

Zarządzenie Nr 40/2025

z dnia 11 marca 2025 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone przez kluby sportowe w ramach konkursu ofert na realizację w 2025 r. zadania z zakresu rozwoju sportu w Mieście i Gminie Drobin

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024 poz. 1465 z póź.zm.) oraz § 4 Uchwały Rady Miejskiej w Drobinie Nr XLVI/379/2018 z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście i Gminie Drobin, zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Konkursową opiniującą oferty złożone przez kluby sportowe w ramach konkursu ofert na realizację w 2025 r. zadania z zakresu rozwoju sportu w Mieście i Gminie Drobin, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący: Sylwia Kozłowska - Sekretarz Miasta i Gminy Drobin
- 2) Członek: Marlena Piotrowska - Inspektor ds. księgowości budżetowej
- 3) Członek: Agnieszka Słaba - Inspektor ds. pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych

§ 2.

Zasady pracy Komisji określa Regulamin pracy Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik na 1 do niniejszego Zarządzenia.

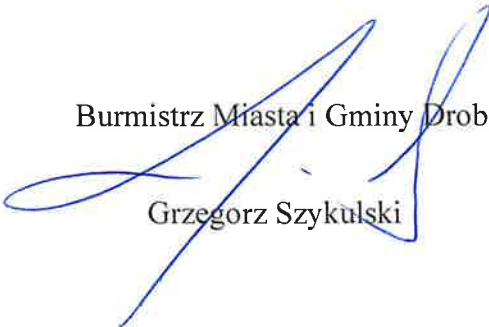
§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta i Gminy Drobin

Grzegorz Szykułski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 40 /2025
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin
z dnia 11 marca 2025 r.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone przez kluby sportowe
w ramach konkursu ofert na realizację w 2025 r. zadania z zakresu rozwoju sportu w
Mieście i Gminie Drobin**

1. Ogólne zasady pracy Komisji Konkursowej (zwanej dalej Komisją):

- 1) Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
- 2) Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
- 3) Przewodniczący Komisji prowadzi dokumentację postępowania konkursowego.
- 4) Prace Komisji muszą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.
- 5) Członkowie Komisji Konkursowej wykonują swoje funkcje społecznie.
- 6) Zadaniem Komisji jest rozpatrzenie i zaopiniowanie pod względem formalnym i merytorycznym ofert złożonych w ramach danego konkursu i przedłożenie swojej rekomendacji dotyczącej przyznania dotacji w formie protokołu Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin.

2. Przebieg prac Komisji:

- 1) Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od dokonania oceny formalnej. Do oceny formalnej należy:
 - a. zbieżność proponowanego do realizacji zadania z celem publicznym z zakresu sportu określonym w § 2 uchwały Rady Miejskiej w Drobinie Nr XLVI/379/2018 z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście i Gminie Drobin
 - b. wypełnienie wszystkich punktów formularza wniosku
 - c. terminowość złożenia wniosku
 - d. stwierdzenie czy do formularza wniosku zostały dołączone wymagane załączniki
 - e. stwierdzenie czy wniosek został złożony na właściwym druku
 - f. stwierdzenie czy wniosek został złożony przez osoby uprawnione
 - g. czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione
- 2) Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych zostają odrzucone.
- 3) Oferty dopuszczone do dalszego postępowania konkursowego podlegają merytorycznej ocenie Komisji.

- 4) Komisja przy merytorycznej ocenie wniosku bierze pod uwagę:
 - a. możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
 - b. przedstawioną kalkulację kosztów w związku z zakresem rzeczowym zadania,
 - c. znaczenie wnioskowanego zadania dla realizacji celu publicznego określonego w § 2 uchwały Rady Miejskiej w Drobinie Nr XLVI/379/2018 z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście i Gminie Drobin,
 - d. dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą,
 - e. wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy,
 - f. planowany przez wnioskodawcę udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu,
 - g. promocję Gminy Drobin poprzez sport.
- 5) W toku oceny merytorycznej ofert Komisja może zażądać od podmiotów składających oferty wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Oferty, które nie spełniają wymogów merytorycznych zostają odrzucone.
- 7) Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie karty oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji i karty oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu pracy Komisji.
- 8) Projekt może otrzymać dofinansowanie jeśli uzyska minimum 60% całkowitej liczby punktów, tj. 54 punktów z trzech ocen; maksymalna liczba punktów z trzech ocen to 90.
- 9) Dofinansowanie otrzymają projekty, które otrzymały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania się środków finansowych przewidzianych na konkurs.
- 10) Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Członkowie Komisji.
- 11) Komisja podejmuje decyzję o wyborze oferentów i przedstawia wyniki konkursu Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin, który podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz wysokości przyznanej dotacji w formie zarządzenia Burmistrza.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej
opiniującej oferty złożone przez kluby sportowe w ramach konkursu ofert na realizację w
2025 r. zadania z zakresu rozwoju sportu w Mieście i Gminie Drobin*

Karta oceny formalnej

Nazwa oferenta:		Numer oferty:	
Tytuł zadania:			
		TAK	NIE
I. Wymogi formalne:			
1.	Zadanie jest zgodne z zakresem konkursu, tzn. wpisuje się w rodzaj i okres realizacji zadania.		
2.	Wniosek został złożony w zamkniętej kopercie z dopiskiem wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz zawiera wszystkie prawidłowo wypełnione punkty formularza.		
3.	Wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert		
4.	Wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki		
5.	Wniosek został złożony na obowiązującym formularzu wniosku		
6.	Wniosek został złożony przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert		
7.	Wniosek został podpisany przez osoby uprawnione do działania w imieniu oferenta		
II. Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			
Szczegółowe uzasadnienie oceny formalnej (wypełnia się w przypadku negatywnego wyniku oceny formalnej)			

Drobin, dnia

Podpisy członków:

.....
.....
.....

*Załącznik nr 2 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej
opiniującej oferty złożone przez kluby sportowe w ramach konkursu ofert na
realizację w 2025 r. zadania z zakresu rozwoju sportu w Mieście i Gminie
Drobin*

Karta oceny merytorycznej

Nazwa oferenta:	Numer oferty:
Tytuł zadania:	
II. Wymogi merytoryczne:	

Lp.	Kryteria	Skala ocen	Liczba przyznanych ocen	Uwagi komisji
1.	Możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę.	0-5		
2.	Przedstawiona kalkulacja kosztów w związku z zakresem rzeczowym zadania.	0-10		
3.	Znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Drobin.	0-5		
4.	Ocena dotychczasowego doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych.	0-5		
5.	Planowany udział środków finansowych własnych, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu	0-5		
Suma (maksymalna liczba punktów 30)				

Drobin, dnia

Podpis członka Komisji:

.....