

**UCHWAŁA NR 145/XX/2012
RADY MIEJSKIEJ W DROBINIE**

z dnia 8 listopada 2012 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny składanych wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zakres przedmiotowy inicjatywy lokalnej dotyczy zadań wymienionych w art. 19 b ust. 1 pkt 1 - 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Drobinie

Adam Zbigniew Kłosiński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 145/XX/2012
Rady Miejskiej w Drobinie
z dnia 8 listopada 2012 r.

**Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

1. O realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej składa się w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie wnioski w zakresie:

- 1) działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 13, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego;
- 2) działalności, o której mowa w art. 4 ust.1 pkt 3, 4,5,16 i 27;
- 3) edukacji, oświaty i wychowania, o których mowa w art.4 ust. 1 pkt 14;
- 4) działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki, o której mowa w art.4 ust.1 pkt 17 i 19;
- 5) ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach, o której mowa w art. 4 ust.1 pkt 18;
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego, o którym mowa w art.4 ust.1 pkt 20.

2. Wzór wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały .

3. Złożone wnioski będą rozpatrywane w ramach posiadanych środków finansowych w budżecie Miasta i Gminy Drobin.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Drobin w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku wskazuje referat Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie bądź jednostkę organizacyjną właściwą do realizacji zadania publicznego objętego inicjatywą lokalną. Burmistrz może powołać zespoły do oceny wniosków oraz ustalić zasady ich pracy.

5. Podmiot, o którym mowa w ust. 4 w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku:

- 1) dokonuje analizy wniosku ustalając okoliczności istotne dla możliwości realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 2) ustala, we współpracy z Wnioskodawcą, szacunkowy kosztorys i harmonogram realizacji zadania,
- 3) dokonuje oceny wniosku w oparciu o kryteria zawarte w ust. 6,
- 4) przedkłada na piśmie Burmistrzowi Miasta i Gminy Drobin opinie o możliwości i celowości realizacji zadania publicznego wraz z uzasadnieniem.

6. Kryteria oceny wniosku:

- 1) zgodność wniosku z prawem i dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi Miasta i Gminy Drobin,
- 2) możliwość realizacji zadania publicznego przez Wnioskodawcę,
- 3) forma udziału Wnioskodawcy w realizowanym zadaniu publicznym:
 - a) wielkość wkładu pracy społecznej zadeklarowanego przez Wnioskodawcę,
 - b) wielkość i rodzaj wkładu rzeczowego Wnioskodawcy,
 - c) wysokość udziału finansowego Wnioskodawcy w zadaniu publicznym,
- 4) zaangażowanie środków budżetowych Miasta i Gminy Drobin we wnioskowanym zadaniu publicznym,
- 5) wielkość przewidywanych przyszłych kosztów utrzymania zrealizowanego zadania publicznego obciążającego budżet Miasta i Gminy Drobin,

- 6) dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju,
- 7) posiadane załączniki dołączone do wniosku (w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzje o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informację o ewentualnych innych źródłach finansowania zadania).
7. O sposobie rozparzenia wniosku Burmistrz Miasta i Gminy Drobin informuje Wnioskodawcę na piśmie.
8. Warunkiem realizacji wniosku jest zawarcie umowy, o której mowa w art. 19 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Miasto i Gmina Drobin może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.
10. Informacje o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej - Urząd Gminy Drobin.
11. Wnioski nie zakwalifikowane do realizacji w ramach uchwalonego budżetu Miasta i Gminy Drobin nie będą rozpatrywane w roku następnym.

Wniosek o wsparcie inicjatywy lokalnej

.....
(nazwa zadania)

w terminie

w kwocie ogółem

I. Dane na temat organizacji pozarządowej (w przypadku grupy inicjatywnej należy dołączyć listę zawierającą: imię i nazwisko, adres, numer dowodu osobistego, podpis każdego z członków stanowiących grupę)

- 1) Pełna nazwa.....
- 2) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- 3) Nr NIP..... Nr REGON
- 4) Dokładny adres.....
- 5) Tel., e-mail
- 6) Imiona i nazwiska osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej
-
-
- 7) Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu)
-

II. Opis zadania

1. Nazwa i opis inicjatywy

2. Miejsce wykonywania zadania

3. Wstępny harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia

Zadanie	Termin

4. Zakładane rezultaty realizacji zadania wraz z określeniem liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity w zł	W tym: Ze środków gminnych w zł	W tym: Ze środków własnych w zł (praca społeczna)
	Ogółem			

2. Przepuszczalne koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Miasto i Gminę Drobin po jej zrealizowaniu

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

2. Posiadane zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacja o kwalifikacjach osób pracujących przy realizacji inicjatywy oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe i in.) ważne z punktu widzenia realizacji zadania

Oświadczam (-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....

(podpis/y osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub grupy inicjatywnej)

Załączniki:

Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzje o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania zadania):

1.
2.
3.
4.
5.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Inicjatywa lokalna to forma współpracy jednostki samorządu terytorialnego z mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

Mieszkańcy gminy bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych mogą złożyć wniosek o realizację inicjatywy lokalnej w zakresie zadań określonych w/w ustawą.

Przy realizacji inicjatywy lokalnej samorząd nie przekazuje Wnioskodawcy dotacji. Wspiera ich rzeczowo i organizacyjnie. Jeżeli rolą samorządu w ramach inicjatywy lokalnej będzie zabezpieczenie wkładu finansowego to nie trafi on do *Wnioskodawców* tylko jest wydatkowany bezpośrednio przez organ wykonawczy zgodnie z prawem zamówień publicznych. W związku z tym należy w budżecie gminy przewidzieć środki na realizację takich zadań.