ORiK.0012.2.3.2024

**PROTOKÓŁ**

**z przebiegu posiedzenia**

**Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Pomocy Społecznej
z dnia 16 września 2024 r.**

**Godzina rozpoczęcia i zakończenia posiedzenia**: 10:29 – 12:27.

**Miejsce posiedzenia**: Urząd Miasta i Gminy Drobin, sala konferencyjna im. Andrzeja Wojciecha Samoraja, ul. Marsz. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin.

**Uczestnicy posiedzenia:**

- członkowie Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Pomocy Społecznej – 3 radnych na uchwalony skład 5. Nieobecna radna Jankowska Barbara i radny Andrzej Mielczarek;

- Przedstawiciele UMiG Drobin: Burmistrz MiG Grzegorz Szykulski, Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Drobin Paweł Pachniewski, Kierownik Referatu Oświaty i Kultury Agnieszka Marciszewska;

- Dyrektorzy jednostek oświatowych z terenu Miasta i Gminy Drobin;p

- Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;

Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

2. Przedstawienie porządku posiedzenia.

3. Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2024/2025.

4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie aneksu do umowy partnerskiej między Miastem i Gminą Drobin, a Spółdzielnią Socjalną Osób Prawnych "Centrum Usług Środowiskowych" w Drobinie na prowadzenie Dziennego Domu Seniora w Drobinie pod obrady VI sesji Rady Miejskiej w Drobinie.

5. Sprawy różne.

6. Zakończenie posiedzenia.

*posiedzeniu komisji przewodniczyła*

 *przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Pomocy Społecznej*

 *Beata Brzezińska*

**Przebieg posiedzenia**

**Do punktu 1-go posiedzenia:**

**Przewodnicząca posiedzenia –** otworzyła posiedzenie, przywitała zebranych oraz stwierdziła quorum. Na ustalony skład 5, obecnych 3 radnych.

**Do punktu 2-go posiedzenia:**

**Przewodnicząca posiedzenia –** zapoznała z porządkiem posiedzenia i przystąpiła do jego realizacji.

**Do punktu 3-go posiedzenia:**

**Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2024/2025**

**Przewodnicząca posiedzenia –** poprosiła p. dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie o przedstawienie informacji o przygotowaniu placówki do nowego roku szkolnego, o jej potrzebach.

**Pani Anna Rokicka dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie –** poinformowała, że szkoła liczy 19 oddziałów, 366 dzieci w tym 12 dzieci z Ukrainy. Od wtorku wydawane są posiłki. Świetlica szkolna działa od 2 września br. W tym roku szkolnym są wydane 23 orzeczenia (przydzielono już odpowiednią ilość godzin) oraz 47 opinii. Zostało zamówione paliwo do szkoły na okres grzewczy. Pani dyrektor poinformowała, że dzięki pomocy p. Burmistrza został zakończony problem z budynkiem C, który trwał od 2012 r. (m.in. przeciekający dach) i pozytywna decyzja Sanepidu. Szkoła przez okres wakacji była zabezpieczona ogrodzeniem oraz monitoringiem. Udało się również pozyskać miejsce dla postoju autobusów szkolnych w porozumieniu z p. dyrektorem MOKSIR-u.

**Burmistrz MiG Drobin –** podziękował p. dyrektor za zaangażowanie, które włożyła ze swojej strony. Poinformował, że p. dyrektor podjęła działania i została założona brama od strony ul. Zaleskiej. Pan Burmistrz dodał, że znak „zakaz wjazdu” będzie postawiony. „Kilka zabiegów kosmetycznych i wszystko zostało załatwione..”.

**Pani Anna Rokicka dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie –** poinformowała również, że oddzielono świetlicę szkolną dla dzieci młodszych i na dzieci starszych. Wyremontowano pokój nauczycielski własnymi siłami. Na budynku A utworzono pokój ciszy dla dzieci z orzeczeniami i opiniami. Otwarcie nastąpi 01 października br. Na Sali konferencyjnej odsłoniono ścianę, która jest cała w lutrach.

Pani dyrektor korzystając z okazji zaprosiła radnych na bal charytatywny organizowany przez Radę Rodziców. Środki zebrane na balu zostaną przeznaczone na potrzeby dzieci. Bal odbędzie się w dniu 22 listopada br. o godz. 20.00 w lokali Symfonia Smaku. Koszt to 150 zł od osoby.

**Przewodnicząca posiedzenia –** podziękowała p. dyrektor za wyczerpujące informacje i za udział w posiedzeniu. Następnie poprosiła p. dyrektor Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Łęgu Probostwo o przedstawienie informacji o przygotowaniu placówki do nowego roku szkolnego, o jej potrzebach, osiągnięciach.

