

**Burmistrz Miasta i Gminy Drobin
ogłasza drugi publiczny przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę
niezabudowanej nieruchomości rolnej o numerze ewidencyjnym 78/3
położonej w miejscowości Rogotwórsk, obręb geodezyjny 0037 Rogotwórsk,
o powierzchni ogólnej 4,0271 ha, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta
Nr PL1E/00021063/6 przez Sąd Rejonowy w Sierpcu**

Przedmiotem przetargu jest dzierżawa niezabudowanej nieruchomości rolnej, stanowiącej własność Miasta i Gminy Drobin.

I. Oznaczenie i opis nieruchomości będącej przedmiotem dzierżawy:

Oznaczenie nieruchomości wg księgi wieczystej oraz ewidencji nieruchomości	Powierzchnia nieruchomości wydzielonej w ha	Termin zagospodarowania nieruchomości i cel dzierżawy	Okres dzierżawy	Termin wnoszenia opłat z tytułu czynszu dzierżawnego	Cena wywoławcza rocznego czynszu dzierżawnego (zł) brutto	Wadium (zł)
miejscowość Rogotwórsk gmina Drobin KW - PL1E/00021063/6 dz. nr ewid. 78/3 obręb geodezyjny 0037 Rogotwórsk pow. 4,0271 ha nieruchomość gruntowa niezabudowana, grunty rolne (klasa bonitacyjna RIVa - 1,1052 ha, RIVb - 1,8256 ha, RV - 0,8120 ha, Lz-RV - 0,2843 ha)	4,0271 ha	3 miesiące od dnia podpisania umowy dzierżawy, cel dzierżawy - działalność rolnicza	5 lat	roczny czynsz dzierżawny wnosi się jednorazowo do 30 września każdego roku	10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 złotych)	1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100 złotych)

*Zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) dzierżawa nieruchomości zwolniona jest z podatku VAT.

- nieruchomość będąca przedmiotem dzierżawy nie jest objęta planem zagospodarowania przestrzennego ani decyzją o warunkach zabudowy; w Planie zagospodarowania przestrzennego dla tej działki, który utracił ważność z dniem 31.12.2003 r., nieruchomość była położona na terenach rolnych;
- ma bezpośredni dostęp do drogi publicznej;
- jest wolna od obciążeń i zobowiązań
- z tytułu dzierżawy nieruchomości dzierżawca będzie opłacał czynsz dzierżawny oraz zobowiązania podatkowe i inne opłaty dotyczące nieruchomości.

II. Termin i miejsce przeprowadzenia przetargu:

Przetarg odbędzie się w dniu 17 stycznia 2025 roku o godz. 10.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, Sala Konferencyjna - pierwsze piętro.

III. Wadium należy wnieść w pieniądzu na rzecz Miasta i Gminy Drobin w terminie do dnia 13 stycznia 2025 roku do godz. 15.00, dokonując wpłaty na rachunek Miasta i Gminy Drobin BS Mazowsze O/Drobin nr 35 9042 1068 0420 0358 2000 0950.

Data wniesienia wadium jest data uznania rachunku bankowego Miasta i Gminy Drobin.

Wadium wnosi osoba przystępująca do przetargu. Dowód wniesienia wadium załącza się do pisemnego zgłoszenia uczestnictwa w przetargu.

IV. Pisemne oferty przetargowe należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin - pierwsze piętro, pokój nr 115 (Sekretariat), w terminie do dnia 13 stycznia 2025 roku do godz. 15.00, w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Drugi publiczny przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę nieruchomości rolnej - dz. nr ewid. 78/3 w m. Rogotwórsk, gm. Drobin”.

Pisemna oferta przetargowa powinna zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
- 2) datę sporządzenia oferty;
- 3) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- 4) oferowana cena wyższa od ceny wywoławczej i sposób jej zapłaty;
- 5) własnoręczny czytelny podpis oferenta;
- 6) kopię dowodu wniesienia wadium lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku;
- 7) oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym i prawnym nieruchomości, będących przedmiotem przetargu i nie wnosi zastrzeżeń. Granice nieruchomości nie będą wznawiane z budżetu Miasta i Gminy Drobin. Podstawą dzierżawy są dane ewidencyjne;
- 8) osoby fizyczne pozostające w związku małżeńskim i posiadające ustrój wspólności majątkowej – powinny dodatkowo złożyć pisemne oświadczenie współmałżonka, iż wyraża on zgodę na odpłatne wydzierżawienie nieruchomości będącej przedmiotem dzierżawy po cenie rocznego czynszu dzierżawnego nieruchomości ustalonej w wyniku przetargu, do którego przystąpił współmałżonek;
- 9) w przypadku osób prawnych - aktualny odpis z właściwego rejestru (wydany bądź potwierdzony przez reprezentanta podmiotu nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu);
- 10) numer rachunku bankowego do zwrotu wadium.

