OR.0012.30.2019

**PROTOKÓŁ**

**z przebiegu posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej**

**Rady Miejskiej w Drobinie**

**z dnia 01 października 2019 r.**

**Godzina rozpoczęcia i zakończenia posiedzenia**: 13.20 – 15.00

**Miejsce posiedzenia**: sala konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy Drobin, ul. Marsz. Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin.

**Uczestnicy posiedzenia:**

- członkowie Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej – 3 radnych  na uchwalony skład 5;

- Przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Drobin: Burmistrz – Andrzej Samoraj, Kierownik Referatu Oświaty Mariola Wróblewska.

- Dyrektorzy jednostek oświatowych z tereny Miasta i Gminy Drobin.

Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i przedstawienie porządku posiedzenia.

2. Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2019/2020.

3. Sprawy różne.

4. Zakończenie posiedzenia.

*posiedzeniu Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej*

*przewodniczył Przewodniczący Komisji Benedykt Olendrzyński*

**Przebieg posiedzenia**

**Do punktu 1-go posiedzenia:**

**Przewodniczący posiedzenia –** otworzył posiedzenieiprzywitał wszystkich zebranych. Następnie zapoznał z porządkiem posiedzenia.

**Do punktu 2-go posiedzenia:**

**Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2019/2020**

**Przewodniczący komisji** – poprosił, aby każdy z dyrektorów obecnych na Sali złożył krótką informację z przygotowania swojej placówki oświatowej do nowego roku szkolnego 2019/2020.

**Pani Dorota Gałka Dyrektor Gminnego Przedszkola w Łęgu Probostwie –** podkreśliła, że największym problemem, bolączką placówki jest brak pomieszczeń do prawidłowego prowadzenia zajęć. Pani Dyrektor wspomniała o wygospodarowaniu pomieszczenia do prowadzenia zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Po rozmowie z p. dyrektor Szkoły Podstawowej w Łęgu nie udało się wygospodarować dodatkowego pomieszczenia w budynku szkoły. Pani dyrektor wspomniała również, że wystosowała pismo do Komisji Oświaty i p. Burmistrza nt. zaplanowania środków na rok przyszły na budowę nowego budynku dla przedszkola. Reasumując podkreśliła, że mimo dużych starań jest bardzo trudno zorganizować pracę w przedszkolu.

**Przewodniczący posiedzenia** – prosi o ewentualne pytania do p. dyrektor.

**Burmistrz** – zapytał, czy z punktu widzenia p. dyrektor widzi jakiekolwiek możliwości wygospodarowania pomieszczeń w budynku Szkoły Podstawowej w Łęgu, aby zaadoptować je na potrzeby przedszkola.

**Pani Dorota Gałka Dyrektor Gminnego Przedszkola w Łęgu Probostwie –**  „wszystkie pomieszczenia, które widziałabym do wykorzystania otrzymywałam odpowiedź, że są już zagospodarowane i nie ma takiej możliwości”. Pani dyrektor otrzymała tylko do dyspozycji świetlicę w tych godzinach, w których w pomieszczeniu nic się nie odbywa.

**Przewodniczący posiedzenia –** dodał, że warunki w jakich pracuje przedszkole są bardzo ciężkie, trudne. Pan przewodniczący nadmienił, że w Szkole Podstawowej jest 15 izb lekcyjnych, sala gimnastyczna przy 10 klasach. Uważa, że warunki lokalowe szkoły są dobre.

**Pani Teresa Mielczarek Dyrektor Miejsko-Gminnego Przedszkola w Drobinie –** stwierdziła, że placówka funkcjonuje prawidłowo, zgodnie z planem. Baza lokalowa również pozostawia dużo do życzenia jak w każdej innej placówce, chociażby to, że prace winny odbywać się systematycznie. Podziękowała p. Burmistrzowi za wyasygnowanie dodatkowych środków na remont pomieszczenia sekretariatu, pokoju dyrektora i małego korytarzyka. Obecnie warunki w tych pomieszczeniach są dobre. Pani dyrektor wspomniała o remoncie jeszcze jedno pomieszczenia, w którym dawniej znajdował się pokój nauczycielski, a obecnie odbywają się zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Pani Dyrektor podkreśliła, że brakuje 1 Sali lekcyjnej do zajęć dla dzieci z uwagi na to, że do tej pory były 2 grypy dzieci w jednej Sali (jedna grupa do południa i druga po południu do godz. 17.00). W tym roku szkolnym nie udało się utworzyć grupy popołudniowej. W związku z czym została częściowo zaadoptowana sala gimnastyczna. Pani dyrektor uważa, że pierwszy problem pojawi się 13 października, wybory do parlamentu gdzie sala gimnastyczna była wykorzystywana jako lokal obwodowej komisji wyborczej. Jeszcze jeden problem, o którym wspomniała p. dyrektor to brak środków na materiałach np. na zakup oleju opałowego.