**Pani Agnieszka Tarnicka - Dymek dyrektor Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Łęgu Probostwie** – poinformowała, że rozpoczęcie roku szkolnego odbyło się zgodnie z planem tj. o godz. 8.00 Mszą Św. w Kościele w Łęgu.

Potrzeby – modernizacja 2-ch łazienek na budynku B, remont dachu.

**Burmistrz MiG Drobin** – stwierdził, że należy tylko wyeliminować 1 element i dach będzie ok.

**Pani Agnieszka Tarnicka - Dymek dyrektor Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Łęgu Probostwie** – poinformowała, że otrzymała z firmy ubezpieczeniowej zwrot w kwocie 1500 zł. Pani dyrektor dodała, że kuchnia jest dostosowana. Dowożone są posiłki do przedszkola w Łęgu Kościelnym.

**Burmistrz MiG Drobin –** zapytał o nadgodziny u nauczycieli**.**

**Pani Agnieszka Tarnicka - Dymek dyrektor Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Łęgu Probostwie** – odpowiedziała, że nadgodziny mają tylko nauczyciele z pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**Przewodnicząca posiedzenia –** zapytała jak wygląda sprawa z „okienkami”?.

**Pani Agnieszka Tarnicka - Dymek dyrektor Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Łęgu Probostwie –** wyjaśniła, że są „okienka”, ale nauczyciele mają ich po równo. Przydział jest sprawiedliwy. Pani dyrektor podkreśliła, że plan został zatwierdzony przez wszystkich nauczycieli na posiedzeniu.

**Radny Sztendur** – zapytał, ile dzieci jest w szkole?

**Pani Agnieszka Tarnicka - Dymek dyrektor Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Łęgu Probostwie –** 177 dzieci. Nie ma dzieci z Ukrainy.

**Przewodnicząca posiedzenia –** podziękowała p. dyrektor za wyczerpujące informacje i za udział w posiedzeniu. Następnie poprosiła p. dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku o przedstawienie informacji o przygotowaniu placówki do nowego roku szkolnego, o jej potrzebach.

**Pani Sylwia Prymuszewska dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku** – poinformowała o przebiegu rozpoczęcia roku szkolnego. Dodała, że szkoła liczy 44 uczniów (spadek o 2 osoby w stosunku do roku poprzedniego). Jest 1 orzeczenie i 10 opinii. Zajęcia obowiązkowe są łączone np. zajęcia z wychowania fizycznego razem mają klasy 1-3, 4-5 i 7-8. Łączona jest również muzyka, plastyka oraz religia.

Kadra pedagogiczna - 18 nauczycieli w tym 12 pełnozatrudnionych w szkole, 1 nauczyciel przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia i 1 nauczyciel na urlopie bezpłatnym.

Zrezygnowała p. psycholog. W szkole na ½ etatu zatrudniona jest sekretarz i 2 woźne.

Dowóz uczniów – skargi na jakość dowozu, brak miejsc siedzących w busie.

Prace remontowe – został naprawiony dach oraz elewacja zewnętrzna zniszczona przez kawki.

**Burmistrz MiG** – podkreślił, że oddeleguje do szkoły do pracy osoby przebywające na pracach społecznych. Obróbki dachu na kotłowni zostaną wykonane.

**Pani Sylwia Prymuszewska dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku –** przypomniała, że są do wykonania 2 zalecenia Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (remont podłogi w Sali nr 1). Pani dyrektor dodała, że podłoga jest jeszcze drewniana.

Pani dyrektor poinformowała o:

- pozyskaniu komputera i warnika do wody ze zbiórki elektroodpadów;

- założeniu monitoringu na boisku szkolnym. Problem jest jeszcze ze śmieciami.

- obiady, ciepłe posiłki dla uczniów dostarcza catering z Raciąża (34 deklaracje dzieci na posiłek).

**Przewodnicząca posiedzenia** – poruszyła problem oświetlenia na boisku szkolnym, które świeci się cały czas. Proponowała założenie oświetlenia na czujkę ruchu.

**Pani Sylwia Prymuszewska dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku –** podkreśliła, że w najbliższym czasie należy odświeżyć elewację na budynku szkoły.

**Z-ca Burmistrza Paweł Pachniewski –** prosił p. dyrektor o zorientowanie się jaki byłby przybliżony koszt położenia paneli w Sali nr 1.

**Pani Sylwia Prymuszewska dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku –** odpowiedziała, że byłaby za zakupem tarketu.

