 r. pomiędzy Samorządem Województwa Mazowieckiego, 03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26 a Gminą Drobin.

3. Zadania nadzoru inwestorskiego będą obejmować w szczególności, lecz nie ograniczając się do nich, następujące czynności:
 - 1) Wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla inspektora nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
 - 2) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z dokumentacją techniczną oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
 - 3) Nadzoru i bieżącej kontroli postępu oraz jakości realizacji zadania inwestycyjnego zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym i projektem organizacji budowy oraz reprezentowanie interesów Zamawiającego podczas realizacji zadania inwestycyjnego, między innymi poprzez bieżącą kontrolę zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową, uzyskanymi pozwoleniami oraz przepisami prawa, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami i zasadami sztuki i wiedzy technicznej.
 - 4) Udział w pracach komisji przetargowej dla przedmiotowego zadania.
 - 5) Udział w przekazywaniu placu budowy.
 - 6) Stawianie się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu. Ponadto inspektor nadzoru jest zobowiązany stawić się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego od powiadomienia, w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych;
 - 7) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. Żądanie od kierownika budowy dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie wyrobów, materiałów.

- 8) Sprawdzanie odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
- 9) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń i sprawdzanie kosztorysów robót dodatkowych lub zamiennych.
- 10) Udział w kontroli zatrudnienia osób w czasie robót wykonywanych przez wykonawcę, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
- 11) Podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych budowy, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym.
- 12) Rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót - po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 13) Sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów, weryfikacja dokumentacji powykonawczej;
- 14) Udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym.
- 15) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
- 16) Informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji, konieczności wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych.
- 17) Dokonywanie stosownych wpisów do dziennika budowy, wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
- 18) W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, zamiennych, ewentualnie zaniechania wykonania pewnych robót, Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, a także przygotować i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu stosowny protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych bądź robót zaniechanych.
- 19) Informowanie o zauważonych nieprawidłowościach dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy itp.
- 20) Uczestniczenia w naradach koordynacyjnych w terminach zależnych od potrzeb i postępu robót.
- 21) Wykonywania wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu inwestycji w zakresie i na oddzielnie uzgodnionych warunkach.
- 22) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- 23) Uczestnictwo w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Zamawiający wyznaczy osobę do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy.

5. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru rozpoczyna się w dniu podpisania umowy. W tym samym dniu wyłoniony Inspektor nadzoru zobowiązany jest złożyć oświadczenie o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad budową. Obowiązki Inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego i rozliczeniu robót fakturą końcową, dla których sprawowany jest nadzór inwestorski.
6. Szczegółowy zakres planowanych prac drogowych, nad którymi będzie pełniony nadzór inwestorski opisuje dokumentacja projektowa do ww. zadania, która znajduje się w Załączniku nr 4 oraz do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie, pok. nr 10.

II TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert: do 10.02.2016 r. do godz. 12:00
Termin rozstrzygnięcia: w ciągu 1 tygodnia od daty złożenia ofert.

III TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego zadania. Termin realizacji robót budowlanych dla Wykonawcy został ustalony do dnia 31.10.2017 r.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest również do pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad robotami Wykonawcy w okresie gwarancji i rękojmi, udziału w przeglądach gwarancyjnych i udziału w odbiorze pogwarancyjnym, bez dodatkowego wynagrodzenia.

IV WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawców przedstawienia w ofercie:
 - a) wypełnionego formularza ofertowego zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - b) oświadczenia Wykonawcy, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu nadzoru inwestorskiego – Załącznik nr 2.
 - c) kopii dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych uprawnień do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – w branży drogowej,
 - d) aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego Inspektora nadzoru.
2. Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania i odrzucenie oferty.