**Burmistrz** – zapytał o liczbę dzieci i oddziałów w przedszkolu. Pan Burmistrz wspomniał, że w dniu wczorajszym podpisywał pisma o zwiększeniu środków dla jednostek organizacyjnych. Prosił o ich racjonalne wydawanie. Niedobory środków będą w miarę możliwości uzupełniane. „Czekamy cały czas na subwencję związaną ze wzrostem wynagrodzeń od dnia 01 września…Nikomu nie zabraknie materiałów, żeby prowadzić jednostkę”. Prosił o uzgadnianie terminów zakupu materiałów z p. Skarbnik.

**Pani Danuta Bielska Dyrektor szkoły Podstawowej w Cieszewie -** w szkole uczy się 44 uczniów. Brak 1 i 2 klasy. Trudne warunki lokalowe. Brak Sali gimnastycznej zmusza do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego na korytarzu lub na boisku. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej odbywają się również na korytarzu. Budynek szkoły zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz wymaga odnowienia. Z uwagi na brak środków finansowych w okresie wakacyjnym nie odbyły się żadne remonty w szkole. Na dzień dzisiejszy trwa budowa kotłowni, która będzie znajdować się ok 15m od szkoły w oddzielnym budynku. Pani dyrektor podkreśliła, że problem będzie wówczas, kiedy nie będzie prądu i ma nadzieję, że jakieś pieniądze będą sukcesywnie na szkołę przekazywane.

**Burmistrz** – uspokoił p. Dyrektor i poinformował, że rozmawiał ze strażą pożarną, która jest wyposażona w agregaty prądotwórcze i jeżeli będzie sytuacja dłuższego wyłączenia prądu prosił o telefon do p. Łuniewskiego lub do p. Burmistrza.

**Pani Danuta Bielska Dyrektor szkoły Podstawowej w Cieszewie –** poinformowała, że w roku następnym szkolnym do I klasy będzie uczęszczało 6 dzieci jak również o możliwości przejęcia dzieci ze Szkoły z Przeciszewa.

**Przewodniczący posiedzenia** – zapytał ile dzieci z Przeciszewa chciałoby uczęszczać do szkoły w Cieszewie.

**Pani Danuta Bielska Dyrektor szkoły Podstawowej w Cieszewie –** nie zna liczby dzieci, ale byłyby to dzieci z miejscowości Chudzyno, Chudzynek i Przeciszewo.

**Przewodniczący posiedzenia –** zapytał jakie subwencje idą z innej gminy za dzieckiem?

**Burmistrz –** wyjaśnił, że subwencja nie zależy od miejsca zamieszkania. „Jeżeli chodzi o demografię rok 2019/2020 – 1 uczeń nie zawiązał się, 2020/2021 – 6 uczniów i 2021/2022 – 6 uczniów. Jeżeli chodzi o sytuację Przeciszewa - szkoła ta została zapisana do likwidacji w planie naprawczym gminy Staroźreby. Na obecną chwilę ten plan naprawczy nie został jeszcze zaakceptowany przez regionalną Izbę Obrachunkową i nie wiadomo, czy ten dokument zostanie zaakceptowany”.

**Pan Bogdan Banaszczak Dyrektor Szkoły Podstawowej w Drobinie -** stwierdził, że obecny rok szkolny dla Szkoły Podstawowej w Drobinie jest niełatwy. Zakończyły swoją działalność oddziały gimnazjalne, czego konsekwencją była utrata 3 oddziałów na poziomie klas III gimnazjum, a jednocześnie na poziomie klas IV, co ma związek z 6 i 7 latkami. Zamiast do klasy IV przyjść 3 oddziały, przyszedł 1 oddział, w związku z czym od klasy IV w górę szkoła straciła 5 oddziałów. W skali całej szkoły liczba oddziałów zmniejszyła się z 25 do 22. Liczba uczniów wynosi 459. Wg arkusza organizacji szkoły z godzin wychodzi, że szkoła straciła 10 etatów. Nie udało się utrzymać stanu zatrudnienia i 3 osoby musiały odejść z pracy (2 osoby otrzymały wypowiedzenie stosunku pracy i 1 osoba miała zawartą umowę na czas określony, umowa nie została przedłużona). Wyniki egzaminów gimnazjalnych były zaskakujące, szkoła w Drobinie przewyższyła powiat.

