

PZ.271.12.2015

Drobin 14.07.2015 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

„Wykonanie dokumentacji technicznej dla drogi i chodnika na terenie Gminy Drobin”

w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO, prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy

1. Zamawiający:

Miasto i Gmina Drobin
ul. Marszałka Piłsudskiego 12
09-210 Drobin
tel. (24) 26 01 441
fax. (24) 26 01 062
e-mail: umgdrobin@plo.pl

2. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Iwona Skólska – tel. (24) 260 14 41 wew. 107, mail: inwestycje@drobin.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie dokumentacji technicznej dla drogi i chodnika na terenie Gminy Drobin”, w tym:

- 1) Część 1 - Projekt drogi asfaltowej nr 290526W Psary-Brzechowo
- 2) Część 2 - Projekt chodnika wzdłuż drogi asfaltowej nr 290535W w Cieszewie.

2. Szczegółowy zakres opracowań obejmuje:

- 1) sporządzenie map do celów projektowych w po ilości 4 egzemplarze dla każdej dokumentacji,
- 2) opracowanie projektu budowlanego wymagane przepisami Prawa budowlanego wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami, umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań – w ilości 4 egzemplarzy, z Zamawiającym na etapie fazy dokumentacyjnej należy uzgodnić szczegółowy zakres funkcjonalno – użytkowy,
- 3) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, niezbędnych do otrzymania decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,
- 4) opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – w ilości 4 egzemplarzy,
- 5) opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne technologiczne i organizacyjne, nieokreślone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

- budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych – w ilości 2 egzemplarzy,
- 6) opracowanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 7) opracowanie kosztorysu inwestorskiego, w którym należy uwzględnić ceny rynkowe – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 8) opracowanie projektów stałej organizacji ruchu,
 - 9) sporządzenie karty informacyjnej przedsięwzięcia zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia,
 - 10) uzyskanie prawomocnej decyzji zezwalającej na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,
3. dokumenty należy wykonać zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm)
 4. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję
 5. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku należy w sposób precyzyjny opisać rozwiązania równoważne.
 6. Sprawowanie nadzoru autorskiego, w ramach którego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W przypadku złożenia przez oferenta, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, ofert równoważnych (czyli zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej) lub wariantowych – kontrolowania parametry tych materiałów i urządzeń,
 - 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości, powstałych w toku realizacji tych robót,
 - 3) udziału w naradach technicznych organizowanych w miarę potrzeb,
 - 4) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.
 7. Pomoc w trakcie trwania procedury o udzielenie zamówienia publicznego objętego przedmiotową dokumentacją projektową, a w szczególności niezwłoczne (nie dłużej niż w ciągu trzech dni) udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców. Działania te będą podejmowane bez dodatkowego wynagrodzenia.
 8. Zawartość dokumentacji technicznej do przekazania Zamawiającemu:
 - 1) w formie papierowej:
 - a) Projekt Budowlano - Wykonawczy - 4 egzemplarze
 - b) Kosztorys inwestorski w wersji szczegółowej - 2 egzemplarze
 - c) Przedmiar robót - 2 egzemplarze

- d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWOIR) - 2 egzemplarze,
- 2) w formie elektronicznej na nośniku CD pliki w formacie:
 - a) PDF - całość opracowania
 - b) dwg - wszystkie rysunki,
 - c) doc - wszelkie opisy,
 - d) ath - kosztorysy inwestorskie i przedmiary
- 8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami projektu umowy i je akceptuje.
- 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena netto / brutto podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w pieniądzu w złotych polskich wartością przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie elementy wymienione w pkt 3. zapytania ofertowego z uwzględnieniem wizji lokalnej, wszelkie opracowania, opinie i uzgodnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i wszelkie niewymienione koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia: 01.12.2015 r.

6. Opis kryteriów:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena najniższej oferty brutto – 100 pkt

Punkty w ramach tego kryterium zostaną przyznane wykonawcy wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto wykonawcy z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto wykonawcy oferty ocenianego}} \times 100$$

7. Opis warunków w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami. Potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy

8. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć osobiście lub listownie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej na adres: Gmina Drobin, 09-210 Drobin, ul. Marsz. Piłsudskiego 12 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres umgdrobin@plo.pl. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub na ww. adres e-mail. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty należy składać do dnia ~~20.07.2015~~ do godz. 15⁰⁰

Ocena ofert i wybór najkorzystniejszych ofert zostaną dokonane i ogłoszone w ciągu 1 tygodnia od daty złożenia ofert, na stronie internetowej Urzędu oraz przesłane e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

9. Zastrzeżenia

9.1. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Miasta i Gminy Drobin do akceptacji oferty, w całości lub w części i nie zobowiązuje Miasta i Gminy Drobin do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.

9.2. Miasto i Gmina Drobin nie może być pociągnięta do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

9.3. Miasto i Gmina Drobin zastrzega sobie prawo w każdej chwili do zmian całości lub części zapytania ofertowego.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy.

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin
Andrzej Samoraj
/-/

PZ.271.12.2015

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na zadanie „Wykonanie dokumentacji technicznej dla drogi i chodnika na terenie Gminy Drobin”, w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO, prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907z późn. zm.) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy, my niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

FIRMA.....

ADRES.....

NIP REGON.....

TELEFON..... FAX..... E-MAIL.....

