

Drobin, dnia 16.01.2019 r.

Znak sprawy: PZ.271.2.2019

Informacja o zamiarze zawarcia Umowy

Miasto i Gmina Drobin, reprezentowana przez Andrzeja Samoraja – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin, w związku z art. 67 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwana dalej: ustawa Pzp, informuje o zamiarze zawarcia umowy w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto i Gmina Drobin,
ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin
NIP 774-321-14-42, REGON 611015371
Telefon 24 260 14 41 fax 24 260 10 62
e-mail: umgdrobin@plo.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia i wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja świadczenia usług polegających na: odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z mobilnej zbiórki odpadów komunalnych oraz z domków letniskowych i nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowych z terenu Miasta i Gminy Drobin w okresie od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r. Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli domków letniskowych oraz nieruchomości rekreacyjno - wypoczynkowych na terenie Miasta i Gminy Drobin obejmującej odbiór odpadów:

- a) niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) selektywnie gromadzonych (- papier obejmujący selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury, - szkło oraz odpady opakowaniowe ze szkła, - metale w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone),
2. Świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w formie mobilnej zbiórki odpadów komunalnych obejmującej odbiór odpadów:
- a) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - c) przeterminowane leki i chemikalia,
 - d) zużyte opony od samochodów osobowych,
 - e) zużyte baterie i akumulatory,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe.

Rodzaje urządzeń do gromadzenia odpadów: na opady zmieszane – wyłącznie pojemniki, pozostałe wysegregowane frakcje –pojemniki lub worki.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych **od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zadeklarowali nie selektywne zbieranie odpadów:**

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych – zgodnie z Uchwałą Nr II/16/2018 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 29 listopada 2018r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Drobin:

część miejska (zabudowa jednorodzinna)

(nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, raz na miesiąc w okresie od listopada do marca).

część wiejska (zabudowa jednorodzinna i zagrodowa) (nie rzadziej niż raz w miesiącu).
nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej (nie rzadziej niż raz na tydzień).
domki letniskowe oraz nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowe (nie rzadziej niż raz w miesiącu).

minimalna pojemność pojemnika:

dla nieruchomości jednorodzinnych: pojemnik o pojemności co najmniej 120 l.

dla budynków wielolokalowych: pojemnik o pojemności co najmniej 1,1 m³ lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 l. na lokal,

dla domków letniskowych oraz nieruchomości rekreacyjno - wypoczynkowych: pojemnik o pojemności co najmniej 120 l.

b) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych **od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów:**

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych – zgodnie z Uchwałą Nr II/16/2018 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 29 listopada 2018r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Drobin:

część miejska (zabudowa jednorodzinna)

- pozostałości po segregacji (nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, raz na miesiąc w okresie od listopada do marca).
- papier obejmujący selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- szkło oraz odpady opakowaniowe ze szkła (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- metale w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- odpady ulegające biodegradacji (nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i raz na miesiąc w okresie od listopada do marca) oraz odpady zielone (nie rzadziej niż raz w miesiącu).

część wiejska (zabudowa jednorodzinna i zagrodowa)

- pozostałości po segregacji (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- papier obejmujący selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- szkło oraz odpady opakowaniowe ze szkła (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- metale w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- odpady ulegające biodegradacji (nie rzadziej niż raz w miesiącu) oraz odpady zielone (nie rzadziej niż raz w miesiącu).

nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej

- pozostałości po segregacji (nie rzadziej niż raz na tydzień),
- papier obejmujący selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- szkło oraz odpady opakowaniowe ze szkła (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- metale w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- odpady ulegające biodegradacji (nie rzadziej niż raz na tydzień) oraz odpady zielone (nie rzadziej niż raz w miesiącu).

domki letniskowe oraz nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowe

- pozostałości po segregacji (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- papier obejmujący selektywnie zebrane odpady z papieru i tektury (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- szkło oraz odpady opakowaniowe ze szkła (nie rzadziej niż raz w miesiącu),

- metale w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe (nie rzadziej niż raz w miesiącu),
- odpady ulegające biodegradacji (nie rzadziej niż raz w miesiącu) oraz odpady zielone (nie rzadziej niż raz w miesiącu).

