

Zarządzenie Nr 1/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Drobin

z dnia 12 stycznia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Drobin z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2016.

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 17, art. 11 ust.2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Rady Miejskiej w Drobinie Nr XV/112//2015 z dnia 26 listopada 2015 roku w sprawie uchwalenia *Programu współpracy Miasta i Gminy Drobin z organizacjami pozarządowymi w roku 2016* zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w szczególności: udział drużyn sportowych z terenu gminy Drobin w grach zespołowych, w rozgrywkach ligowych.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 6 ust. 1, pkt 1), lit. a) *Programu współpracy Miasta i Gminy Drobin z organizacjami pozarządowymi w roku 2016* przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Drobinie Nr XV/112//2015 z dnia 26 listopada 2015 roku.
3. Treść ogłoszenia oferty stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Zleca się realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 w formie powierzenia lub wspierania zadania publicznego.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz
Miasta i Gminy Drobin


Andrzej Samoraj

Ogłoszenie konkursowe

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w roku 2016.

I. Rodzaj zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

Udział drużyn sportowych z terenu gminy Drobin w grach zespołowych, w rozgrywkach ligowych. Termin realizacji zadania ustala się od 15.02.2016 r. do 31.12.2016 r. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 103.000 zł.

II. Adresaci konkursu.

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, wymienionych w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późniejszymi zmianami) prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta i Gminy Drobin, nie działających w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferent przyjmując zadanie do realizacji zobowiązuje się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w rozdziale V ust. 4.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. W otwartym konkursie ofert - na jedno zadanie - może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania muszą być zrealizowane w terminie określonym w rozdziale I.
2. Podmioty realizujące zadanie winny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadania publicznego.
3. Podmiot realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania zapisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182 z późniejszymi zmianami) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późniejszymi zmianami).
4. Organizacja pozarządowa oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy są zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2013 r. poz. 330 z późniejszymi zmianami) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Drobin w nieprzekraczalnym terminie do dnia 03.02.2016 r. do godz. 15.30
2. Koperta powinna zawierać nazwę i adres podmiotu oraz nazwę zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie.
3. Za poprawność i kompletność oferty, termin, sposób i miejsce jej złożenia odpowiada oferent.
4. Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.

Pouczenie:

1. *Wszystkie strony oferty muszą być zszyte i ponumerowane.*
2. *Wszystkie załączniki do oferty muszą być zszyte i ponumerowane.*
3. *W ofercie należy dokładnie wpisać wszystkie załączniki.*
4. *Przed złożeniem oferty pracownicy Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Drobinie pokój 115 tel. 24/ 26 01 441 wew. 115 mogą udzielić wyjaśnień na pytania oferenta dotyczące zadań konkursowych oraz wymogów formalnych.*

V. Wymagane dokumenty:

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty, o którym mowa w dziele III pkt 1, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób, które go reprezentują.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1/ aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, lub ewidencji zgodny ze stanem faktycznym i prawnym.

2/ statut w przypadku, gdy organizacja nie podlega obowiązkowemu wpisowi w Krajowy Rejestr Sądowy.

Pouczenie

1. *Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w jednym egzemplarzu.*
 2. *Wszystkie pola oferty mają być czytelnie wypełnione.*
 3. *We wszystkich miejscach „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru.*
 4. *Pieczęć podmiotu umieścić we wskazanych miejscach.*
 5. *Ofertę, oświadczenia i inne załączone do oferty dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*
- Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych załączników spowoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.
3. W przypadku otrzymania dotacji oferent zobowiązany jest w ciągu 14 dni od otrzymania pisma o przyznaniu dotacji dostarczyć dokumenty potrzebne do podpisania umowy tj.: zaktualizowany harmonogram i kosztorys, stosownie do przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego.
 4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego sporządza się na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25)

VI. Termin i tryb wyboru oferty.

1. Otwarcie kopert z ofertami oraz dokonanie przez pracowników Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Drobin oceny formalnej nastąpi 04.02.2016 r. o godzinie 9.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie.
2. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych nie będą opiniowane przez komisję konkursową a oferenci zostaną o tym poinformowani na piśmie.
3. Oceny merytorycznej ofert w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r. poz. 1118 późn. zm.) dokona komisja konkursowa.
4. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Drobin w drodze Zarządzenia po zapoznaniu się z rekomendacją komisji konkursowej opiniującej oferty.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie oraz na stronie internetowej www.drobin.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz w BIP. Oferenci zostaną powiadomieni na piśmie o przyznaniu dotacji.
6. Decyzja Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Kryteria formalne:

- 1/ czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podst. art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2/terminowość złożenia oferty i w sposób określony w ogłoszeniu konkursowym
- 3/ czy oferta została złożona na zadanie ogłoszone w konkursie, na właściwym formularzu i zawiera załączniki, o których mowa w rozdziale V.
- 4/czy została podpisana przez osoby upoważnione.

2. Kryteria merytoryczne

- 1/Ocena możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3
- 2/Ocena przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- 3/Ocena proponowaną jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne
- 4/ w przypadku wspierania realizacji zadania publicznego uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
- 5/Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkład rzeczowy i osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
- 6/ Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia na ten cel środków.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Drobin w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust 3:

Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota dotacji
			2015 r.
926	92605	2360	100.000,-

Informacje dodatkowe:

Obowiązujące formularze ofert i sprawozdania z realizacji zadania (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25) dostępne są również na naszej stronie www.drobin.pl w zakładce „organizacje pozarządowe – przepisy prawne” a także w Referacie Organizacyjnym pok. 115 w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie, tel. 24/ 260 14 41.

BURMISTRZ

Andrzej Samoraj