W związku z większym naborem do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Drobinie p. dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym oddał do dyspozycji szkole średniej 4 pracownie znajdujące się na I piętrze budynku C. Przy każdej pracowni są 4 zaplecza i pomieszczenie gospodarcze. Podjęte zostały działania w celu przerobienia szafek dla uczniów z jednokomorowych na dwukomorowe, co pozwoliło na pozyskanie dodatkowego wolnego miejsca. Pomieszczenie po szatni, która mieści się na parterze budynku C koło hali zostało przerobione na pracownię oraz pomieszczenie dla pani z obsługi Szkoły Podstawowej w Drobinie. Podsumowując szkoła średnia otrzymała 5 pracowni, 4 zaplecza i 1 pomieszczenie gospodarcze. Szafki dla uczniów zostały odnowione i każdy uczeń ze szkoły otrzymał szafkę. Pan dyrektor podziękował p. Burmistrzowi za pomoc, za dodatkowe środki finansowe na ten cel jak również Radzie Rodziców, która przekazała na remont szafek kwotę 10 tys. zł. Pan dyrektor podkreślił, że powstała również nowa sala dydaktyczna, która została wyposażona w odpowiedni sprzęt i zajęcia się już w tej Sali odbywają. Nastąpiła również zmiana organizacji wokół szkoły. Organ prowadzący zmienił organizację ruchu na ul. Szkolnej. Został wybudowany nowy wjazd na teren szkolny od strony ul. Zaleskiej. Pan dyrektor prosił o wyznaczenie dodatkowych miejsc do parkowania pojazdów. Pan dyrektor wspomniał o jeszcze jednym wydatku, który szkoła musi dokonać, a mianowicie zakupienie i założenia zamka dwustronnego na kod przy drzwiach wejściowych do szkoły, które znajdują się przy gabinecie dyrektora. Ma to służyć bezpieczeństwu uczniów, aby dziecko tymi drzwiami nie opuściło szkoły, nie uciekło. Koszt takiego zamka to ok. 3 tys. zł. Przy pomocy pana Krysztofiaka konserwatora szkoły wyremontowano 3 łazienki na parterze wraz z remontem drzwi. Zostały również odświeżone lamperie. Szkoła boryka się z problemem uszkodzenia dachu Sali gimnastycznej oraz na łączniku od strony zielonej bramy. Pan dyrektor podkreślił, że do serwerowni szkoły został doprowadzony światłowód przez Firmę SIM-NET. Z usług tej firmy szkoła jest bardzo zadowolona. Pan dyrektor obecnie jest na etapie pozyskiwania środków zewnętrznych na wyposażenie klas I-III w narzędzia, które wpisują się w realizację obszaru TIK dot. zakupu nowoczesnych telewizorów na androidzie, z możliwością odtwarzania z pendrive. Telewizor 55” w tej technologii udało się zakupić za cenę 1200 zł. W roku bieżącym powinno się udać zainstalować takich telewizorów w 9 salach lekcyjnych. Pan dyrektor poinformował, że budynki szkoły A i B, które były budowane kilkanaście lat temu nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych. W szkole w tym roku szkolnym jest 1 uczeń, który porusza się na wózku inwalidzkim.

**Przewodniczący posiedzenia** – prosił o pytania lub uwagi do wypowiedzi p. dyrektora szkoły w Drobinie.

**Burmistrz** – zapytał jak jest liczba oddziałów w szkole.

 **Pan Bogdan Banaszczak Dyrektor Szkoły Podstawowej w Drobinie** - 22 oddziały.

**Burmistrz** – co do zamontowania zamka szyfrowego na drzwiach wejściowych do szkoły, p. Burmistrz nie sądził, że będzie to taki duży koszt. Zaproponował dorobić klucze do drzwi wejściowych dla nauczycieli, żeby mogli swobodnie otwierać i zamykać te drzwi.

**Pan Bogdan Banaszczak Dyrektor Szkoły Podstawowej w Drobinie** – wyjaśnił, na czym polega szyfrowy zamek i kiedy będzie stosowany.