V WADIUM

W powyższym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

VI OBOWIĄZKI WYKONAWCY I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza zamówienia uzupełniającego. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1. Składając ofertę Wykonawca akceptuje tym samym wzór umowy (Załącznik nr 3).
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Kopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.
7. Oferta niespełniająca wymagań Zamawiającego zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę z wprowadzonymi zmianami oznacza się dopiskiem – Zmiana oferty.
10. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 02-910 Drobin, pokój nr 115 lub przesłać faksem na nr (24) 26 01 062 lub e-mailem na adres umgdrobin@plo.pl albo e.dominiak@drobin.pl. W przypadku przesłania ofert pocztą, kurierem itp., na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz poniższy zapis:

**Oferta na wykonanie nadzoru inwestorskiego
w specjalności drogowej nad zadaniem inwestycyjnym
p.n. „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji Łęg Probostwo-Psary.”**

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania w przypadku, gdy w terminie składania ofert nie wpłynie żadna oferta lub wpłyną mniej niż dwie niepodlegające odrzuceniu oferty.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

VII OFERTA WINNA ZAWIERAĆ

1. Formularz oferty – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.
2. Wzory załączników do oferty wg rozdz. IV.

VIII KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu to: cena 90 % i ilość proponowanych pobytów na budowie w tygodniu 10 %.
2. Kryterium - cena – 90 %, będzie obliczane wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{of}) \times 90$$

gdzie:

C_{\min} – jest najniższą ceną zaoferowaną w przetargu na dane zadanie

C_{of} – jest ceną podaną przez danego wykonawcę na dane zadanie

C – jest liczbą punktów uzyskanych w kryterium „cena”.

Maksymalną liczbę punktów (90) w kryterium „cena” otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę w ramach danego zadania.

3. Kryterium - ilość proponowanych pobytych na budowie w tygodniu – 10 %

Zamawiający za pobyt na budowie uznaje pobyt w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Drobin, tj. od 7:30 do 15:30 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

Za ilość proponowanych pobytych na budowie Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów i tak:

za 2 pobyty w tygodniu można uzyskać 0 punktów

za 3 pobyty w tygodniu można uzyskać 5 punktów

za 4 lub więcej pobytych w tygodniu można uzyskać 10 punktów.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej. Punkty uzyskane przez ofertę zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru:

$$S_u = C + C_p$$

gdzie:

S_u - suma punktów wg przyjętych kryteriów

C - liczba punktów za kryterium cena

C_p - liczba punktów za pobyt na budowie.

IX ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.
3. W przypadku odmowy wykonania umowy przez wyłonionego Inspektora nadzoru, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z wybranym Inspektorem nadzoru, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.

X ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór umowy
Załącznik nr 4	Dokument pomocniczy do wyceny dokumentacja techniczna, przedmiar robót i stwior

BURMISTRZ

Andrzej Samoraj

PZ.271.5.2017

Gmina Drobin
ul. Marsz. Piłsudskiego 12
09-210 Drobin

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na zadanie:

Wykonanie nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej nad zadaniem inwestycyjnym p.n. „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji Łęg Probostwo-Psary”

w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO, prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy, my niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

FIRMA.....

ADRES.....

NIP..... REGON

TELEFON..... FAX E-MAIL

.....

1. Oferujemy za wykonanie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym p.n.: „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji Łęg Probostwo-Psary” kwotę:

netto: zł

+% VAT w kwocie zł

brutto: zł

słownie brutto: zł

2. Oferujemy ilość proponowanych pobytów na budowie w tygodniu
3. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami przeprowadzonego postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, tym samym potwierdzamy gotowość wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach w nim określonych.
 - 2) cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

- 3) akceptujemy główne postanowienia umowy nie wnosząc uwag i zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia w wyznaczonym terminie.
- 4) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

PZ.271.5.2017

Gmina Drobin
ul. Marsz. Piłsudskiego 12
09-210 Drobin

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Dotyczy postępowania: Wykonanie nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej nad zadaniem inwestycyjnym p.n. „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji łąg Probostwo-Psary”

FIRMA.....

ADRES.....

NIP..... REGON.....

TELEFON..... FAX..... E-MAIL.....

.....

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dokumentów określających czy te usługi zostały wykonane należyście

Lp.	Przedmiot zamówienia*	Wartość zamówienia (brutto)	Dzień, m-c i rok zakończenia	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana

* informacje muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego.

