

Zarządzenie Nr 6/2013
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 25 stycznia 2013 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Miasta i Gminy Drobin z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku 2013.

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 32, art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z póź. zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Drobinie Nr 146/XX/2012 z dnia 8 listopada 2012 roku w sprawie uchwalenia *Programu współpracy Miasta i Gminy Drobin na 2013 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1 mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 10 ust. 2 *Programu współpracy Miasta i Gminy Drobin na 2013 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Drobinie Nr 146/XX/2012 z dnia 8 listopada 2012 roku.
3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Zleca się realizację zadań publicznych, o których mowa w § 1 ust. 1 w formie powierzenia lub wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji, która nie musi pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Zdrowia, Oświaty, Kultury.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin
Sławomir Wiśniewski

Ogłoszenie

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2013:

I. Rodzaj zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

L.p.	Zadanie	Termin realizacji zadania	Wysokość środków publicznych w zł
1.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Drobin.	1.03.2013 - 31.12.2013	20.000,-
2.	Realizacja programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży, w tym dożywianie dzieci i młodzieży w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Drobin.	1.03.2013 - 31.12.2013	5.000,-

II. Adresaci konkursów;

Konkursy adresowane są do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, wymienionych w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późni. zm.) prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta i Gminy Drobin, niebędących w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferent przyjmując zadanie do realizacji zobowiązuje się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w rozdział V ust. 4.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. W otwartym konkursie ofert - na jedno zadanie - może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania muszą być zrealizowane w terminie określonym w rozdziale I.
2. Podmioty realizujące zadanie winny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadania publicznego.
3. Podmiot realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania zapisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) ustawy z dnia 20 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami)
4. Organizacja pozarządowa oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy są zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr. 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Drobin w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 22 lutego do godz. 15.00**
2. Koperta powinna zawierać nazwę i adres podmiotu oraz nazwę zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.

Pouczenie:

1. *Wszystkie strony oferty muszą być zszyte i ponumerowane.*
2. *Wszystkie załączniki do oferty muszą być zszyte i ponumerowane.*
3. *W ofercie należy dokładnie wpisać wszystkie załączniki.*
4. *Przed złożeniem oferty pracownicy Referatu Zdrowia, Oświaty, Kultury Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie pokój 113 tel 24/ 26 01 441 wew. 113 mogą udzielić wyjaśnień na pytania oferenta dotyczące zadań konkursowych oraz wymogów formalnych.*

V. Wymagane dokumenty:

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty, o którym mowa w dziele III pkt 1, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób, które go reprezentują.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1/ aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, lub ewidencji zgodny ze stanem faktycznym i prawnym.
 - 2/ statut w przypadku, gdy organizacja nie podlega obowiązkowemu wpisowi w Krajowy Rejestr Sądowy.

Pouczenie

1. *Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w jednym egzemplarzu.*
2. *Wszystkie pola oferty mają być czytelnie wypełnione.*
3. *We wszystkich miejscach „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru.*

4. *Pieczęć podmiotu umieścić we wskazanych miejscach.*
 5. *Ofertę, oświadczenia i inne załączone do oferty dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*
- Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych załączników spowoduje *odrzucenie* oferty z przyczyn formalnych.
3. W przypadku otrzymania dotacji oferent zobowiązany jest w ciągu 14 dni od otrzymania pisma o przyznaniu dotacji dostarczyć dokumenty potrzebne do podpisania umowy tj.: zaktualizowany harmonogram i kosztorys, stosownie do przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego.
 4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego sporządza się na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25)

VI. Termin i tryb wyboru oferty.

1. Otwarcie kopert z ofertami oraz dokonanie przez pracowników Referatu Zdrowia Oświaty Kultury Urzędu Miasta i Gminy Drobin oceny formalnej nastąpi 25 lutego 2013 r. o godzinie 9.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie.
2. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych nie będą opiniowane przez komisję konkursową a oferenci zostaną o tym poinformowani na piśmie.
3. Oceny merytorycznej ofert w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) dokona komisja konkursowa.
4. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Drobin w drodze Zarządzenia po zapoznaniu się z rekomendacją komisji konkursowej opiniującej oferty.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie oraz na stronie internetowej www.drobin.pl w zakładce „Stowarzyszenia” oraz w BIP. Oferenci zostaną powiadomieni na piśmie o przyznaniu dotacji.
6. Decyzja Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Kryteria formalne:

- 1/ocena czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podst. art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2/terminowość złożenia oferty zgodnie z rozdziałem IV pkt 1.
- 3/ocena kompletności dokumentów, o których mowa w rozdziale V.

2. Kryteria merytoryczne

- 1/Ocena możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3
- 2/Ocena przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania

3/Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne

4/ w przypadku wspierania realizacji zadania publicznego uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego

5/Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkład rzeczowy i osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków

6/ Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia na ten cel środków.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust 3:

Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota dotacji	
			2012 r.	2013 r.
851	85154	2820	0	25.000,-

Informacje dodatkowe:

Obowiązujące formularze ofert i sprawozdania z realizacji zadania (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25) dostępne są również na naszej stronie www.drobin.pl w zakładce „stowarzyszenia – przepisy prawne” a także w Referacie Zdrowia, Oświaty, Kultury pok. 113 w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie, tel. 24/ 26 01 441.

Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin
Sławomir Wiśniewski