OR.0012.143.2022

**PROTOKÓŁ**

**z przebiegu posiedzenia  
 Komisji Planowania i Budżetu Rady Miejskiej w Drobinie**

**z dnia 22 września 2022 r.**

**Godzina rozpoczęcia i zakończenia: 14.00 – 14:45**

**Miejsce posiedzenia:** sala konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy Drobin, im. Andrzeja Wojciecha Samoraja

**Uczestnicy posiedzenia:**

- 4 członków komisji na ustalony skład 5;

- przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Drobin: Burmistrz MiG, Sekretarz MiG, Skarbnik MiG.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.

2. Przedstawienie porządku posiedzenia.

3. Zaopiniowanie materiałów pod obrady LII sesji Rady Miejskiej w Drobinie:

1) projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Drobin na lata 2022-2034;

2) projektu uchwały zmieniający Uchwałę Budżetową na 2022 rok.

4. Sprawy różne.

5. Zakończenie posiedzenia.

*Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji Planowania i Budżetu w Drobinie*

*Adam Zbigniew Kłosiński*

**Przebieg posiedzenia:**

**Do punktu 1-go posiedzenia:**

**Otwarcie i stwierdzenie quorum**

**Przewodniczący komisji** – otworzył posiedzenie i przywitał zebranych oraz stwierdził quorum. Na 5 radnych, obecnych 4 (nieobecny radny Dąbkowski).

**Do punktu 2-go posiedzenia:**

**Przedstawienie porządku posiedzenia**

**Przewodniczący komisji –** odczytał porządek posiedzenia i zapytał, czy członkowie komisji mają uwagi do porządku posiedzenia. Brak uwag.

**Do punktu 3-go, ppkt 1 posiedzenia:**

**Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Drobin na lata 2022-2034**

**Przewodniczący posiedzenia –** prosił p. Skarbnik o wprowadzenie.

**Skarbnik MiG –** wniosła autopoprawkę w § 1 części stanowiącej uchwały, następnie zapoznała z projektem uchwały po wprowadzonych zmianach.

**Przewodniczący posiedzenia –** zadał pytanie odnośnie środków na dodatek weglowy „Czy koszty obsługi wyliczamy od tej kwoty, która przyszła? Jak to wygląda?”.

**Skarbnik MiG –** udzieliła wyjaśnień przedmówcy.

**Przewodniczący posiedzenia –** „Czy nas jako budżet stać, aby dołożyć 7000 zł z naszych pieniędzy do kontenerów, skoro fundusz sołecki w Krajkowie opiewa na sumę ok. 20 tys. zł. To dokładamy do tego 30%. […]”. Przewodniczący ma obawy, czy budżet gminy wytrzyma w momencie dofinansowywania wszystkich zadań, które są niedoszacowane i nakreślone z funduszu sołeckiego.

**Burmistrz MiG –** wyjaśnił, że jeżeli chodzi o zakup kontenera i dołożenie do tego zadania z budżetu 7 tys. zł jest wynikiem szalejącej inflacji. Pan Burmistrz dodał, że wysokość środków funduszu sołeckiego sołectwa Krajkowo wynosi 18 tys. zł plus dofinansowanie uzyskane z MIAS-u w wysokości 10 tys. zł. „Nie dokładając te 7 tys. zł musielibyśmy zrezygnować z dotacji MIAS-owskiej”.

**Przewodniczący posiedzenia** – prosił o pytania do projektu uchwały.

**Wiceprzewodniczący Mariusz Lewicki** – zapytał, o środki na stronę internetową. „Co to jest za strona internetowa?”.

**Sekretarz MiG –** z uwagi na wielokrotne informacje docierające ze strony mieszkańców naszej gminy, którzy oceniają wadliwie politykę komunikacyjną miasta jeżeli chodzi o publikowanie informacji w internecie jak również społeczność nie do końca jest zadowolona z przekazywania informacji przez Facebooka należy dokonać przebudowy strony internetowej.

**Przewodniczący posiedzenia –** zwrócił się do p. Burmistrza i stwierdził, że to co zadziało się na ostatniej sesji nie powinno mieć miejsca (opóźnienie transmisji obrad o 15 minut).

**Sekretarz MiG** – przeprosił za zaistniałe zdarzenie na ostatniej sesji. Poinformował, że zwrócił uwagę pracownikowi, że nie może ponownie dojść do takiej sytuacji.