**Przewodnicząca posiedzenia –** podziękowała p. dyrektor za wyczerpujące informacje i za udział w posiedzeniu. Następnie poprosiła p. dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Drobinie o przedstawienie informacji o przygotowaniu placówki do nowego roku szkolnego.

**Pani Marzena Wasielewska – Łopata dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Drobinie -** poinformowała o przebiegu rozpoczęcia roku szkolnego. Dodała, że kontrola obiektu została przeprowadzona. Brak książki obiektu, którą musi uzupełnić. Poinformowała w jakich zawodach kształci szkoła.

**Przewodnicząca posiedzenia –** podziękowała p. dyrektor. Następnie poprosiła p. dyrektor Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie o przedstawienie informacji o przygotowaniu placówki do nowego roku szkolnego.

**Pani Anna Makomaska -Roszkowska dyrektor Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie -** poinformowała o przebiegu rozpoczęcia roku szkolnego oraz o poszukiwaniu psychologa, którego na dzień dzisiejszy nie ma w przedszkolu.

Bolączki placówki:

-ścieżka asfaltowa do remontu;

- naprawa dachu

- likwidacja wilgoci w pomieszczeniach.

Pani dyrektor dodała, że przy pomocy sponsoringu i własnych sił została odnowiona sala kuchenna.

**Przewodnicząca posiedzenia –** podziękowała p. dyrektor. Następnie poprosiła p. dyrektor Gminnego Przedszkola w Łęgu Kościelnym o przedstawienie informacji o przygotowaniu placówki do nowego roku szkolnego.

**Pani Dorota Gałka dyrektor Gminnego Przedszkola w Łęgu Kościelnym –** poinformowała, że w przedszkolu są 4 oddziały, 70 dzieci, 4 sale, szatnia, sala gimnastyczna. Posiłki do przedszkola są dostarczane przez szkołę w Łęgu Probostwie. Pani dyrektor dodała, że w tym tygodniu będzie instalowany monitoring. Podziękowała za piękny obiekt i za wszelką pomoc.

**Przewodnicząca posiedzenia –** podziękowała p. dyrektor za złożoną informacje i za przybycie.

**Do punktu 4-go posiedzenia:**

**Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie aneksu do umowy partnerskiej między Miastem i Gminą Drobin, a Spółdzielnią Socjalną Osób Prawnych "Centrum Usług Środowiskowych" w Drobinie na prowadzenie** **Dziennego Domu Seniora w Drobinie**

**Przewodnicząca posiedzenia –** odczytała kolejny punkt posiedzenia. Poprosiła Kierownik MGOPS o wprowadzenie.

**Pan Roman Szymański Kierownik MGOPS w Drobinie –** zapoznał z projektem uchwały oraz dodał, że chodzi tu o dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 – 2027 dla pracowników zatrudnionych w ośrodkach wsparcia po otrzymaniu dotacji z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie. Pan Kierownik podkreślił, że dodatki motywacyjne otrzymali nie wszyscy pracownicy ośrodka pomocy. Dla 2-ch osób nie zostały przyznane dodatki.

**Radna Kamińska** – zadała pytanie, czym się kierowano nie przyznając dodatku motywacyjnego dla tych 2-ch osób?

**Pan Roman Szymański Kierownik MGOPS w Drobinie** – wyjaśnił, że dodatek motywacyjny jest przyznany dla pracownika realizującego zadania z zakresu pomocy społecznej, a ci dwaj pracownicy nie realizują zadań z zakresu pomocy społecznej ponieważ zajmują się np. świadczeniami.

**Przewodnicząca posiedzenia –** poddała projekt uchwały pod głosowanie, celem zaopiniowania pod obrady najbliższej sesji.

Głosowanie:

„za” – 3 radnych

„przeciw” – 0 radnych

„wstrzymuje się” – 3 radnych

na 3 obecnych podczas głosowania. Uchwalony skład komisji 5 radnych.

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie aneksu do umowy partnerskiej między Miastem i Gminą Drobin, a Spółdzielnią Socjalną Osób Prawnych "Centrum Usług Środowiskowych" w Drobinie na prowadzenie Dziennego Domu Seniora w Drobinie został zaopiniowany pozytywnie i stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego protokołu.

**Do punktu 5-go posiedzenia:**

**Sprawy różne**

W tym punkcie nie zgłoszono innych spraw.

**Do punktu 6-go posiedzenia:**

**Zakończenie posiedzenia**

Po wyczerpaniu wszystkich punktów, Przewodnicząca zakończyła posiedzenie Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Drobinie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

 Przewodnicząca komisji

 Oświaty, Zdrowia, Kultury

 i Pomocy Społecznej

 /-/ Beata Brzezińska