OS.441.4.2018 Drobin, 25.07.2018 r.

miejscowość ,data

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na dostawę sprzętu TIK dla** **potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”.**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Nazwa:** Miasto i Gmina Drobin

**Adres:** ul. Marsz. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin

**ODBIORCA:**

**Nazwa:** Szkoła Podstawowa w Łęgu Probostwie

**Adres:** Łęg Probostwo 31/1, 09-210 Drobin

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO, prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym i umowie na dostawę sprzętu TIK - stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj pomocy dydaktycznej | Ilość |
| 1. | Interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 65 cali | 2 szt. |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

1. **Wymagania funkcjonalno techniczne do powyższych pomocy dydaktycznych:**

|  |
| --- |
| **Specyfikacja techniczna** |
| 1.  | Przekątna | 65” |
| 2. | Rozdzielczość panelu | 3840 x 2160 |
| 3. | Panel | 65” LED |
| 4. | Jasność | 350 cd/m2 |
| 5. | Kontrast | 4000:1 |
| 6. | Czas reakcji | 8 ms |
| 7. | Format obrazu | 16:9 |
| 8. | Wyświetlane kolory | 1,07 mld |
| 9. | Kąt widzenia | 178˚ / 178˚ |
| 10. | Typ podświetlenia | LED |
| 11. | Wejścia video | Display Port, HDMI (2x), HDMI 2.0, VGA (D-Sub15) |
| 12. | Wyjścia wideo | HDMI |
| 13. | Wejścia audio | Mini jack 3.5 mm |
| 14. | Wyjście audio | Mini jack 3.5 mm |
| 15. | Porty komunikacyjne | USB 2.0 x4, USB 3.0 x2 |
| 16. | Połączenie z komputerem | USB x2 |
| 17. | Głośniki | 2x 12 W |
| 18. | Zużycie prądu (Stand-by) | < 0.5 W |
| 19. | Żywotność panelu | 30 000 h |
| 20. | Wymiary monitora | 1521 x 915 x 98 mm |
| 21. | Waga | 44 kg |
| 22. | Rozstaw otworów montażowych | 600 x 400 |
| 23. | Technologia | Podczerwień, 20 punktowa |
| 24. | Narzędzie obsługi | Palec lub dowolny wskaźnik |
| 25. | Dokładność | 2 mm |
| 26. | Rozdzielczość dotyku | 32767 x 32767 punktów |
| 27. | Czas reakcji dotyku | < 15 ms |
| 28. | Interfejs | HID, kompatybilny z USB 1.1, 2.0. PNP |
| 29. | Grubość wzmocnionej szyby | 4 mm |
| 30. | Certyfikaty | CE, ISO 14001, ISO 9001, RoHS |
| 31. | Dodatkowe funkcje | Android OS, Menu dotykowe OSD, Slot OPS, USB Media Player |
| 32. | Dołączone akcesoria | Pilot z bateriami, Pisaki (3 szt), Przewód audio (5m), Przewód USB (5m), Przewód VGA (5m), Przewód zasilający (3m), Płyta CD z oprogramowaniem, Skrócona instrukcja obsługi |
| 35. | Okres gwarancji  | Co najmniej 2 lata |
| 36. | Serwis producenta | Autoryzowany przez producenta serwis w Polsce  |

1. **Wymagania minimalne dla monitorów interaktywnych:**
* Posiadają deklarację CE.
* Posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta.
* W przypadku zakupu danego rodzaju pomocy dydaktycznych w więcej niż jednym egzemplarzu wszystkie pomoce dydaktyczne danego rodzaju pochodzą od jednego producenta.
* Komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju musi pochodzić od jednego dostawcy.
* Sprzęt musi być fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 9 m-cy przed dostawą) i wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
* Do sprzętu są dołączone wszelkie niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim.
* Posiadają okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.
1. **Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników**

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić:

* transport urządzeń we wskazane przez Zamawiającego miejsce – Szkoła Podstawowa w Łęgu Probostwie,
* zainstalować, uruchomić i zintegrować zakupione urządzenia oraz oprogramowania wchodzące w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną w miejscu wskazanym przez dyrektora placówki oświatowej,
* zapewnić techniczne szkolenia nauczycieli (co najmniej dwie osoby) w zakresie funkcji
i obsługi zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych według poniższych wytycznych:

