

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na realizację zadania:  
Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
zamieszkałych  
na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

PZ.271.38.2018

### **DZIAŁ III SIWZ – Projekt umowy**

UMOWA Nr PZ.272.....2018

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Miastem i Gminą Drobin z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, NIP: 774-321-14-42, REGON: 611015371,  
reprezentowanym przez Andrzeja Samoraja – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Drobin – Renaty Łukaszewskiej  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Firmą

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

1. ....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

#### § 1

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) dla zadania pn. „Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), który został rozstrzygnięty dnia .....

#### § 2

##### Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i warunki realizacji określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (w szczególności Opis przedmiotu zamówienia - Dział II do SIWZ).

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

### § 3

#### Termin realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia: od dn. 01.02.2019 r.
2. Termin zakończenia: do dn. 31.01.2020 r.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:

Netto ..... złotych (słownie: .....)

VAT 8 % = ..... złotych (słownie: .....)

Brutto ..... złotych (słownie: .....)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za 1 miesiąc świadczenia usługi wynosi:

Netto ..... złotych (słownie: .....)

VAT 8 % = ..... złotych (słownie: .....)

Brutto ..... złotych (słownie: .....)

3. Wykonawca oświadcza, że podana cena ryczałtowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i uwzględnia m.in.:

- a) charakterystykę gminy,
- b) możliwość wzrostu ilości odbieranych odpadów,
- c) możliwość wzrostu ilości obsługiwanych budynków oraz tym samym wzrost liczby mieszkańców,
- d) częstotliwość i sposób odbierania odpadów,
- e) osiągnięcie poziomu recyklingu,
- f) zaopatrzenie właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki do zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

### § 5

#### Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie usługi, o której mowa w § 1 następować będzie na podstawie faktur częściowych, które będą wystawiane za okresy miesięczne.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych  
na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej będzie sporządzenie przez Wykonawcę protokołu potwierdzającego realizację usługi w zakresie odbiór i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz załączenie do niego:
  - a) kart ewidencyjnych,
  - b) raportów miesięcznych,
  - c) kart przekazania odpadów,
3. Termin płatności faktur – w ciągu .... dni od daty wpływu na dziennik podawczy Zamawiającego.
4. Faktury wystawiane będą na: Miasto i Gmina Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 – 210 Drobin NIP: 774-321-14-41 REGON: 611015371
5. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego ..... dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

### § 6

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który zawarto w Dziale II SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 300.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa starci ważność, Wykonawca, na 2 dni robocze przed upływem jej ważności, zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 12 ust. 4.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia - pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 12 ust. 4.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych poziomów odzysku odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

7. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia likwidacji „dzikich wysypisk” w ilości ..... Mg rocznie.
8. Przeprowadzenie likwidacji dzikich wysypisk polegało będzie na wywiezieniu ..... Mg odpadów we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy ze wskazanych składowisk śmieci na terenie Miasta i Gminy Drobin. Zakres prac obejmuje: likwidację dzikich wysypisk odpadów ze wskazanych w czasie trwania umowy przez Zamawiającego lokalizacji wysypisk na terenie Miasta i Gminy Drobin, w tym prace obejmujące: zorganizowanie i wykonanie uprzątnięcia, załadunek i transport nagromadzonych nielegalnie odpadów — na zorganizowane składowiska odpadów komunalnych lub ich zutyliczowanie w przewidziany przepisami prawa sposób. Na dzikich wysypiskach odpadów Zamawiający przewiduje w szczególności: odpady o charakterze komunalnym (tj. z grupy 20, grupy 15 i grupy 17) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów — Dz. U. z 2014r., poz. 1923), Wykonawca staje się wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia a sposób gospodarowania nimi musi być zgodny z obowiązującymi przepisami tj: ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21, 888, 1238, z 2014r. poz. 695, 1101, 1322, z 2015 r. poz. 87, 122) oraz ustawy utrzymani czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, 1593, z 2015 r. poz. 87, 122). W przypadku stwierdzenia podczas wykonywania czynności określonych umową, iż na nielegalnym wysypisku znajdują się inne odpady, które nie są przyjmowane przez zorganizowane wysypiska odpadów komunalnych tj. odpady ulegające biodegradacji, gleba i ziemia, w tym kamienie, inne odpady nieulegające biodegradacji, odpady wielkogabarytowe, Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zagospodarować lub zutyliczować te odpady — zgodnie z odrębnymi przepisami. W przypadku stwierdzenia odpadów niebezpiecznych, zalegających wśród innych odpadów, Wykonawca zgłosi bezzwłocznie ten fakt Zamawiającemu oraz zobowiązany jest we własnym zakresie zagospodarować lub zutyliczować te odpady — zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. Lokalizacja dzikiego wysypiska zostanie zgłoszona Wykonawcy pisemnie przez Zamawiającego wraz z informacją o dokładnej lokalizacji dzikiego wysypiska.
10. Przed przystąpieniem do przeprowadzenia likwidacji zgłoszonego przez Zamawiającego dzikiego wysypiska, Wykonawca wraz z Zamawiającym przeprowadzi oględziny zgłoszonego terenu. Z oględzin zostanie sporządzony protokół.
11. Wykonawca wykonanie likwidacji dzikiego wysypiska zakończy protokołem, zawierającym m.in. nazwę Wykonawcy, lokalizację dzikiego wysypiska, datę wykonania likwidacji dzikiego wysypiska, wykaz czynności wykonanych przy likwidacji dzikiego wysypiska, rodzaj i ilość odebranych odpadów, miejsce przekazania odebranych odpadów, imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół, podpis osoby upoważnionej. Wykonawca do protokołu zobowiązany jest dołączyć karty przekazania odpadu oraz dowody ważenia odpadów.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji zadania osób, które będą świadczyły pracę u Wykonawcy lub podwykonawcy wykonujących czynności wskazane w SIWZ (zarządzanie transportem i nadzorowanie jakości wykonywanych prac, kierowanie pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów, załadunek odpadów odbieranych z terenu zamieszkałych nieruchomości), o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
13. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy oświadczenie, że osoby realizujące przedmiot zamówienia w zakresie wymienionym w § 6 ust. 7 zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz wykazu tych osób ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

osób wykonujących prace budowlane, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.

14. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania w wyznaczonym terminie na każde wezwanie Zamawiającego n/w dokumenty potwierdzające spełnianie wymogu określonego w § 6 ust. 7:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.).

### § 7

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Sprawdzenie i zatwierdzenie opracowanego przez Wykonawcę Harmonogramu odbierania odpadów, a następnie jego publikacja na stronie internetowej.
2. Przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych, objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych.
3. Przekazywanie Wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informacji o zmianach liczby i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

### § 8

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

### Ochrona danych osobowych

1. Ochrona danych osobowych podczas realizacji usługi będzie się odbywała zgodnie z zapisami przedstawionymi we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (Dział IV SIWZ).

### § 9

#### Przedstawiciele stron

1. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do realizacji przedmiotu umowy są: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobami uprawnionymi do realizacji przedmiotu umowy są: .....
3. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do kontroli wykonanych prac oraz wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zmiany przedstawicieli stron nie powodują zmiany niniejszej umowy. O dokonanych zmianach Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym one nastąpiły.

### § 10

#### Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia, tj.:
  - a) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992). Karty przekazania odpadów sporządza Wykonawca w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego (tj. Wykonawcy) i Zamawiającego.
  - b) półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), zawierających:
    - informacje o masie poszczególnych rodzajów odbieranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
    - informacje o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno – biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
    - informacji o masie odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;
    - odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627) – Załącznik nr 1 Wzór półrocznego

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

sprawozdania sporządzane przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa powyżej w formie papierowej i elektronicznej – w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

c) miesięcznych raportów zawierających informacje o: ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg], ilości odebranych odpadów szkła [Mg],

ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg], ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],

ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz zużytych opon [Mg],

wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne, sposobach zagospodarowania w/w odpadów.

Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- z mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie

2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną i pocztą o:

a) niezgodnym z Deklaracją i Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Drobin gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach lub workach.

