

MIASTO I GMINA DROBIN

ul. Marsz. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin

pow. płocki, woj. mazowiecki tel./fax. (024) 260-14-41

Znak sprawy: PZ.271.10.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej **PONIŻEJ 130.000,00 ZŁOTYCH NETTO**, realizowane bez
stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych

**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami
budowlanymi przy realizacji inwestycji pn.**

Przebudowa ulicy Rynek, Zaleskiej, Szkolnej i Bożniczej dł. 552,23 m
(z środków RFIL w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)

ZAMAWIAJĄCY

Miasto i Gmina Drobin
ul. Marszałka Piłsudskiego 12,
09-210 Drobin

reprezentowane przez Krzysztofa Wielca – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin

Termin składania ofert:

do dn. 07.07.2021 r. do godz. 10:00

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ

.....*Krzysztof Wielc*.....

Drobin, dn. 29.06.2021 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto i Gmina Drobin
ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin,
pow. płocki, woj. mazowieckie.
reprezentowane przez Krzysztofa Wielca – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
NIP 7743211442,
REGON 611015371
Telefon (24) 260 14 41
Fax (24) 260 10 62
Strona internetowa zamawiającego www.drobin.pl, umgdrobin@plo.pl
Adres poczty elektronicznej (e-mail): zamowienia@drobin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130.000,00 złotych netto, tj. z zastosowaniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

1. Świadczenie usługi polegającej na pełnieniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi wynikającym z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) przy realizacji zadania pn. **„Przebudowa ulicy Rynek, Zaleskiej, Szkolnej i Bożniczej dł. 552,23 m (ze środków RFIL w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)”**.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robot objętych sprawowaniem nadzoru inwestorskiego określają projekty budowlano – wykonawcze i STWiOR.
3. **Obowiązki Inspektora nadzoru** / zwanego dalej Wykonawcą /:

W imieniu i na rzecz Zamawiającego, Inspektor nadzoru przejmuje obowiązek zorganizowania, przygotowania oraz kontrolowania procesu inwestycyjnego zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie aktami prawnymi, poprzez reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami w specjalności:

- inżynierskiej drogowej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń,
- oraz koordynacji robót poszczególnych branż.
4. Inspektor nadzoru reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robót, bierze udział w sprawdzeniu i odbiorach robót

- zakrywanych i zanikających, próbach, badaniu i odbiorze instalacji oraz urządzeń technicznych, jak również przy odbiorze końcowym.
5. Wykonawca zapewni po swojej stronie odpowiedni zespół osób, który posiada niezbędną zdolność techniczną i zawodową w postaci: Inspektorów nadzoru w specjalnościach:
 - a) inżynierskiej drogowej (pełniącemu jednocześnie funkcję „**Koordynatora Inspektorów Nadzoru**” zgodnie z art. 27 Prawa budowlanego (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.),
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń.
 6. Zakres rzeczowy zadania, nad którym będzie sprawowany nadzór inwestorski, wynika z SWZ, dokumentacji budowlanej, STWiOR oraz umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą robót budowlanych.
 7. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru rozpoczyna się w dniu podpisania umowy. W tym samym dniu wyłoniony Inspektor nadzoru zobowiązany jest złożyć oświadczenie o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad budową. Obowiązki Inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego i rozliczeniu robót budowlanych fakturą końcową, dla których sprawowany jest nadzór inwestorski.
 8. Dokumentacje techniczne dotyczące inwestycji objętej usługą nadzoru, dostępne są na stronie Zamawiającego www.umgdrobin.bip.org.pl Poniżej bezpośredni link do przetargu o udzielenie zamówienia na zadanie: „Przebudowa ulicy Rynek, Zaleskiej, Szkolnej i Bożniczej dł. 552,23 m (ze środków RFIL w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)” <http://umgdrobin.bip.org.pl/przetargi/pokaz/id/436/param/1>
 9. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie należeć pełny zakres czynności określony przepisami ustawy Prawo budowlane, a w szczególności:
 - 1) Zapoznanie się z dokumentacją budowlaną powierzonego zadania inwestycyjnego oraz warunkami decyzji zatwierdzającej projekt i udzielającej pozwolenia na budowę.
 - 2) Uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń.
 - 3) Obowiązek współpracy z autorem dokumentacji projektowej, zgłaszania Projektantowi uwag i zastrzeżeń własnych, Zamawiającego i Wykonawcy robót oraz dokonywania z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
 - 4) Współpraca z inspektorami nadzoru inwestorskiego poszczególnych specjalności.
 - 5) Obowiązek egzekwowania od Wykonawcy robót skutecznego usuwania ewentualnych wad w trakcie realizacji inwestycji, jak również w okresie gwarancji i rękojmi.
 - 6) Sprawowanie kontroli w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i przyszłych użytkowników, w tym:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, decyzją pozwolenia na budowę, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy;
 - b) nadzorowanie realizacji robót budowlanych w zakresie rzeczowym i finansowym;
 - c) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosownych materiałów (do obowiązków Inspektora nadzoru będzie należało egzekwowanie i odbiór od Wykonawcy robót – atestów, świadectw jakości, wyników badań, certyfikatów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja);
 - d) uczestniczenie w spotkaniach koordynacyjnych;
 - e) zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie; Inspektor dokonuje ich oceny jakości na placu budowy przed ich wbudowaniem; w razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających

właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących jakości wyrobu przewidzianego do wbudowania, Inspektor nadzoru ma obowiązek żądania od Wykonawcy odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany wadliwego materiału z równoczesnym powiadomieniem Zamawiającego o zaistniałym fakcie;

- f) kontrola ilości i wartości wykonywanych robót z przedmiarem robót;
 - g) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową,
 - h) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót (ilości, jakości, wartości robót);
 - i) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuniętych wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (w tym weryfikacja kosztów ewentualnych zmian zakresu zadania i rodzaju materiałów w stosunku do przyjętej dokumentacji),
 - j) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość świadczonych usług, przy czym za zgodne z umową wywiązanie się z obowiązków nadzoru, Inspektor ponosi odpowiedzialność zgodnie z odpowiednimi przepisami z Rozdziału 9 i 10 ustawy Prawo budowlane.
- 7) Rozstrzyganie, w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego, wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót.
- 8) Inspektor jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
- 9) W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący i mogący narazić Zamawiającego na straty, Inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, zgłasza Zamawiającemu oraz podejmuje odpowiednie decyzje. Inspektor nadzoru ma prawo żądać od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub decyzją pozwolenia na budowę.
- 10) Uczestniczenie w odbiorach robót:
- a) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru i przekazywania ich do użytkowania,
 - b) potwierdzenie na protokołach odbioru częściowego i końcowego, fakturach i w dzienniku budowy faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad w trakcie realizacji inwestycji, jak również w okresie gwarancji i rękojmi,
 - c) dokonywanie odbiorów robót – częściowego oraz końcowego, potwierdzonych protokołami odbiorów, które będą podstawą wypłaty wynagrodzeń Wykonawcy robót budowlanych,
 - d) sprawdzanie i podpisywanie faktur Wykonawcy robót oraz protokołów odbiorów – częściowego i końcowego oraz innych dokumentów załączonych do rozliczenia robót, uczestniczenia w naliczaniu odszkodowań lub kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonywanie zobowiązań umownych,
 - e) obowiązek potwierdzenia gotowości do odbioru technicznego robót zgłoszonych przez Wykonawcę robót poprzez wpis do dziennika budowy i zawiadomienia Zamawiającego.