V. Warunki przetargu:

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz inne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a podlegające rejestracji.
2. **Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium przez uczestnika przetargu na rzecz Miasta i Gminy Drobin w terminie do dnia 13 stycznia 2025 roku do godz. 15.00 oraz przedłożenie Komisji Przetargowej przed otwarciem przetargu:**

- **w przypadku osób fizycznych** (w tym prowadzących działalność gospodarczą) – dokumentów tożsamości (dowód osobisty lub paszport), a pozostających w związku małżeńskim nieposiadających rozdzielności majątkowej do dokonywania czynności przetargowych konieczna jest obecność obojga małżonków lub jednego z nich z oświadczeniem małżonka zawierającym zgodę na odpłatne wydzierżawienie nieruchomości;
- **w przypadku osób prawnych** - aktualnego odpisu z właściwego rejestru (wydanego bądź potwierdzonego przez reprezentanta podmiotu nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu), właściwych pełnomocnictw, dokumentów tożsamości (dowód osobisty lub paszport) osób reprezentujących podmiot.

Uczestnicy biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymaga formy pisemnej w oryginale wraz potwierdzeniem uiszczonej opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w kwocie 17,00 zł.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2023, poz. 2111 z późn. zm.) udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie: 17,00 zł – od każdego stosunku pełnomocnictwa.

*Wpłaty należy dokonać na rachunek Urzędu Miasta i Gminy Drobin **przed dołączeniem pełnomocnictwa** do akt sprawy. Zwolnione od opłaty skarbowej są m.in. dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia, poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ - upoważniające do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.*

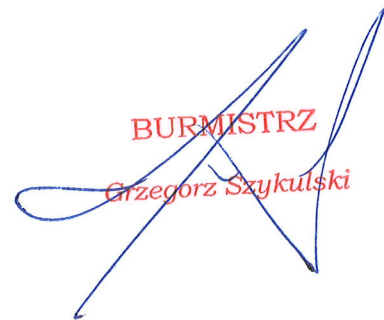
Nr rachunku bankowego BS Mazowsze O/Drobin: 85 9042 1068 0420 0358 2000 0050

3. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości.

4. Wpłacone wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu, zamknięciu, unieważnieniu przetargu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
5. W przypadku uzasadnionej przyczyny Burmistrz Miasta i Gminy Drobin zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty.
6. Cena uzyskana w przetargu stanowi cenę rocznego czynszu dzierżawnego. Pierwszy czynsz dzierżawny zostanie pomniejszony o wpłacone wadium.
7. Zawiadomienie o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy zostanie wysłane do nabywcy nieruchomości przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
8. W przypadku uchylecia się nabywcy nieruchomości od zawarcia umowy dzierżawy w terminie i w miejscu ustalonym przez Wydzierżawiającego podanym w zawiadomieniu, Burmistrz Miasta i Gminy Drobin może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi i przepada na rzecz Miasta i Gminy Drobin.
9. Z dodatkowymi informacjami w sprawie przetargu można zapoznać się w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie - Referat Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Zamówień Publicznych, pokój nr 6 parter lub telefonicznie 24/235-91-65, w terminie do dnia **13 stycznia 2025 roku do godz. 15.00.**

Ogłoszenie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie, na stronie internetowej Urzędu www.drobin.pl, BIP umgdrobin.bip.org.pl, w prasie lokalnej „Tygodnik Płocki”.

BURMISTRZ
Grzegorz Szykułski



Klauzula informacyjna RODO – gospodarka nieruchomościami

1. W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin, z siedzibą: ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, tel. (24) 260 14 41.
2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Maksymiliana Michalskiego, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-mm@tbsiedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z gospodarowaniem gminnym zasobem nieruchomości (dzierżawa i udostępnianie nieruchomości, najem świetlic wiejskich i lokali użytkowych).
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezafatwieniem sprawy.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa (softyści) lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (5 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu, z **wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-mm@tbsiedlce.pl.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.