.....

(data i podpis Wykonawcy)

PZ.271.5.2017

Wzór umowy

UMOWA NA WYKONANIE NADZORU INWESTORSKIEGO

zawarta w dniu2017 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Drobin pomiędzy:

Gminą Drobin z siedzibą w Drobinie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, zwana dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Drobin – Andrzeja Samoraj

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Drobin – Renaty Łukaszewskiej

a

..... z siedzibą w, wpisanym do rejestru przedsiębiorców,

NIP, REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca zaś Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wykonania nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego w zakresie branży drogowej „Przebudowa drogi gminnej nr 290519W relacji Łęg Probstwo-Psary”.
2. Inwestycja jest współfinansowana ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, z działania 7.2. „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach obszaru tematycznego M07 „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich”. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania wytycznych PROW w zakresie realizacji inwestycji zgodnie z programowymi, w szczególności w zgodzie z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.
3. Inwestycja pod nazwą: Przebudowa drogi gminnej nr 29051W relacji Łęg Probstwo – Psary jest współfinansowana ze środków „EFRROW” w formie refundacji na podstawie umowy o przyznaniu pomocy Nr 00084-65151-UM0700243/16 zawartej w dniu 22.07.2016 r. pomiędzy Samorządem Województwa Mazowieckiego, 03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26 a Gminą Drobin.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania czynności przewidzianych dla inspektora nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
5. Szczegółowy opis zadania inwestycyjnego określa zapytanie ofertowe stanowiące Załącznik nr 1 oraz umowa z Wykonawcą stanowiąca Załącznik nr 2.

§ 2

WYKONAWCA

1. Wykonawca oświadcza, że legitymuje się odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem zawodowym oraz wymaganymi uprawnieniami do świadczenia usług określonych niniejszą umową, a w szczególności:
 - a) uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej,
 - b) aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy wykona na własną odpowiedzialność oraz przy użyciu własnych środków i materiałów.
3. Wykonawca oświadcza, że do celów wykonywania niniejszej umowy będzie się posługiwał własnym telefonem komórkowym o numerze: oraz własnym środkiem transportu.
4. Strony uzgadniają, iż Wykonawca zawiera niniejszą umowę w imieniu własnym i nie występuje jako agent ani pełnomocnik osoby trzeciej.

§ 3

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca swoje obowiązki pełnić będzie od dnia podpisania umowy. W tym samym dniu wyłoniony Inspektor nadzoru zobowiązany jest złożyć oświadczenie o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad budową. Obowiązki Inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego i rozliczeniu robót fakturą końcową, dla których sprawowany jest nadzór inwestorski.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą z 14-dniowym terminem wypowiedzenia.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku jeżeli Zamawiający zaprzestanie realizacji części zadania lub niezależnie od przyczyn, niniejsza umowa zostanie przez nie rozwiązana z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawcy nie służą żadne roszczenia, a jego wynagrodzenie zostanie pomniejszone proporcjonalnie do faktycznego czasu trwania umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe:
..... zł netto + 23 % VAT w kwocie zł, co stanowi zł brutto (słownie:
..... 00/100 złotych brutto).
2. Podstawę wystawienia faktury stanowi obustronnie podpisany protokół należytego wykonania umowy.
3. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, pod dokonaniu czynności odbiorowych obiektu zrealizowanego.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności powstałych na podstawie niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora,
 - b) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane.
2. W terminie 7 dni roboczych od podpisania Umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
3. Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty ich uzyskania.
4. Zamawiający zabezpieczy Wykonawcy pomieszczenie do wykonywania obowiązków Wykonawcy.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności, lecz nie ograniczając się do nich, następujące czynności:
 - a) Wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla inspektora nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami).

