Drobin, dnia 23.11.2020 r.

PZ.271.24.2020

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

na realizację zadania pn:

**Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Miasta i Gminy Drobin w sezonie zimowym 2020/2021**

**Na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ).**

**ZAMAWIAJĄCY**

Miasto i Gmina Drobin

ul. Marszałka Piłsudskiego 12

09-210 Drobin

**reprezentowane przez Grzegorza Szukulskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Drobin**

**ZATWIERDZAM:**

**BURMISTRZ**

**/-/ Grzegorz Szykulski**

Drobin, listopad 2020 r.

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto i Gmina Drobin,

ul. Marszałka Piłsudskiego 12,

09-210 Drobin

NIP 774-321-14-42

REGON 611015371

Telefon (24) 260 14 41 fax (24) 260 10 62

Dni i godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, środa, piątek od 730 do 1530, czwartek od 830 do 1630

Adres poczty elektronicznej (e-mail) [zamowienia@drobin.pl](mailto:zamowienia@drobin.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługę odśnieżania dróg o łącznej długości ok. 280 km własnym sprzętem: ciągnikami z pługiem, ładowarkami, koparko-ładowarkami. Zamawiający zastrzega minimalną szerokość odśnieżania **4 metry.**
2. Prowadzenie akcji zimowej polegającej na odśnieżaniu dróg gminnych będzie odbywało się w dzień i w nocy, w dni robocze święta w różnych warunkach atmosferycznych - opady śniegu, marznącego deszczu, zawieje i zamiecie śnieżne, niskie temperatury i będzie każdorazowo zlecane przez Zamawiającego według aktualnych potrzeb.

Powyższe prace mają na celu likwidacje skutków zimy w celu zapewnienia przejezdności dróg, zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń w ruchu drogowym wywołanych czynnikami atmosferycznymi.

1. Zakres robót obejmuje 15 części: w rejonach nr 1 – 14 - odśnieżanie w sposób zapewniający ciągłość przejazdu stosownie do istniejących warunków atmosferycznych:

**Część 1 – rejon Nr 1** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Wilkęsy, Kowalewo, Dobrosielice I, Dobrosielice II, Niemczewo, Budkowo, Karsy.

**Część 2** - **rejon Nr 2** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Mogielnica, Siemienie, Łęg Kościelny, Łęg Probostwo, Mlice Kostery.

**Część 3** - **rejon Nr 3** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Brzechowo, PGR Krajkowo, Chudzyno, Chudzynek, Chudzyno Kolonia.

**Część 4 - rejon Nr 4** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Psary, PGR Psary.

**Część 5 - rejon Nr 5** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowości Mokrzk.

**Część 6 - rejon Nr 6** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Świerczyn, Świerczynek I, Świerczynek II, Świerczyn Bęchy, Dziewanowo.

**Część 7 - rejon Nr 7** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Kozłowo, Kozłówek.

**Część8** - **rejon Nr 8** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowości Brelki.

**Część 9 - rejon Nr 9** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Wrogocin, Małachowo, Rogotwórsk - odśnieżanie dróg zlokalizowanych po prawej stronie drogi krajowej Nr 10 (jadąc od Drobina), Sokolniki - odśnieżanie dróg zlokalizowanych po prawej stronie drogi krajowej Nr 10 (jadąc od Drobina).

**Część 10** - **rejon 10**obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Nagórki Olszyny, Tupadły - stara szosa, Warszewka - odśnieżanie dróg zlokalizowanych po lewej stronie drogi krajowej Nr 10 (jadąc od Drobina).

**Część 11** - **rejon Nr 11** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Tupadły, Nagórki Dobrskie, Rogotwórsk - odśnieżanie dróg zlokalizowanych po lewej stronie drogi krajowej Nr 10 (jadąc od Drobina), Sokolniki - odśnieżanie dróg zlokalizowanych po lewej stronie drogi krajowej Nr 10 jadąc od Drobina).

**Część 12** - **rejon Nr 12** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Maliszewko, Setropie, Biskupice, Kłaki, Cieszewko, Cieszewo, Stanisławowo, Borowo.

**Część 13** - **rejon Nr 13** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne w miejscowościach: Nowa Wieś, Siemki, Kuchary, Cieśle.