- 11) Branie udziału w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie trwania gwarancji i rękojmi (w tym udział w odbiorach pogwarancyjnych), a także kontrola i odbiór usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad.
- 12) Inspektor zobowiązany jest to:
 - a) w trakcie realizacji robót przez Wykonawcę, bieżącej kontroli wykonania robót dokonywanej **co najmniej 2 razy w tygodniu**, tak aby była zapewniona skuteczność nadzoru,
 - b) przybycia na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem,
 - c) przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego od powiadomienia, w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych,
 - d) udzielenia na żądanie zamawiającego informacji o stanie realizacji robót.
10. Wykonawcy zaleca się na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko odwiedzenie i sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny czynników koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie jest to warunek uczestnictwa w postępowaniu).
11. Wykonawca pełniąc czynności inspektora nadzoru inwestorskiego działa w imieniu Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy robót oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.
13. Wykonawca czuwa nad prawidłową i terminową realizacją robót, zawiadamiając niezwłocznie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji w/w robót.
14. Wykonawca w imieniu Zamawiającego dąży do oszczędnej realizacji inwestycji i zapobiega stratom i marnotrawstwu.
15. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie dokonania przez Zamawiającego wydatkowania środków na realizację inwestycji zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305), poprzez należyte wypełnienie obowiązków wynikających z umowy.
16. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić nadzór inwestorski w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
17. Na etapie gwarancji i rękojmi do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) egzekwowanie od wykonawcy inwestycji terminowego usunięcia potwierdzonych wad,
 - 2) protokolarne stwierdzanie usunięcia wad przez wykonawcę inwestycji,
 - 3) kompletowanie dokumentacji będącej w posiadaniu inspektora nadzoru i doręczenia jej Zamawiającemu w razie sporu z wykonawcą inwestycji, współuczestnictwo na wniosek Zamawiającego w dochodzeniu od wykonawcy inwestycji roszczeń objętych gwarancją i rękojmią.
18. Integralna część zaproszenia stanowi projekt umowy (**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**).

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Czynności Inspektora nadzoru inwestorskiego rozpoczną się z chwilą zawarcia umowy i będą trwać do czasu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy od wykonawcy robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji wykonanych robót budowlanych.
2. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych tj. do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych. Z możliwością przedłużenia w przypadku przesunięcia terminu zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego lub skrócenia w przypadku wcześniejszego zakończenia zadania inwestycyjnego.
3. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić nadzór inwestorski w trakcie realizacji przedmiotowego zadania oraz w okresie gwarancyjnym i udziału w odbiorze pogwarancyjnym bez dodatkowego wynagrodzenia. Przewidywany okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane - do 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego zadania.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 1) Wykonawca wykaże, że posiada i/lub dysponuje osobami lub osobą posiadającą:
 - co najmniej 1 osobę, której powierzy funkcję inspektora nadzoru robót budowlanych (pełniącego jednocześnie funkcję **Koordynatora inspektorów nadzoru**), posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
 - co najmniej 1 osobę, której powierzy funkcję inspektora nadzoru robót wodno-kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - co najmniej 1 osobę, której powierzy funkcję inspektora nadzoru instalacyjnych w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej.

Zamawiający dopuszcza połączenia wyżej wskazanych funkcji przez osobę lub osoby.

UWAGA dotycząca wszystkich stanowisk wskazanych powyżej:

Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać wymagane uprawnienia, określone szczegółowo powyżej, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333, z późn. zm.) lub równoważne tzn. odpowiadające budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykaz osób, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do zaproszenia, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w **Rozdziale V** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wraz z wykazem należy złożyć następujące załączniki:

- kopię uprawnień w wymaganej specjalności;
- kopię aktualnych zaświadczeń o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

VII. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia):

a) Cena – 60%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczone wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt} \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium CENA to 60 pkt.

b) Częstotliwość wizyt na budowie w ciągu tygodnia – 40%

Kryterium częstotliwości pobytu w miejscu realizacji robót będzie rozpatrywana na podstawie zaoferowanej ilości wizyt w tygodniu Inspektora nadzoru.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego zestawienia:

Ilość wizyt (w tygodniu) na budowie	Punkty
2 (razy w tygodniu)	0
3 (razy w tygodniu)	10
4 (razy w tygodniu)	25
5 (razy w tygodniu)	40

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie proponowaną częstotliwość pobytu (ilość wizyt w tygodniu) w miejscu realizacji robót.

Minimalna częstotliwość pobytu w miejscu realizacji robót Inspektora nadzoru, wymagana przez Zamawiającego, **nie może być mniejsza niż 2 wizyty w tygodniu.**

Brak podania przez wykonawcę częstotliwości pobytu w miejscu realizacji robót skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego minimalnej częstotliwości pobytu, tj. 2 wizyty w tygodniu.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania Częstotliwość wizyt na budowie w ciągu tygodnia to 40 pkt.