- b) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z dokumentacją techniczną oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
- c) Nadzoru i bieżącej kontroli postępu oraz jakości realizacji zadania inwestycyjnego zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym i projektem organizacji budowy oraz reprezentowanie interesów Zamawiającego podczas realizacji zadania inwestycyjnego, między innymi poprzez bieżącą kontrolę zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową, uzyskanymi pozwoleniami oraz przepisami prawa, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami i zasadami sztuki i wiedzy technicznej.
- d) Udział w pracach komisji przetargowej dla przedmiotowego zadania.
- e) Udział w przekazywaniu placu budowy.
- f) Stawianie się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu. Ponadto inspektor nadzoru jest zobowiązany stawić się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego od powiadomienia, w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.
- g) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. Żądanie od kierownika budowy dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie wyrobów, materiałów.
- h) Sprawdzanie odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
- i) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń i sprawdzanie kosztorysów robót dodatkowych lub zamiennych.
- j) Udział w kontroli zatrudnienia osób w czasie robót wykonywanych przez wykonawcę, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
- k) Podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych budowy, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym.
- l) Rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót - po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- m) Sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów, weryfikacja dokumentacji powykonawczej.
- n) Udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym.
- o) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
- p) Informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji, konieczności wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych.
- q) Dokonywanie stosownych wpisów do dziennika budowy, wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
- r) W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, zamiennych, ewentualnie zaniechania wykonania pewnych robót, Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, a także przygotować i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu stosowny protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych bądź robót zaniechanych.

- s) Informowanie o zauważonych nieprawidłowościach dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy itp.
- t) Uczestniczenia w naradach koordynacyjnych w terminach zależnych od potrzeb i postępu robót.
- u) Wykonywania wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu inwestycji w zakresie i na oddzielnie uzgodnionych warunkach.
- v) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- w) Uczestnictwo w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- x) Wykonawca swoje obowiązki wykonywać będzie na terenie Miasta i Gminy Drobin.
- y) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianych w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 7

UZBEZPIECZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy i pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie posiadają aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania Umowy osoby wymienione w ust. 1 będą posiadać ważne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w dotrzymaniu terminów zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1,
2. Strony postanawiają, iż łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Naliczone kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z jakichkolwiek należności Wykonawcy.
4. Kary umowne przewidziane niniejszym paragrafem płatne będą na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia na konto wskazane w nocie. Zamawiający uprawniony jest potrącać przysługujące mu w stosunku do Wykonawcy wierzytelności, w szczególności z tytułów odszkodowawczych i kar umownych, z każdej wierzytelności Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy kary umowne zapłacone przez Wykonawcę nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych, a zapłacona przez Wykonawcę kara zostanie zaliczona na poczet tego odszkodowania.

§ 9

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów, w posiadanie których weszły w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy.

2. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane w toku realizacji niniejszej umowy informacje i dane wyłącznie w celach wykonania niniejszej umowy.
3. Nie stanowi naruszenia ust. 1 ujawnienie informacji lub danych:
 - a) przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, w szczególności w zakresie informacji przekazywanych upoważnionym instytucjom,
 - b) dostępnych publicznie lub uzyskanych niezależnie z innych źródeł,
 - c) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie,
 - d) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.
4. Postanowienia Umowy Strony uznają za poufne i zobowiązują się do nie ujawniania ich osobom trzecim.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy, z powodu działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
 - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej,
 - b) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

§ 11

DORĘCZENIA

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy są:
 - a) Ze strony Wykonawcy: tel.,
 - b) Ze strony Zamawiającego: tel.

§ 12

ZASADY ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zadania inwestycyjnego – w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie z § 3 ust. 3.
 - b) Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, na inne zaakceptowane przez Zamawiającego.
 - c) Zmiany danych Stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
 - d) Zmian spowodowanych działaniem siły wyższej lub wystąpieniem stanu wyższej konieczności.
 - e) Dokonania zmian zakresu umowy poprzez wykonanie zadań zamiennych na podstawie dwustronnie podpisanych protokołów, jeżeli nie powoduje to zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - f) W zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
 - i. zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego lub rezygnacji z wykonania części przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego,

- ii. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - iii. wystąpienia okoliczności spowodowanych przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - iv. wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć.
2. Zmiana lub uzupełnienie postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku, gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNETA SKARBNIKA MiG DROBIN: