

Zarządzenie Nr 72/2012
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 12 grudnia 2012 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych (wyposażenia) w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie oraz metodą spisu z natury a środków trwałych i pozostałych środków trwałych oraz kont metodą weryfikacji

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych (wyposażenia) w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie oraz metodą spisu z natury środków trwałych i pozostałych środków trwałych oraz kont metodą weryfikacji według stanu na dzień 31 grudnia 2012 r. w terminie od dnia 17 grudnia 2012 r. do dnia 15 stycznia 2013 r. przez komisję inwentaryzacyjną w zespołach spisowych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) Środków trwałych
- 2) Pozostałych środków trwałych (wyposażenie) oddanych do użytkowania
- 3) Kont

§ 3

1. Inwentaryzacja składników majątkowych zostanie przeprowadzona na arkuszach spisu z natury (ponumerowanych, ostemplowanych), wydanych Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Arkusze spisu z natury wypełnia się w 2 egzemplarzach.

§ 4

Zobowiązuję Komisję Inwentaryzacyjną do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone składniki majątkowe,
2. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
3. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
4. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu z natury.

§ 5

Członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołu spisowego czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta i Gminy Drobin.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin
Sławomir Wiśniewski

I. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy w Drobinie – Inwentaryzacja środków trwałych i pozostałych środków trwałych

1. Justyna Marcinkowska – przewodniczący
2. Marta Rubinkowska – członek
3. Rafał Grabowski – członek

II. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy Drobin – Inwentaryzacja druków ścisłego zarachowania - druki Kw, bloczki opłaty targowej, kwitariusze przychodowe K 103

1. Grażyna Zawada – przewodniczący
2. Mariola Stokowska – członek
3. Renata Łukaszewska – członek

III. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy Drobin – Inwentaryzacja kart drogowych – autobus szkolny, samochody OSP; kart pracy motopomp

1. Małgorzata Klekowicka – przewodniczący
2. Izabela Jankowska – członek
3. Mariola Stokowska – członek

IV. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy Drobin – Inwentaryzacja środków na rachunkach bankowych przez potwierdzenie salda

1. Hanna Kazula – przewodniczący
2. Stokowska Mariola – członek
3. Renata Łukaszewska – członek

V. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy Drobin – Inwentaryzacja drogą weryfikacji

1. Kazula Hanna – przewodniczący
2. Stokowska Mariola – członek
3. Piórkowska Agnieszka – członek

VI. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy Drobin – Inwentaryzacja zapasów materiałów – olej napędowy grzewczy

1. Barbara Sowińska – przewodniczący
2. Justyna Marcinkowska – członek
3. Krzysztof Lewandowski – członek

VII. Zespół spisowy – Urząd Miasta i Gminy Drobin – Inwentaryzacja zapasów materiałów – olej napędowy

1. Małgorzata Klekowicka – przewodniczący

2. Izabela Jankowska – członek
3. Andrzej Wąsowicz - członek

Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin
Sławomir Wiśniewski