**Przewodniczący posiedzenia** – zapytał w jakim stopniu jest wykorzystywane boisko przyszkolne. Pan przewodniczący podkreślił, że nie można przeprowadzić remontu tego boiska z uwagi na to, że boisko jest pozostałością pożydowską.

**Pan Bogdan Banaszczak Dyrektor Szkoły Podstawowej w Drobinie –** wiosną i jesienią uczniowie w miarę możliwości pogodowych korzystają z boiska przyszkolnego jak również boisko wykorzystywane jest podczas ćwiczeń ewakuacyjnych szkoły. Większość zajęć odbywa się na hali sportowej lub na Sali gimnastycznej.

**Radny Andrzej Mielczarek** – zapytał ile kosztuje nowa szafka, a jaki jest koszt szafki przerobionej, odnowionej.

 **Pan Bogdan Banaszczak Dyrektor Szkoły Podstawowej w Drobinie –** koszt przerobienia 1 szafki – 630 zł, a nowa szafka to koszt w granicach 1200 – 2000 zł. Przez cały czas pobytu w szkole uczeń ma dostęp do swojej szafki.

**Burmistrz –** uzupełnił informacje p. przewodniczącego, co do własności boiska szkolnego informując, że boisko jest własnością Miasta i Gminy Dobin. Stan prawny jest uregulowany. Jest tylko problem finansowy, brak środków na odnowienie, wybudowanie nowego boiska szkolnego.

**Do punktu 3-go posiedzenia:**

**Sprawy różne**

**Pani Mariola Wróblewska Kierownik Referatu Oświaty –** poinformowała o następujących sprawach:

1) realizacja projektów w szkołach:

- Szkoła Podstawowa w Rogotwórsku - największy projekt jest realizowany w tej szkole bo już 2 rok. Projekt jest pod nazwą „Nowoczesne metody kształcenia”. Wartość całego projektu – ok. 300 tys. zł w tym ok. 270 tys. zł – dofinansowanie ze środków UE. W ramach tego projektu szkoła została doposażona w pomoce dydaktyczne. Nauczyciele mogli brać udział w kursach doskonalących, a uczniowie w zajęciach pozalekcyjnych. W roku ubiegłym została zorganizowana wycieczka dla dzieci do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie. W roku bieżącym odbędzie się wycieczka do Ogrodu Botanicznego. Z projektu zostały zakupione klocki LEGO i drukarka 3D.

- W ramach rządowego programu „Aktywna tablica” – projekt ten był realizowany w szkole w Cieszewie i Rogotwórsku. Została pozyskana dotacja w wysokości 14 tys. zł dla każdej ze szkół. W ramach tego programu dokonano zakupu tablicy interaktywnej i monitora dotykowego – w szkole w Rogotwórsku oraz dwa monitory w szkole w Cieszewie. Wartość wszystkich zakupów – 35 tys. zł. Pani Kierownik podkreśliła, że były również składane wnioski o doposażenie stołówek szkolnych. W obecnym roku szkolnym wnioski dla szkoły w Drobinie i Cieszewie nie uzyskały akceptacji.

2) Subwencja:

- została zwiększona subwencja z tytułu wzrostu wynagrodzeń dla nauczycieli – kwota ok. 250 tys. zł;

- został złożony wniosek o pozyskanie środków z rezerwy subwencji oświatowej dla szkoły w Cieszewie z tzw. kryterium losowego. Uzyskano akceptację Ministerstwa Edukacji Narodowej, ale główny decydent finansów odrzucił wniosek. Złożono odwołanie od tej decyzji;

- pozyskano środki z subwencji na doposażenie pracowni w przedmioty dydaktyczne z przedmiotów przyrodniczych w kwocie ok. 51 tys. zł. W części środki te będą wydatkowane również na zdania oświatowe.

**Burmistrz –** podziękował Radzie Powiatu i Zarządowi Powiatu Płockiego za wsparcie Szkoły Ponadpodstawowej w Drobinie na kwotę 60 tys. zł. Odnośnie budowy przedszkola w Łęgu – p. Burmistrz podkreślił, że nie ma jeszcze ani projektu, ani pozwoleń na budowę, ale pod koniec tego roku już powinien zostać przedstawiony kosztorys tego zadania. Odnośnie bazy lokalowej przedszkola w Drobinie – zostały poczynione kroki budowy Centrum Opiekuńczo-Rehabilitacyjnego i wówczas zostanie przeniesiony gabinet z przedszkola przez co powiększy się baza lokalowa tej jednotki. Pana Burmistrza najbardziej martwi niska demografia dzieci w placówkach oświatowych.

