

**UCHWAŁA NR XLIII/352/2017
RADY MIEJSKIEJ W DROBINIE**

z dnia 28 grudnia 2017 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w gminie Drobin oraz określenia szczegółowych warunków
jego funkcjonowania**

Na podstawie art.18 ust.15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz.U. z 2015. poz. 1390 z późn. zm.), Rada Miejska w Drobinie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w gminie Drobin, zwanego dalej „Zespołem” oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania (załącznik nr 1).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin.

§ 3. Do czasu powołania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Drobinie na mocy niniejszej Uchwały, obecni członkowie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Drobinie pełnią swoje funkcje na dotychczasowych zasadach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Drobinie

Marcin Fronczak

Marcin Fronczak

Załącznik do uchwały Nr XLIII/352/2017
Rady Miejskiej w Drobinie
z dnia 28 grudnia 2017 r.

REGULAMIN ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE W GMINIE DROBIN

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz określa szczegółowe warunki jego funkcjonowania.
2. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
3. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Drobin.
4. Do zadań Zespołu należy:
 - a) diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie,
 - b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
 - c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
 - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
5. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie mogą być powoływane grupy robocze.

§ 2

Członkowie Zespołu – tryb i sposób ich powoływania i odwoływania

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele podmiotów, o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z którymi Burmistrz Miasta i Gminy Drobin podpisał porozumienie o współpracy.
2. Członków Zespołu powołuje się na okres 5 lat od dnia powołania.
3. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy Zespołu.

4. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:

- 1) Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów na czas kadencji;
- 2) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Miasta i Gminy Drobin;
- 3) W celu zapewnienia niezakłóconej, systematycznej pracy Zespołu Interdyscyplinarnego w sytuacji nieobecności Przewodniczącego Zespołu, na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym większością głosów zostaje wybrany zastępca Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 4) Zastępca Przewodniczącego Zespołu wykonuje obowiązki Przewodniczącego zawarte w niniejszym regulaminie podczas nieobecności Przewodniczącego.

5. Przewodniczący Zespołu lub jego zastępca może zostać odwołany na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
- 2) pisemnej rezygnacji,
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Miasta i Gminy Drobin.

6. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu lub jego zastępcy skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego lub zastępcy zgodnie z zapisami pkt. 2.

7. Członkowie Zespołu na pierwszym spotkaniu wybierają Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Zespołu w głosowaniu jawnym.

8. Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Zespołu tworzą Prezydium Zespołu.

9. Każdy z członków Prezydium Zespołu wybierany jest zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

10. Z przebiegu głosowania sporządza się protokół.

11. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole w trybie właściwym dla powołania.

12. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin w innych przypadkach tj.:

- z powodu nieusprawiedliwionej długotrwałej nieobecności na posiedzeniach Zespołu;
- rezygnacji członka Zespołu (na jego wniosek);
- w innych uzasadnionych przypadkach;

13. W miejsce zwolnione Burmistrz Miasta i Gminy Drobin powołuje innego członka Zespołu z tej samej instytucji, po wskazaniu przez osobę kierującą daną instytucją, która podpisała z Burmistrzem Miasta i Gminy Drobin porozumienie o współpracy.

14. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń,
- 2) przewodniczenie posiedzeniom i ustalanie porządku obrad,
- 3) organizowanie i kierowanie pracami Zespołu,
- 4) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz,
- 5) nadzór merytoryczny nad pracą Zespołu,
- 6) sporządzenie i złożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin rocznego sprawozdania z działalności Zespołu do 31 marca każdego roku.

15. Do zadań zastępcy Przewodniczącego Zespołu należy wykonywanie zadań Przewodniczącego w razie jego nieobecności.

16. Do zadań Sekretarza Zespołu należy sporządzanie protokołów z posiedzeń oraz przygotowywanie dokumentów.

§ 3

Warunki funkcjonowania pracy Zespołu

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.
2. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drobinie, który to przechowuje dokumentację pracy Zespołu w sposób uniemożliwiający do niej dostęp osobom nieuprawnionym.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb ale nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, a zwołuje je Przewodniczący Zespołu.
4. Decyzje podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym, w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu.
5. Posiedzenia Zespołu są protokołowane. Protokół zawiera listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
6. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.

7. Spotkania Zespołu organizowane są w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drobinie. Dopuszcza się również możliwość organizacji posiedzenia Zespołu w siedzibie innej instytucji biorącej udział w pracach Zespołu.

8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowe.

9. Zespół posługuje się pieczętą nagłówkową o treści:

*"Zespół Interdyscyplinarny
Ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
w gminie Drobin
09-210 Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12"*

10. Przewodniczący Zespołu posługuje się pieczętą o treści:

*" Przewodniczący
Zespołu Interdyscyplinarnego
Ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
w gminie Drobin*

imię i nazwisko przewodniczącego".

11. W przypadku konieczności podjęcia pracy socjalnej z rodziną podejmuje ją pracownik socjalny, któremu dany teren jest przypisany. Informację o konieczności podjęcia pracy socjalnej otrzymuje od Przewodniczącego Zespołu.

12. Wszystkich członków Zespołu lub grupy roboczej obowiązuje zasada poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań.

13. Administratorem zbioru danych „Zespół Interdyscyplinarny” jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drobinie, w imieniu którego działa Kierownik.

14. Każdy członek Zespołu, grupy roboczej zobowiązany jest do stosowania zasad polityki bezpieczeństwa i ochrony informacji w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Drobinie.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Marcin Fronczak

Marcin Fronczak