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i/lub worki przez Wykonawcę odbywać się będzie w następujący sposób:

1) zabudowa jednorodzinna:

- a) pojemnik na odpady zmieszane lub pozostałości z sortowania o pojemności co najmniej 120 litrów,
- b) pojemnik na popiół o pojemności co najmniej 120 litrów, przy czym wyposażanie nieruchomości w pojemnik na popiół następuje na zgłoszenie (pisemne) właściciela nieruchomości,
- c) worek o pojemności odpowiadającej 120 l na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe (żółty),
- d) worek o pojemności odpowiadającej 120 l na papier i tekturę (niebieski),
- e) worek o pojemności odpowiadającej 60 l na szkło (zielony),
- f) worek o pojemności 120 l dla odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym frakcji odpadów o charakterze kuchennym, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu (brązowy), worek o pojemności 120 l dla odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – frakcja odpadów zielonych (brązowy przezroczysty).

2) zabudowa wielorodzinna:

- a) pojemnik o pojemności co najmniej 1,1 m³ lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal, na odpady zmieszane lub pozostałości z sortowania,
- b) pojemnik o pojemności co najmniej 1,1 m³ lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal na popiół, przy czym wyposażanie nieruchomości w pojemnik na popiół następuje na zgłoszenie (pisemne) właściciela nieruchomości,
- c) „gniazdo” złożone z co najmniej 3 pojemników o pojemności 1,1 m³ na odpady segregowane, na: (1) papier i tekturę, (2) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, (3) na szkło,
- d) pojemniki o pojemności odpowiadającej co najmniej 1,1 m³ na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym frakcji odpadów o charakterze kuchennym, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu,
- e) pojemniki o pojemności odpowiadającej co najmniej 1,1 m³ na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – frakcja odpadów zielonych. Dopuszcza się stosowanie worków z tworzyw sztucznych, zawierających frakcję odpadów zielonych wysegregowanych „u źródła”, a następnie umieszczanie w pojemniku zbiorczym,

3) Nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowe i domki letniskowe:

- a) pojemnik na odpady zmieszane lub pozostałości z sortowania o pojemności co najmniej 120 litrów,
- b) Pojemnik o pojemności co najmniej 120 litrów na popiół, przy czym wyposażanie nieruchomości w pojemnik na popiół następuje na zgłoszenie (pisemne) właściciela nieruchomości,
- c) worek o pojemności odpowiadającej 120 l na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe (żółty),
- d) worek o pojemności odpowiadającej 120 l na papier i tekturę (niebieski),
- e) worek o pojemności odpowiadającej 60 l na szkło (zielony),
- f) worek o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym frakcji odpadów o charakterze kuchennym, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu (brązowy), worek o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – frakcja odpadów zielonych (brązowy przezroczysty).

Pojemniki wrzutowe i worki w ustalonym dniu odbioru odpadów w poszczególnych miejscowościach mieszkańcy będą dostarczać do ciągów komunikacyjnych (dróg publicznych lub wewnętrznych oznaczonych w ewidencji gruntów jako dr).

g) **Odbiór odpadów komunalnych w formie mobilnej zbiórki:**

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte opony od samochodów osobowych.
- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyte baterie i akumulatory,
- odpady budowlane i rozbiórkowe.

Zbiórka odpadów w formie mobilnej tj. objazd po terenie Miasta i Gminy Drobin będzie prowadzona z częstotliwością, co najmniej 2 razy w roku.

Właściciele nieruchomości wystawiają w/w odpady przed swoją nieruchomością w celu odbioru przez Wykonawcę.

3. Szacunkowa wartość zamówienia:

cena netto	1.103.703,70 zł
równowartość w euro (4,3117)	255.978,78 euro
podatek Vat 8%, tj. kwota	88.296,30 zł
cena brutto	1.192.000,00 zł

(słownie: jeden milion sto dziewięćdziesiąt dwa tysiące złotych zero groszy)

4. Nazwa i adres Wykonawcy, któremu Zamawiający zamierza udzielić zamówienia:

Spółka Inwestycyjno-Mieszkaniowa Sp. z o.o. w Drobinie,
ul. Marszałka Piłsudskiego 12,
09-210 Drobin

5. Podstawa prawna i uzasadnienie wyboru trybu udzielenia zamówienia z wolnej ręki:

Podstawa prawna: art. 66 oraz 67 ust. 1 pkt. 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) .