**Burmistrz MiG –** również przeprosił za niedogodności i zobowiązał się do zwrócenia uwagi pracownikowi, który jest odpowiedzialny za transmisje sesji, żeby z wyprzedzeniem sprawdził sprzęt i przygotował się solidnie.

**Przewodniczący posiedzenia –** poddał projekt uchwały pod głosowanie celem zaopiniowania pod obrady najbliższej sesji.

Głosowanie:

„za” – 4 radnych

„przeciw” – 0 radnych

„wstrzymuje się”- 0 radnych

na 4 obecnych podczas głosowania. Ustalony skład Komisji 5 radnych. Nieobecny radny Dabkowski.

Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Drobin na lata 2022-2034 został zaopiniowany pozytywnie i stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

**Do punktu 3-go, ppkt 2 posiedzenia:**

**Projekt uchwały zmieniający Uchwałę Budżetową na 2022 rok**

**Przewodniczący posiedzenia –** prosił p. Skarbnik o wprowadzenie.

**Skarbnik MiG –** zapoznała z projektem uchwały.

**Przewodniczący posiedzenia –** „zwiększone wydatki związane z obsługą długu – za jaki to jest okres, od początku roku?”.

**Skarbnik MiG –** udzieliła przedmówcy wyjaśnień.

**Przewodniczący posiedzenia –** zadał pytanie odnośnie oświetlenia ulicznego. „Czy te 20.900 zł to po tych wyłączeniach? Czy starczy nam pieniędzy budżetowych do końca roku na oświetlenie?”.

**Skarbnik MiG –** wyjaśniła, żenie ma jeszcze faktur za ten okres kiedy zostały zmienione godziny oświetlenia ulicznego. Kwota ta wynika z naszych prognoz do końca roku.

**Wiceprzewodniczący Mariusz Lewicki –** zapytał co się dzieje, że w centrum miasta wieczorem jest wyłączone światło, a w dzień jest włączone (chodzi o 2 parki i ul. Przyszłość)?

**Burmistrz MiG** – udzieli przedmówcy odpowiedzi.

**Przewodniczący posiedzenia –** poddał projekt uchwały pod głosowanie celem zaopiniowania pod obrady najbliższej sesji.

Głosowanie:

„za” – 4 radnych

„przeciw” – 0 radnych

„wstrzymuje się”- 0 radnych

na 4 obecnych podczas głosowania. Ustalony skład Komisji 5 radnych. Nieobecny radny Dabkowski.

Projekt uchwały zmieniający Uchwałę Budżetową na 2022 rok został zaopiniowany pozytywnie i stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

**Do punktu 4-go posiedzenia :**

**Sprawy różne**

**Radny Andrzej Wawrowski –** poruszył sprawę zakupu mulczera. Zapytał, czy mulczer został już zakupiony i kiedy będą obcięte rowy i pobocza przy drogach gminnych?

**Burmistrz MiG** – mulczer został już zakupiony i zamontowany na koparce. W przyszłym tygodniu p. Burmistrz będzie rozmawiał z prezesem Spółki Wodnej celem wysłania koparki z mulczerem do prac przy wykaszaniu poboczy i rowów przy drogach gminnych.

**Sekretarz MiG –** poinformował, że autor opracowania strategii wykonał już prognozę. W dniu dzisiejszym zostało wysłane do wszystkich radnych na skrzynki e-mail krótkie streszczenie diagnozy jak możnaby było spojrzeć na propozycje celów. Prosił o spostrzeżenia co do celów działań i przesłanie e-mailem do następnego piątku do biura rady załączonej ankiety.

**Burmistrz MiG –** poinformował o posiedzeniu z przedstawicielami LGD Wyszogród. Prosił radnych, aby zastanowili się jakie „miękkie”, czy „twarde” projekty chcieliby zrobić na swoim terenie.

**Do punktu 5-go posiedzenia:**

**Zakończenie posiedzenia**

Po wyczerpaniu wszystkich punktów posiedzenia, Przewodniczący Pan Adam Zbigniew Kłosiński zakończył posiedzenie Komisji Planowania i Budżetu.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodniczący Komisji Planowania i Budżetu

/-/ Zbigniew Kłosiński