1. Oferujemy za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa urządzenia	Cena netto	Cena brutto
1	Część 1 Projekt drogi asfaltowej nr 290526W Psary-Brzechowo		
2	Część 2 Projekt chodnika wzdłuż drogi asfaltowej nr 290535W w Cieszewie.		
	Razem netto		
	Podatek VAT		
	Łącznie brutto		

2. Oświadczamy, że:

- 2.1. zapoznaliśmy się z warunkami przeprowadzonego postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, tym samym potwierdzamy gotowość wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach w nim określonych.
- 2.2. cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia
- 2.3. akceptujemy główne postanowienia umowy nie wnosząc uwag i zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia w wyznaczonym terminie.
- 2.4. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

PZ.271.12.2015

(wzór)

U M O W A Nr.....
na wykonanie prac projektowych

Zawarta w dniu.....roku pomiędzy:

Miastem i Gminą Drobin z siedzibą w Drobinie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 12
NIP: 7743211442, REGON 611015371 reprezentowaną przez: Pana Andrzeja Samoraj –
Burmistrza Miasta i Gminy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

przy kontrasygnacie Pana Huberta Leśniewskiego – Skarbnika Miasta i Gminy Drobin,

a

firmą:

reprezentowanym przez:

zwanego dalej „**Wykonawcą**”.

o następującej treści:

§ 1

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO, prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907z późn. zm.) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy.

§ 2

1. Zgodnie z ofertą złożoną z dnia2015 r. przedmiotem zamówienia jest „**Wykonanie dokumentacji technicznej dla drogi i chodnika na terenie Gminy Drobin**”, w tym:

- 1) Część 1 - Projekt drogi asfaltowej nr 290526W Psary-Brzechowo
- 2) Część 2 - Projekt chodnika wzdłuż drogi asfaltowej nr 290535W w Cieszewie.

2. Szczegółowy zakres opracowań obejmuje:

- 1) sporządzenie map do celów projektowych w ilości po 4 egzemplarze dla każdej dokumentacji,
- 2) opracowanie projektu budowlanego wymagane przepisami Prawa budowlanego wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami, umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań – w ilości 4 egzemplarzy, z Zamawiającym na etapie fazy dokumentacyjnej należy uzgodnić szczegółowy zakres funkcjonalno – użytkowy,
- 3) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, niezbędnych do otrzymania decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,
- 4) opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – w ilości 4 egzemplarzy,

- 5) opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne technologiczne i organizacyjne, nieokreślone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 6) opracowanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 7) opracowanie kosztorysu inwestorskiego, w którym należy uwzględnić ceny rynkowe – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 8) opracowanie projektów stałej organizacji ruchu,
 - 9) sporządzenie karty informacyjnej przedsięwzięcia zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia,
 - 10) uzyskanie prawomocnej decyzji zezwalającej na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego, w ramach którego Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W przypadku złożenia przez oferenta, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, ofert równoważnych (czyli zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej) lub wariantowych – kontrolowania parametry tych materiałów i urządzeń,
 - 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości, powstałych w toku realizacji tych robót,
 - 3) udziału w naradach technicznych organizowanych w miarę potrzeb,
 - 4) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.
4. Pomoc w trakcie trwania procedury o udzielenie zamówienia publicznego objętego przedmiotową dokumentacją projektową, a w szczególności niezwłoczne (nie dłużej niż w ciągu trzech dni) udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców. Działania te będą podejmowane bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się:
2. wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
3. nie przekazywać bez pisemnej zgody Zamawiającego praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
4. wykonać dokumentację zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm)
5. opisać przedmiot zamówienia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji w przypadku udzielania przez Zamawiającego zamówienia publicznego na przedmiot zamówienia objęty przedmiotem niniejszej umowy.

6. nie wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku należy w sposób precyzyjny opisać rozwiązania równoważne.
7. Przekazać dokumentację Zamawiającemu:
 - 1) w formie papierowej:
 - a) Projekt Budowlano - Wykonawczy - 4 egzemplarze
 - b) Kosztorys inwestorski w wersji szczegółowej - 2 egzemplarze
 - c) Przedmiar robót - 2 egzemplarze
 - d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWOIR) - 2 egzemplarze,
 - 2) w formie elektronicznej na nośniku CD pliki w formacie:
 - a) PDF - całość opracowania
 - b) dwg - wszystkie rysunki,
 - c) doc - wszelkie opisy,
 - d) ath - kosztorysy inwestorskie i przedmiary

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych na poprawienie ich jakości.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych, na poprawienie ich jakości w postaci: opinii urbanistycznej lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

§ 4

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 01.12.2015 r.
2. Wykonawca przekaże zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie zamawiającego w ww. terminie.
3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Datę podpisania przez zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę / zgłoszeniem robót budowlanych.
5. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu objętego niniejszą umową wynosi:
 - 1) Część 1 - Projekt drogi asfaltowej nr 290526W Psary-Brzechowo netto zł plus podatek VAT 23 %, co daje kwotę brutto zł (słownie:złotych).
 - 2) Część 2 - Projekt chodnika wzdłuż drogi asfaltowej nr 290535W w Cieszewie.

netto zł plus podatek VAT 23 %, co daje kwotę brutto zł
(słownie:złoty).

2. Ww. kwoty nie mogą ulec zmianie.
3. Ustala się płatność przelewem na rachunek wykonawcy wskazany w fakturze.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązany jest, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i pisemnego oświadczenia wykonawcy – że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – zapłacić wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace objęte umową.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą jest faktura, płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego.

§ 8

W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu, z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres, wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

§ 9

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu umowy, zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę – w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę, z przyczyn zależnych od zamawiającego, Zamawiający płaci karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy.
4. W przypadku zwłoki wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji, objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku gdy szkoda, spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy, przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Zamawiający wspólnie z wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Oferta wykonawcy
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm)
3. Wybrane fragmenty Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV) dot. robót budowlanych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Zamawiającego

.....
Burmistrz

.....
Kontrasynata Skarbnika
Miasta i Gminy Drobin