Uzasadnienie:

Na mocy ustawy o zmianie ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) artykułem 67 ust. 1 pkt 12 wdrożono do prawa polskiego regulacje z art. 12 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r., które umożliwiają bezprzetargowe powierzenie wykonania usług, dostaw lub robót budowlanych na rzecz podmiotu wewnętrznego, tj. udzielenie zamówień wewnętrznych (in house) pomiędzy podmiotami sektora publicznego przy zastosowaniu trybu z wolnej ręki.

Wszczęcie postępowania dla przedmiotowego zadania wynika z faktu, iż ustawodawca nałożył na gminy obowiązek zapewnienia czystości i porządku na swoim terenie oraz obowiązek zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (art. 3 ust. 2 oraz art. 6c, 6d i 6f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.). Obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) - zwana dalej: ustawa Pzp, umożliwiają gminom udzielić zamówienia publicznego kontrolowanym przez siebie spółkom w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Mając na uwadze powyższe regulacje możliwe jest powierzenie wykonywania zadania świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Spółkę

Inwestycyjno-Mieszkaniową Sp. z o.o. w Drobinie, ponieważ spełnione są wszystkie wymagane art. 67 ust. 1 pkt 12 warunki:

- a) Miasto i Gmina Drobin sprawuje nad Spółką Inwestycyjno-Mieszkaniową Sp. z o.o. w Drobinie kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej Spółki. Funkcję Zgromadzenia Wspólników pełni jednoosobowo Burmistrz Miasta i Gminy Drobin.
- b) ponad 90% działalności Spółki Inwestycyjno-Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Drobinie dotyczy wykonywania zadań powierzonych przez Miasto i Gminę Drobin,
- c) w Spółce Inwestycyjno-Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Drobinie nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego, Miasto i Gmina Drobin posiada w spółce 100% udziałów (wg aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców KRS – liczba tych udziałów wynosi 959, a ich łączna wartość 479.500,00 zł).

Miasto i Gmina Drobin jest jednostką sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

Spółka Inwestycyjno-Mieszkaniowa Sp. z o.o. w Drobinie, z siedzibą w Drobinie (dalej Spółka), wpisana jest do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000661292.

Ponad 97,89 % działalności spółki: Spółki Inwestycyjno-Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Drobinie dotyczy wykonywania zadań powierzonych przez Miasto i Gminę Drobin w ramach aktu założycielskiego o charakterze rozwojowym i użyteczności publicznej. Do zadań tych należą przede wszystkim: działalność w zakresie telekomunikacji i nowoczesnych technologii miejskich, zarządzanie miejskim targowiskiem, pobór opłaty targowej, rewitalizacja i budownictwo mieszkaniowe, gospodarka nieruchomościami i utrzymaniem gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych, świadczenie innych usług służących poprawie efektywności wykorzystania majątku Miasta i Gminy Drobin.

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin, na podstawie art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 827 ze zm.) pełni w Spółce funkcje Zgromadzenia Wspólników i posiada uprawnienia kontrolne przewidziane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Rada Nadzorcza Spółki jako obligatoryjny organ w spółkach z udziałem jednostek samorządu terytorialnego (zgodnie z art. 10a ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej), składa się z 3 członków, wszyscy członkowie zostali powołani przez Zgromadzenie Wspólników, zgodnie z aktem zawiązania spółki (akt notarialny z dnia 12.09.2016 r. Rep: A Nr 3211/2016). Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością spółki zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz postanowieniami aktu zawiązania Spółki. Zgodnie z art. 10a ust. 6 ustawy o gospodarce komunalnej członków zarządu spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego powołuje i odwołuje rada nadzorcza, taka kompetencja przewidziana jest również dla Rady Nadzorczej Spółki.

W przedmiotowym przypadku ustawowe warunki zastosowania zamówienia „in house” określone w art. 67 ust. 1 pkt 12 lit a, b i c są spełnione.

Powyżej przedstawiony stan faktyczny wyczerpuje przesłanki przewidziane w art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, na podstawie których możliwe jest udzielenie zamówienia publicznego własnej Spółce (zamówienia in house) w trybie z wolnej ręki.

6. Planowany termin realizacji zamówienia i czas trwania umowy:

Umowa będzie wykonywana w okresie od dnia 1 lutego 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

7. Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy zostało przesłane do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 16.01.2019 r. nr referencyjny 2019-008857.

Z up. Burmistrza

Piotr Jarzębowski
Sekretarz Miasta i Gminy