**Część 14** - **rejon Nr 14** obejmuje wszystkie drogi gminne i wewnętrzne na terenie miasta Drobina, w tym Drobin – Plebanka i Drobin - Kunklewo.

**Część 15** obejmuje zakresem usuwanie i przerzucania dużych ilości śniegu, w celu udrożnienia i poszerzania pasa drogowego dróg gminnych i wewnętrznych na terenie całej gminy Drobin w celu polepszenia przejezdności. Rejon ten obsługiwać będzie ładowarka teleskopowa o pojemności łyżki od 1,5 do 2 m3 śniegu.

1. **Wymagania dotyczące sprzętu:**
2. Wykonawca (składający ofertę) zobowiązany jest dysponować sprzętem: pługami lemieszowymi na nośnikach ciągnikowych do odśnieżania dróg lub ulic, w zależności od rejonu odśnieżania:

* w rejonach nr 1 - 13 - jednostkami sprzętu **o mocy powyżej 110 kM i o masie własnej min. 4,5 t** z pługiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem metalowym:
* w rejonie nr 14 - jednostkami sprzętu **o mocy nie mniejszej niż 100 kM z napędem na dwie osie i o rzeczywistej masie całkowitej nie przekraczającej 10 t** z pługiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem gumowym

oraz zwalczanie gołoledzi poprzez rozsypywanie piaskarką na drogach mieszanki piasku i soli (dotyczy terenu miasta Drobin).

Cena oferty dla rejonu Nr 14 w zakresie zwalczania gołoledzi obejmuje koszt żwiru i soli.

1. każdy pojazd powinien być wyposażony w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym” oraz oznakowany w sposób czytelny, poprzez umieszczenie za przednią szybą, kartki formatu nie mniejszego niż A4 z napisem o treści: **„MIASTO I GMINA DROBIN - AKCJA ZIMA” (wzór zostanie przekazany przez Zamawiającego).**
2. Zastrzega się minimalna szerokość odśnieżania 4 metry. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych powyżej Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za fakturę obejmującą skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymaganiami usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wielkość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych.
4. Zastrzega się, że sprzęt może być skierowany do pracy w innym rejonie odśnieżania w przypadku stwierdzenia takiej konieczności przez Zamawiającego.

**UWAGA:**

W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności może wystąpić konieczność odśnieżania dróg na trasie autobusu szkolnego.