Użytkownicy zostaną przeszkoleni z zasad obsługi dostarczonego sprzętu tj. uruchamiania, konfigurowania, użytkowania, korzystania z zasobów oprogramowania dostarczonego wraz
ze sprzętem i innego dostępnego na rynku.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia do dnia **31 sierpnia 2018 r.**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

**O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent, który łącznie spełnia warunki materialne i formalne określone poniżej:**

**WARUNKI MATERIALNE DLA OFERENTA**

Dokonanie w terminie maksymalnym **do dnia 31 sierpnia 2018 r.** następujących czynności:

* transport urządzeń we wskazane przez Zamawiającego miejsce – Szkoła Podstawowa w Łęgu Probostwie, Łęg Probostwo 31/1, 09-210 Drobin;
* zainstalować, uruchomić i zintegrować zakupione urządzenia oraz oprogramowania wchodzące w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną w miejscu wskazanym przez dyrektora placówki oświatowej;
* poprawne zainstalowanie i uruchomienie wszystkich urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia;
* dwukrotne sprawdzenie właściwości funkcjonowania wyżej wymienionych urządzeń.

Dokonanie w terminie **do dnia 14 września 2018 r.** z uwzględnieniem punktu IV. – „Termin wykonania zamówienia” niniejszego dokumentu, następujących czynności:

* Przeprowadzenie technicznego szkolenia dla użytkowników z zasad obsługi dostarczonego sprzętu tj. uruchamiania, konfigurowania, użytkowania, korzystania z zasobów oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem i innego dostępnego na rynku. Szkolenie zostanie przeprowadzone dla min. 2 osób lub grupy nauczycieli.
* **Termin szkoleń zostanie uzgodniony z Wicedyrektorem Szkoły Podstawowej w Łęgu Probostwie i będzie bezwzględnie wiążący dla Wykonawcy**. Termin zostanie dostosowany do czasu pracy placówki oraz preferencji nauczycieli.

**WARUNKI FORMALNE DLA OFERENTA**

* posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
* posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobowym odpowiednim do wykonania przedmiotu zamówienia,
* znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,
* wykona przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi terminami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym,
* rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT wystawionej po realizacji przedmiotu zamówienia.

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
* Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania
w formie oryginału *(załącznik nr 1* *Formularz ofertowy)* lub skanu.
* Zamawiający wymaga załączenia do oferty:
* pełnej specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu i akcesoriów zgodnej z opisem zamówienia,
* czytelnego, kolorowego zdjęcia oferowanego przedmiotu ukazującego go z każdej strony,
* dokładnej kalkulacji kosztów zakupu zamówionego sprzętu.

**VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być dostarczona osobiście lub przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera - pod adres:

**Urząd Miasta i Gminy Drobin**

 **ul. Marsz. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin**

**z dopiskiem na kopercie: ZAPYTANIE OFERTOWE „AKTYWNA TABLICA”**

lub wysłana mailowo na adres :

 oswiata@drobin.pl **- do dnia 7 sierpnia 2018 r. do godz. 12.00 (decyduje data wpływu).**

* Oferta złożona po terminie pozostanie bez rozpatrzenia. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
* W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
* Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

**VIII. OCENA OFERTY**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. parametry techniczne sprzętu

2. cena

3. pozostałe

**IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Drobin pod adresem <http://umgdrobin.bip.org.pl/?tree=przetarg>

**X. DODATKOWE INFORMACJE**

Osoba do kontaktu: Agnieszka Marciszewska, adres e-mail a.marciszewska@drobin.pl, telefon 24 260 14 41 wew. 120.

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.**

**Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04. 05. 2016 r. str. 1) dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Drobin z siedzibą w Drobinie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin; dane kontaktowe: tel. 24 260 14 41, adres e-mail: umgdrobin@plo.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie jest Pan Piotr Jarzębowski adres e-mail: p.jarzebowski@drobin.pl, tel. 24 260 14 41;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **„** **Dostawa sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” (znak sprawy: OS.441.4.2018)**.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67);
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.