

Zarządzenie Nr 57 / 2014

Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 27 sierpnia 2014 roku

w sprawie zmiany do regulaminu zakładowej działalności socjalnej

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 04 marca 1994 roku – o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996r. Nr 70, poz. 335 z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje :

§ 1

W regulaminie gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 104 / 05 Burmistrza Miasta i Gminy w Drobinie z dnia 05 marca 2005 roku w sprawie regulaminu zakładowej działalności socjalnej, wprowadza się następujące zmiany:

1. Rozdział IV Przeznaczenie funduszu § 13 , pkt. 1 , ppkt. d
w miejsce :

„wypoczynek organizowany przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych. Maksymalna kwota dopłaty do wypoczynku organizowanego przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych wynosi 600,- zł.”

wprowadza się:

„wypoczynek organizowany przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych.

Podstawą przyznania dofinansowania jest złożenie przez pracownika wniosku, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego regulaminu.

Wysokość dopłaty ustalana jest każdorazowo, uwzględniając aktualne możliwości finansowe funduszu oraz sytuację materialną pracowników ubiegających się o dofinansowanie.”

2. Wzór wniosku o dofinansowanie wypoczynku organizowanego przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin

Sławomir Wiśniewski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 57/2014
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 27 sierpnia 2014 roku

Załącznik Nr 4
do Regulaminu Gospodarowania Środkami
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie

Wniosek o dofinansowanie wypoczynku organizowanego przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych

.....
/nazwisko i imię pracownika/

.....
/miejsce pracy/

Proszę o dofinansowanie dla mnie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych do wypoczynku organizowanego przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych w dniach do

Oświadczam, iż łączne moje dochody w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku wynosiły słownie:

.....
/data i miejscowość/

.....
/podpis wnioskodawcy/

Opinia Komisji Socjalnej

Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu rozpatrzyła wniosek Pana/i i postanowiła:

1. pozytywnie zaopiniować przedmiotowy wniosek i przyznać dofinansowanie w kwociezł /słownie złotych:...../
2. negatywnie zaopiniować przedmiotowy wniosek z przyczyn niżej wymienionych:
.....
.....

Podpisy członków Komisji Socjalnej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Decyzja pracodawcy

Decyzja pracodawcy uzgodniona z przedstawicielem załogi:

Przyznano / Odmówiono dofinansowanie do wycieczki organizowanej przez pracodawcę w formie wycieczek turystyczno-krajoznawczych.

.....
/podpisy osób podejmujących decyzję/