**Pani Mariola Wróblewska Kierownik Referatu Oświaty –** uzupełniła swoją wypowiedź informując, że otrzymamy dofinansowanie w kwocie 48 tys. zł od Marszałka na wyposażenie pracowni informatycznej w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Drobinie.

**Burmistrz** – doprecyzował, że pracownia funkcjonuje już od 1 września. Na wyposażenie tej pracowni pozyskano środki z projektów zewnętrznych w wys. 115 tys. zł. Pan Burmistrz w imieniu p. dyrektor Szkół Ponadpodstawowych w Drobinie zaprosił wszystkich radnych i dyrektorów na oficjalne otwarcie w dniu 10 października br.

**Przewodniczący posiedzenia** – poinformował, że p. dyrektor Gminnego Przedszkola w Łęgu złożyła pismo w sprawie zaplanowania w budżecie Miasta i Gminy Drobin na rok 2020 środków na budowę nowego budynku dla przedszkola. Przedstawił również bazę lokalową Szkoły Podstawowej w Łęgu Probostwie.

Ww. pismo stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

**Radny Andrzej Mielczarek** – w imieniu pani dyrektor Szkoły Podstawowej w Łęgu przekazał informację, że pomieszczenia w szkole są wykorzystane ponieważ ma 2 uczniów autystycznych, w związku z czym odbywają się zajęcia indywidualne.

**Przewodniczący posiedzenia** – odczytał treść pisma przekazanego przez panią dyrektor Szkoły Podstawowej w Łęgu Probostwie odnośnie funkcjonowania szkoły i bazy lokalowej. Stwierdził, że szkoła posiada zaplecze lokalowe, którym mogłaby się podzielić z przedszkolem i problem byłby rozwiązany.

**Burmistrz** – zapytał, czy propozycja o której napisała p. dyrektor w piśmie odnośnie wygospodarowania pomieszczenia na godziny, czy to jest wystarczające aby jednostka dobrze funkcjonowała?

**Pani Dorota Gałka Dyrektor Gminnego Przedszkola w Łęgu Probostwie** – „to nie są wszystkie godziny, które nam są potrzebne. To jest dostosowanie się do planu i stosownych godzin pracy szkoły. To nie rozwiązuje właściwego funkcjonowania przedszkola”.

**Przewodniczący posiedzenia** - poruszył również problem przemieszczania się dzieci ze szkoły na teren przedszkola. Reasumując p. przewodniczący stwierdził, że najlepszym, rozwiązaniem byłoby przekazanie części budynku szkoły na potrzeby przedszkola.

**Burmistrz** – nie bardzo widzi takie rozwiązanie chociażby z uwagi na problem doprowadzenia mediów, wody, ciepła do sal. Uważa, że na mocy porozumienia można wszystko ustalić. Pan Burmistrz proponował jeszcze bardziej merytorycznie podejść do tej kwestii poprzez przeanalizowanie arkusza szkolnego u obu jednostek łącznie z planem pomieszczeń i zobaczyć, czy są warunki funkcjonalne na omawiane potrzeby. Prosił, aby wspólnie z Komisją Oświaty spotkać się i przeanalizować pomieszczenia i wówczas wskazać konkretne rozwiązanie. Budowę nowego obiektu przedszkola p. Burmistrz zobowiązał sfinalizować do końca swojej kadencji.

**Przewodniczący posiedzenia** – proponował zorganizować posiedzenie wyjazdowe komisji do przedszkola w Łęgu.

**Burmistrz –** uważa, że spotkanie powinno odbyć się w urzędzie po dostarczeniu stosownych dokumentów. Pan Burmistrz zobowiązał się do zmotywowania wszystkich dyrektorów jednostek oświatowych do uczestnictwa w posiedzeniu komisji.

**Przewodniczący posiedzenia** – przychylił się do prośby Burmistrza i zapytał, czy są pytania.

Brak pytań.

**Do punktu 4-go posiedzenia:**

**Zakończenie posiedzenia**

Po wyczerpaniu wszystkich punktów dzisiejszego posiedzenia Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej Rady Miejskiej w Drobinie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

 Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury

 i Opieki Społecznej

 /-/ Benedykt Olendrzyński

Protokołowała:

Alicja Olszewska

Pomoc administracyjna