Informacja powinna zawierać w szczególności:

- adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Drobin,
- zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia (nagrania wideo) muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników do danej nieruchomości.
- dane pracowników, którzy stwierdzili zaistnienie faktu niezgodnego z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Drobin.

b) adresów nieruchomości nieujętych w bazie prowadzonej przez Zamawiającego, które są zamieszkiwane i na których powstały odpady.

3. Raz na kwartał informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali z nich żadnych odpadów.

4. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia informacji z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejsc postoju i miejsc wyładunku odpadów.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

5. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres: [umgdrobin@plo.pl](mailto:umgdrobin@plo.pl), pocztą tradycyjną na adres Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin bądź faxem – nr 24 260 10 62.

### § 11

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości 5% wartości brutto niniejszej umowy (określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy) tj. kwotę ..... złotych, w formie: .....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia w sposób należyty

### § 12

#### Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, w Harmonogramie odbierania odpadów oraz niniejszej umowie, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
  - a) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień nie opróżniania pojemników w terminie określonym w Harmonogramie,
  - b) 20,00 zł za każde niedostarczenie worków do selektywnej zbiórki odpadów dla każdej nieruchomości lub nie dostarczenie pojemnika na odpady. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 20,00 zł oraz ilości nieruchomości nie wyposażonych w pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki odpadów.
2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w ciągu pięciu dni od terminu określonego w Harmonogramie odbioru odpadów, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciążyć Wykonawcę.



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze Stron – Strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku wymienionego w § 6 ust. 8 i ust. 9 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście zł 00/100 gr) za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 6 ust. 7 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę);
  - b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 6 ust. 7 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w § 6 ust. 8 – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 8).
7. W przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100 gr) za każdy stwierdzony przypadek.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100 gr) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
9. W przypadku konieczności bezpośredniej wypłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z uwagi na brak zapłaty przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100 gr) za każdy stwierdzony przypadek.
10. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie wymaganego terminu zapłaty określonego w § 13 ust. 12 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100 gr) za każdej stwierdzony przypadek.
11. Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie również podlegał karom pieniężnym w wysokości i na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ((Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).
12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.
13. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. Kara staje się wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający potrąci ją z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (faktury wystawionej przez Wykonawcę).

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

### § 13

#### Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców na wykonanie części zamówienia.
2. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia
6. Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii faktur wystawionych przez Podwykonawcę wraz z dowodami zapłaty.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający prześle Wykonawcy pisemną informację, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie określonym w ust. 8 przez Wykonawcę Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy.
11. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku.
13. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy suma wypłaconego przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcom wynagrodzenia przekroczy 5% wartości umownej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na realizację zadania:  
Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
zamieszkałych  
na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

§ 14

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

1. Zamawiający zgodnie art. 144 ust. 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zmian wartości zamówienia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
  - 2) Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (Załącznik nr 1) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
  - 3) Zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
  - 4) Uzasadnionych zmian terminów i częstotliwości wywozu odpadów komunalnych, bez zmiany wynagrodzenia.
  - 5) Wystąpienia siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
2. Poza zmianami określonymi wyżej, zmiany postanowień umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) wskazanych w art. 144 ustawy PZP, które nie zostały wymienione w § 14 ust. 1,
  - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) zaistnieją przesłanki określone w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn zm.),
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy, odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania,

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

- 5) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, odstąpienie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji i uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy,
  - 6) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i Załącznika nr 1 Opis przedmiotu zamówienia, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania,
  - 7) gdy Wykonawca nie osiągnął w danym okresie sprawozdawczym wymaganych prawem poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z obowiązującym w trakcie realizacji umowy Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
  - 8) gdy Wykonawca nie ograniczył w danym okresie kwartalnym wymaganej prawem masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w obowiązującej w trakcie realizacji umowy: ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) i aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
  3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

### § 16

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie Strony.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 17

Integralną częścią umowy jest:

- 1) SIWZ z załącznikami,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Drobin w roku 2019/2020

2) Oferta Wykonawcy.

§ 18

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....  
Podpis/y osób uprawnionych

do reprezentowania Zamawiającego

.....  
Podpis/y Wykonawcy lub osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Kontrasygnata

Skarbnika Miasta i Gminy Drobin