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie wyłącznie po zgłoszeniu telefonicznym, ustnym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Kolejność odśnieżania i zwalczania gołoledzi na drogach gminnych i wewnętrznych zostanie ustalona przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane godziny sprzętu (bez czasu przeznaczonego na dojazd czy usuwanie awarii) udokumentowane poprzez raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w Urzędzie Miasta i Gminy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie pracy płatne na podstawie miesięcznej faktury.
5. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje pokrycie kosztów poniesionych przez każdego z Wykonawców w ramach gotowości (dyspozycyjności) do podjęcia działań związanych z realizacją przedmiotowego zadania. W związku z pozostawaniem w dyspozycji Zamawiającego we wszystkie dni, łącznie z dniami wolnymi i świętami, płacone dla sprzętu podstawowego wraz z ich obsługą w sezonie zimowym, płatne za okres od podpisania umowy do 30 kwietnia 2021 r. Zamawiający w ramach zadania przewiduje zapłatę jednorazowego bezzwrotnego wynagrodzenia w kwocie 500,00 zł brutto dla każdego Wykonawcy. Wypłata wynagrodzenia jednorazowego nastąpi po zrealizowaniu całości zadania.**
6. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
7. przystąpienie do prowadzenia akcji zimowej niezwłocznie po ustaniu opadów śniegu lub w ich trakcie, w przypadku występowania ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych, zagrażających bezpieczeństwu ruchu z powodu powstawania zatorów drogowych,
8. rozpoczęcie świadczenia usług niezwłocznie, **nie później jednak niż w ciągu 2 godzin** od otrzymania od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego **zgłoszenia telefonicznego, ustnego lub pisemnego,**
9. samodzielnego, natychmiastowego rozpoczęcia świadczenia usług związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w godzinach nocnych, w przypadkach zaistnienia sytuacji wyjątkowych tj.: intensywnych opadów śniegu - po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji,
10. usuwanie śniegu z dróg (płużenie) przez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych,
11. dopuszczenie odstępstwa oraz czas, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być zlikwidowane: po ustaniu opadów śniegu (dotyczy jezdni i poboczy):
    * + - śnieg luźny może zalegać - do 8 godz.;
        - warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - może zalegać do 6 godz.;
        - zaspy mogą występować do 8 godz., dopuszcza się przerwy w komunikacji do 2 godz. na trasach autobusu szkolnego i do 8 godz. na pozostałych drogach od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego;
        - **zaleca się, aby Wykonawca w celu sprawnej likwidacji zasp i zatorów na drogach, których nie będzie można odśnieżyć pługiem, na czas świadczenia usług odśnieżania dróg, zabezpieczył odpowiedni sprzęt tj. koparko-spycharkę lub pług wirnikowy lub dmuchawę, itp.** Koszty pracy tego sprzętu będą rozliczane zgodnie ze złożoną ofertą wg stawki za godzinę pracy sprzętu do odśnieżania,
12. używanie sprzętu w pełni sprawnego technicznie, w przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego,
13. **wyposażenie operatora zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg w telefon komórkowy umożliwiający bezpośredni kontakt z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowej,**
14. wyznaczenie osób pełniących dyżur w dni wolne od pracy i święta, odpowiedzialnych za przystąpienie do akcji zimowej w przypadku wystąpienia opadów śniegu,
15. ZGŁASZANIE DO PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO **każdorazowego** przeprowadzenia akcji zimowej związanej z odśnieżaniem,
16. **Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania wyłącznie dróg gminnych i wewnętrznych, bez odśnieżania dróg dojazdowych do siedlisk,**
17. wykonanie usługi odśnieżania dróg innych niż gminne i wewnętrzne sprzętem objętym umową na świadczenie usług może być wykonane poza czasem świadczenia usług dla zamawiającego,
18. **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego świadczenia usług w terenie dla osób prywatnych w godzinach pracy dla Zamawiającego. Wykonawcy każdorazowo zostanie potracone wynagrodzenie za 5 godzin pracy sprzętu**,
19. cotygodniowe informowanie Zamawiającego o przebiegu prowadzenia akcji w postaci dostarczenia protokołu pracy ( Załącznik nr 2 do Zaproszenia z dnia 23.11.2020 r. ) - oddzielnie dla każdego rejonu. Protokół powinien być sporządzony na podstawie kart pracy sprzętu i zawierać:

* datę prowadzenia prac,
* miejscowość lub określenie drogi (ulicy),
* czas i ilość godzin wykonywanej usługi,

1. Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał na koszt własny wizji lokalnej tych dróg, na których będzie prowadzona usługa odśnieżania oraz zapoznał się z warunkami związanymi z wykonaniem usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania w celu zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia w czasie trwania umowy obowiązek montażu urządzeń GPS na sprzęcie świadczącym usługi. W takim przypadku Zamawiający zapewni homologowany system GPS wraz z montażem urządzeń w pojazdach Wykonawcy. Wykonawca odpowiedzialny będzie za uszkodzenia powierzonych urządzeń powstałe z jego winy oraz zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt.
3. Wykonawca podczas wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania dyscypliny pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów prawa o ruchu drogowym. Za ewentualne szkody powstałe osobom trzecim podczas wykonywania tych prac odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. **Termin wykonania zamówienia**: Usługi będące przedmiotem niniejszego zaproszenia mają być świadczone w okresie od dnia zawarcia umowy do **30 kwietnia 2021 roku.**
2. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
3. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferowana cena za 1 godzinę usługi odśnieżania powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty:
5. których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
6. inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia; koszty napraw, ubezpieczenia.
7. Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną.
8. **DO OFERTY ZAŁĄCZYĆ NALEŻY:**

1. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokument (oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię) potwierdzający posiadanie określonej mocy przez sprzęt zgłoszony do wykonywania usługi odśnieżania ( np. kserokopia dowodu rejestracyjnego).
3. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z innych ustaw lub dokumentów.
4. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT:**
5. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.
6. Oferty zaadresowane zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale VII pkt 5 Zaproszenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 - 210 Drobin, ( parter – przy wejściu do budynku urzędu – po telefonicznym potwierdzeniu swojego przybycia do pracownika Urzędu – /24/ 2601441 wew. 115 ) w terminie **do dnia 01.12.2020 r do godziny 10.00**.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 - 210 Drobin, I piętro (sala konferencyjna), **dnia 01.12.2020 r. o godzinie 10.30**.
8. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.
9. Poniżej podajemy sposób oznakowania oferty:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:

Miasto i Gmina Drobin

ul. Marszałka Piłsudskiego 12

09-210 Drobin

OFERTA na zaproszenie do złożenia oferty cenowej dla zmówienia publicznego pn.

**„Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Miasta i Gminy Drobin w sezonie zimowym 2020/2021”**

**Znak sprawy: PZ.271.24.2020**

Nie otwierać przed dniem 01.12.2020 r., godzina 10.30

1. **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ - 30 dni.**

W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo dokonać wyboru innego oferenta spośród złożonych ofert.

1. **KRYTERIUM OCENY OFERT:**
2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Cena - 60 %**

**Termin płatności faktury - 40 %**

Określenie skali ocen dla poszczególnych ofert:

**- najniższa cena - 60 pkt**

najniższa zaoferowana cena

Liczba punków = --------------------------------------------x 60 punktów

cena oferty badanej

**- termin płatności faktury - 40 pkt**

* termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 40 pkt,
* termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 30 pkt,
* termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 20 pkt,
* termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 10 pkt.

1. Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części w oparciu o ww. kryteria i punkty przyznane w toku oceny ofert tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

Liczba punktów ogółem = C + Tp

gdzie:

C - liczba punktów przyznana w kryterium „Cena”

Tp - liczba punktów przyznana w kryterium „Termin płatności”.

1. Zamawiający zsumuje liczbę punktów we wszystkich kryteriach, a oferta która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. **INFORMACJE DODATKOWE:**
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: **tj. obejmujących tylko wybrane części ( rejony ): CZĘŚĆ 1 lub CZĘŚĆ 2 lub CZĘŚĆ 3 lub CZĘŚĆ 4 lub CZĘŚĆ 5 lub CZĘŚĆ 6 lub CZĘŚĆ 7 lub CZĘŚĆ 8 lub CZĘŚĆ 9 lub CZĘŚĆ 10 lub CZĘŚĆ 11 lub CZĘŚĆ 12 lub CZĘŚĆ 13 lub CZĘŚĆ 14 lub CZĘŚĆ 15** oraz na kilka usług razem **w jednej ofercie.** Zamawiający informuje, iż ocena ofert będzie dokonywana przez Zamawiającego oddzielnie dla każdej z wymienionych części usług.
7. Wykonawcy mogą składać ofertę na więcej niż jedną część (rejon), pod warunkiem dysponowania taką ilością sprzętu, która pozwoli na późniejszą realizacje umowy. Na jeden rejon odśnieżania oferent musi dysponować, co najmniej jednym odpowiednim sprzętem.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia miedzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
11. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
12. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: Miasto i Gmina Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin, nr fax **24 2601441**lub [**zamowienia@drobin.pl**](mailto:zamowienia@drobin.pl)
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
14. unieważnienia postępowania bez wskazania przyczyn,
15. dokonania wyboru oferty bez podpisania uzasadnienia.
16. **Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Drobin z siedzibą w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210Drobin; dane kontaktowe: tel. 24 260-14-41, adres e-mail: umgdrobin@plo.pl
  2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście i Gminie Drobin jest Pan Piotr Jarzębowski adres e-mail – p.jarzebowski@drobin.pl, tel. 24 260-14-41;
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Miasta i Gminy Drobin w sezonie zimowym 2020/2021” (znak sprawy: PZ.271.24.2020).**

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22RODO;
5. posiada Pani/Pan:
   * + na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     + na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
     + na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danychosobowychzzastrzeżeniemprzypadków,októrychmowawart.18ust.2RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
     + prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
   * + w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     + prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
     + **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
7. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA:**

Załącznik nr 1 - Oferta.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik Nr 3 - Protokół z pracy sprzętu