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z ww. kryteriów.
3. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ

1. Cenę ofertową należy określić **jako ryczałtowa** dla całego przedmiotu zamówienia.
2. W cenę propozycji należy wliczyć:
 - a) wartość usługi w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

4. Jako cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, która kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.
5. Cenę oferty Wykonawca wpisuje na formularzu oferty (**Załącznik Nr 1 do Zaproszenia**). Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, poza ustawową zmianą stawki podatku VAT w taki sposób, że zmiana wysokości podatku wpłynie na wartość brutto zamówienia.
7. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Do oferty należy załączyć:
 - a) formularz ofertowy (**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**),
 - b) wykaz osób (**Załącznik nr 3 do Zaproszenia**),
 - c) niezbędne Pełnomocnictwa, jeżeli zostały udzielone.

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę cenową należy złożyć w postaci elektronicznej na adres: zamowienia@drobin.pl w terminie do dnia **07.07.2021 r. godz. 10:00**.
W tytule wiadomości należy umieścić wpis: Oferta w postępowaniu nr PZ.271.10.2021 - „Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy realizacji inwestycji pn. Przebudowa ulicy Rynek, Zaleskiej, Szkolnej i Bożniczej dł. 552,23 m (ze środków RFIL w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)”.
2. Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożoną za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy wskazany wyżej. Ofertę można złożyć również, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przesłać na adres mailowy Zamawiającego wskazany wyżej.
3. W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia. Ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 4. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.**

XI. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA**, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: Zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

XII. OSOBA UPRAWNIONĄ DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI JEST:

1. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Monika Lewicka-Jeżewska - inspektor ds. zamówień publicznych, e-mail: zamowienia@drobin.pl

2. Zamawiający podkreśla, że w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców nie przewiduje udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia zadawane drogą telefoniczną.
3. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1.
4. Jeżeli okaże się to konieczne, Zamawiający wydłuży termin składania ofert o czas niezbędny na dostosowanie do wprowadzonych zmian treści ofert.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający nie udzieli zamówienia takiemu Wykonawcy, z którym rozwiązano albo wypowiedziano Umowę w sprawie zamówienia albo odstąpiono od Umowy, zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosił odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenia Umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem procedury udzielenia zamówienia.

XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX zaproszenia, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub,
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę. O dokonanej poprawie w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu;
 - e) Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył stosownych dokumentów;
 - f) wpłynęła po terminie składania ofert.
5. Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

- składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 5, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
 7. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
 8. Zamawiający **zastrzega** */ nie zastrzega w formularzu propozycji cenowej/oferty, że część lub całość przedmiotu zamówienia ~~może~~*/nie może być powierzona Podwykonawcom. Zamawiający żąda jednakże wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku wygrania postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia ewentualnych umów z Podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny.
 9. Informacja o złożonych ofertach oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej: <http://umgdrobin.bip.org.pl/przetargi/index/id/1>
 10. Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla przygotowania propozycji cenowej / oferty oraz przy zawieraniu Umowy.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
 12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 13. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji.
 15. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
 16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
 17. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
 18. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
 19. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCE Z ART. 13 RODO

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Urząd Miasta i Gminy w Drobinie, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin, z siedzibą: ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, tel. (24) 260 14 41.

1. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Maksymiliana Michalskiego, z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod-mm@tbdsiedlce.pl.

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji zlecenia o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu jego realizacji.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (celu wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3 a następnie będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została ona uzyskana lub do wycofania zgody.
5. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w otwartym konkursie ofert. Konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.
7. Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii o którym mowa w art. 15 RODO*
 - żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - W związku z art. 18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, przetwarzania danych w celu zapewnienia korzystania z środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego**.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych - art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych - art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO - art. 21 RODO
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-mm@tbsiedlce.pl.
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
PZ.271.10.2021

** Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z uprawnienia do dostępu do danych osobowych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania .*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej (Załącznik nr 1)
2. Projekt umowy (Załącznik nr 2)
3. Wykaz osób (Załącznik nr 3)